



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
*CAMPUS SABARÁ*

Avenida Serra da Piedade, 299 – Morada da Serra – 34.515-640  
(31) 3670-1072 – [gabinete.sabara@ifmg.edu.br](mailto:gabinete.sabara@ifmg.edu.br)

## **PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO, INTEGRADO**

Sabará  
Janeiro/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**CAMPUS SABARÁ**

Avenida Serra da Piedade, 299 – Morada da Serra – 34.515-640  
(31) 3670-1072 – [gabinete.sabara@ifmg.edu.br](mailto:gabinete.sabara@ifmg.edu.br)

<b>Reitor</b>	Prof. Dr. Kléber Gonçalves Glória
<b>Pró-Reitora de Ensino</b>	Prof <sup>ª</sup> . Leila Maria Alves de Carvalho
<b>Pró-Reitor de Extensão</b>	Prof. Dr. Carlos Bernardes Rosa Júnior
<b>Diretora Geral do <i>Campus</i></b>	Prof <sup>ª</sup> . Me. Wanderci Alves Bitencourt
<b>Diretora de Ensino Pesquisa e Extensão</b>	Dr <sup>º</sup> . José Marcelo Salles Giffoni
<b>Coordenadora de Curso</b>	Prof <sup>ª</sup> . Me. Jamile Lenhaus Detoni Cipriano
<b>Coordenador de Pesquisa e Extensão</b>	Prof. Dr. Daniel Neves Rocha
<b>Assessora de Estágio</b>	Me. Helena Mara Pedro

**Colegiado de Curso**

**Presidente:** Prof<sup>ª</sup>. Me. Jamile Lenhaus Detoni Cipriano

**Presidente Substituta:** Prof<sup>ª</sup>. Me. Paula Ribeiro Ferraz

**Representante dos Professores da área:**

**Titular:** Prof<sup>ª</sup>. Esp. Bruno Alves Marques

**Titular:** Prof. Me. Aion Angelu Ferraz Silva

**Titular:** Prof. Esp. Felipe de Oliveira Luzzi

**Suplente:** Prof. Dr<sup>ª</sup> Eliza Antônia de Queiroz

**Suplente:** Prof<sup>ª</sup>. Me. Ludmila Nogueira Murta

**Suplente:** Prof. Dr. Lucas Maia dos Santos

**Representantes Discentes**

**Titular:** Amanda Costa da Silva

**Titular:** Steffany Gama

**Suplente:** Fernanda Lopes de Lima Rocha

**Suplente:** Larissa Canuta

**Representante da Diretoria de Ensino**

**Titular:** Márcia Basília de Araújo

**Suplente:** Érica Melanie Ribeiro Nunes

## SUMÁRIO

<b>DADOS DO CURSO</b> .....	<b>5</b>
<b>1 CONTEXTUALIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO</b> .....	<b>6</b>
1.1 Finalidades dos Institutos .....	6
1.2 A Missão Institucional do IFMG .....	7
1.3 Os princípios norteadores do IFMG .....	7
1.4 Histórico do <i>Campus</i> .....	8
1.5 Inserção do curso proposto no contexto descrito .....	11
<b>2 CONCEPÇÃO DO CURSO</b> .....	<b>12</b>
2.1 A concepção filosófica e pedagógica da educação ofertada no IFMG, no <i>campus</i> e no curso .....	12
2.2 O diagnóstico da realidade, com base em pesquisas realizadas .....	14
2.3 O perfil profissional do Técnico em Administração .....	16
2.3.1 Competências profissionais gerais .....	17
2.3.2 Competências específicas .....	17
2.3.3 Características do saber-ser .....	18
2.4 Os objetivos do curso .....	19
2.5 As justificativas para a proposição do curso .....	20
<b>3 ESTRUTURA DO CURSO</b> .....	<b>21</b>
3.1 Perfil docente e técnico administrativo .....	26
3.1.1 Docentes .....	27
3.1.2 Técnicos administrativos .....	275
3.2 Requisitos e formas de acesso .....	276
3.2.1 Regime acadêmica e prazo de integralização curricular .....	277
3.3 Organização curricular .....	277
3.3.1 Matriz curricular 2016 .....	279
3.3.2 Matriz curricular 2015 .....	30
3.4 Critérios de Aproveitamento de Conhecimentos e Experiências Anteriores .....	72
3.5 Metodologias de Ensino .....	722
3.6 Estratégias de interdisciplinaridade e integração entre as disciplinas/conteúdos ministrados, entre teoria e prática e entre os diversos níveis e modalidades de ensino .....	74
3.7 Estratégias de fomento ao empreendedorismo e à inovação tecnológica .....	75
3.8 Estratégias de fomento ao desenvolvimento sustentável e ao cooperativismo .....	78
3.9 Formas de incentivo às atividades de extensão e à pesquisa aplicada .....	79
3.9.1 Atividades de pesquisa e produção científica .....	80

3.9.2	Atividade de extensão .....	80
3.10	Formas de Integração do Curso com o Setor Produtivo Local e Regional .....	81
3.11	Estratégias de Apoio ao Discente.....	82
3.12	Concepção e a Composição das Atividades de Estágio .....	85
3.12.1	Concepção e a Composição das Atividades Complementares.....	85
3.12.2	Atividades não previstas .....	87
3.12.3	Da reposição de atividades acadêmicas devido à participação em atividades externas .....	87
3.13	Do trabalho de conclusão de curso .....	87
3.14	Biblioteca, instalações e equipamentos .....	88
3.14.1	Da infraestrutura do <i>Campus</i> .....	88
3.14.2	Plano de atualização tecnológica e manutenção dos equipamentos.....	92
3.15	Certificados e diplomas a serem emitidos.....	92
4	DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO .....	93
4.1	Critérios e procedimentos de avaliação .....	93
4.2	Critérios de avaliação dos professores .....	966
4.3	Critérios de avaliação do curso.....	97
5	CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	98
5.1	Síntese do projeto .....	98
5.2	Mecanismos de acompanhamento do curso, bem como de revisão/atualização do projeto.....	98
	REFERÊNCIAS .....	100

## DADOS DO CURSO

<b>Denominação do curso</b>	Técnico em Administração
<b>Modalidade oferecida</b>	Integrado
<b>Título acadêmico conferido</b>	Técnico em Administração
<b>Modalidade de ensino</b>	Presencial
<b>Regime de matrícula</b>	Anual
<b>Tempo de integralização</b>	Mínimo: 3 anos Máximo: 6 anos
<b>Carga horária total do curso</b>	3.120 horas
<b>Carga Horária Específica da Parte Profissionalizante</b>	1050 horas
<b>Número de vagas oferecidas por processo seletivo</b>	30
<b>Turno de funcionamento</b>	Integral
<b>Endereço do Curso</b>	IFMG <i>Campus</i> Sabará Avenida Expedicionário Jerônimo Dantas, 1084, Caieira Sabará, MG - CEP 34.555-000 Telefone: (31) 3670-1072
<b>Forma de ingresso</b>	Processo Seletivo / Transferência Interna e Externa
<b>Eixo tecnológico</b>	Gestão e Negócios
<b>Coordenador do curso</b>	Prof <sup>a</sup> . Me. Jamile Lenhaus Detoni Cipriano Mestre em Agricultura Tropical pela Universidade Federal do Espírito Santo e-mail: jamile.detoni@ifmg.edu.br

## 1 CONTEXTUALIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais - IFMG possui função social ampla e estratégica, que orienta uma prática educativa sensível à complexidade dos arranjos produtivos, sociais e culturais, visando a uma formação cidadã em prol do desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional. Tal função social é delineada a partir das finalidades dos Institutos Federais, finalidades essas regulamentadas pela Lei nº 11.892/2008, que instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e criou os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia.

Essa função é ainda articulada com uma análise da história e vocação institucional do *campus* com vistas ao atendimento das demandas dos arranjos produtivos locais e regionais.

### 1.1 Finalidades dos Institutos

Conforme expresso no artigo 6º da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, os Institutos Federais possuem nove finalidades, a saber:

- I - ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- II - desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- III - promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- IV - orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- V - constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- VI - qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;

VII - desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;

VIII - realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;

IX - promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente (BRASIL, 2008).

O IFMG é uma Instituição de educação pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, propondo-se a sistematizar e produzir conhecimentos que respondam às demandas dos Arranjos Produtivos Locais das regiões onde dispõe de *campus*, formando recursos humanos competentes para intervirem no desenvolvimento social e econômico local e regional.

Atualmente o IFMG tem onze *campi* em funcionamento, a saber: Bambuí, Betim, Congonhas, Formiga, Governador Valadares, Ouro Branco, Ouro Preto, Ribeirão das Neves, Sabará, Santa Luzia e São João Evangelista, e mais seis *campi* Avançados: Arcos; Conselheiro Lafaiete; Ipatinga; Itabirito; Piumhi e Ponte Nova.

## **1.2 A Missão Institucional do IFMG**

A missão do Instituto, definida no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o período 2014-18, é promover a educação básica profissional e superior nos diferentes níveis e modalidades em benefício da sociedade.

## **1.3 Os princípios norteadores do IFMG**

O IFMG visa consolidar-se como instituição de excelência no ensino, na pesquisa e na extensão, comprometido com a ética, com a responsabilidade social e com o desenvolvimento sustentável. Assim, de acordo com seu PDI 2014-2018 (2014), são seus princípios norteadores:

- i – gestão democrática e transparente;
- ii - compromisso com a justiça social e ética;

- iii – compromisso com a preservação do meio ambiente e patrimônio cultural;
- iv – compromisso com a educação inclusiva e respeito à diversidade;
- v – verticalização do ensino;
- vi - difusão do conhecimento científico e tecnológico;
- vii – suporte às demandas regionais;
- viii - educação pública e gratuita;
- ix – universalidade do acesso e do conhecimento;
- x - indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- xi - compromisso com a melhoria da qualidade de vida dos servidores e estudantes;
- xii – fomento à cultura da inovação e do empreendedorismo;
- xiii - compromisso com o atendimento aos princípios da administração pública.

#### **1.4 Histórico do *Campus***

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais e a Prefeitura de Sabará assinaram, no dia 22 de dezembro de 2010, o Convênio 028/2010. Neste, era previsto a construção de um Núcleo Avançado do Instituto Federal de Minas Gerais no município, com objetivo de ofertar cursos técnicos e tecnológicos à população de Sabará e região.

Mediante este convênio, o município cedeu ao IFMG *Campus* Sabará um espaço para a sede provisória do Núcleo Avançado, localizado na Avenida Serra da Piedade, 299, Bairro Morada da Serra. Esse ficará como sede do *campus* até a finalização da infraestrutura que será construída em uma área de 56.000 m<sup>2</sup> doada pela Prefeitura ao IFMG. O terreno fica localizado na Rodovia MG – 262, s/n, Bairro Sobradinho e deverá comportar 1.200 alunos a partir de 2017.

No ano de 2012 o Núcleo Avançado foi elevado a *status* de *Campus* Sabará do Instituto Federal de Minas Gerais, passando a ser subsidiado pelo Governo Federal.

Sabará é um município brasileiro do estado de Minas Gerais com origem no período colonial, possuindo papel importante na exploração do ouro e portador das três fases do barroco mineiro. Faz divisa com Belo Horizonte, Caeté, Raposos, Santa Luzia e Nova Lima.

Sua população estimada em 2015 é de 134.382 habitantes (IBGE, 2010), sendo 63.458 pessoas ativas economicamente (IBGE, 2010).



Pertence à Região Metropolitana de Belo Horizonte (RMBH) com um Índice de Desenvolvimento Humano (IDHM) de 0,731 em 2010. Índice classificado como alto, apresentando uma taxa de crescimento de 49,8% (em 1991 o IDHM era de 0,488) e uma consequente redução de 52,54% do hiato de desenvolvimento humano entre os anos de 1991 e 2010. Os indicadores que puxaram esse crescimento/redução foram Educação, Longevidade e Renda, sendo o primeiro o que mais aumentou. Outro dado relevante desse histórico de crescimento de Sabará é a redução da mortalidade infantil. Em 2000, eram 26,6 mortes por mil nascidos vivos, enquanto que em 2010 eram 15,4 mortos por mil nascidos vivos.

No campo da Educação o município obteve melhoria de 53,33% no período entre 1991 e 2010:

	1991	2000	2010
<b>IDHM Educação</b>	0,278	0,492	0,670
% de 18 anos ou mais com ensino fundamental completo	29,18	40,29	56,05
% de 5 a 6 anos frequentando a escola	40,75	77,17	94,08
% de 11 a 13 anos frequentando os anos finais do ensino fundamental	39,30	70,38	86,20
% de 15 a 17 anos com ensino fundamental completo	19,06	44,82	69,22
% de 18 a 20 anos com ensino médio completo	9,21	24,94	43,34

Fonte: PNUD, Ipea e FJP

Chamam atenção os números para o ensino médio completo que, apesar da melhora, ficam abaixo dos 50%. Segundo dados do IBGE (2010), apenas 25% dos alunos matriculados no ensino fundamental do Município de Sabará se matriculam no ensino médio, o que indica o afunilamento de vagas entre os ensinos Fundamental, Médio e Superior. Afunilamento que se confirma com os dados do INEP de matrículas. Enquanto os anos finais do Ensino Fundamental apresentam 7.726 matrículas, o Ensino Médio possui uma entrada de 4.975 matrículas. Uma diferença de 2.751, isto é, 35% dos alunos do Ensino Fundamental não chegam ao Ensino Médio em Sabará.

Ainda no campo da Educação, o indicador Expectativa de Anos de Estudo, mostra uma pequena redução entre 2000 e 2010 (de 9,36 para 9,06 anos), mas mantendo-se na casa dos 9 anos (PNUD, 2013).

No quesito escolaridade adulta, o percentual da população de 18 anos ou mais com o ensino fundamental completo carrega uma grande inércia, em função do peso das gerações mais antigas, de menor escolaridade. Entre 2000 e 2010, esse percentual passou de 40,29% para 56,05%, no município. Em 1991, os percentuais eram de 29,18%, no município. Em 2010, considerando-se a

população municipal de 25 anos ou mais de idade, 6,21% eram analfabetos, 51,55% tinham o ensino fundamental completo, 35,95% possuíam o ensino médio completo e 6,88%, o superior completo. No Brasil, esses percentuais são, respectivamente, 11,82%, 50,75%, 35,83% e 11,27% (PNUD, 2013).

<b>Vulnerabilidade Social - Sabará – MG</b>			
<b>Crianças e Jovens</b>	<b>1991</b>	<b>2000</b>	<b>2010</b>
Mortalidade infantil	34,76	26,63	15,40
% de crianças de 0 a 5 anos fora da escola	-	77,52	56,00
% de crianças de 6 a 14 fora da escola	16,69	3,93	2,66
% de pessoas de 15 a 24 anos que não estudam, não trabalham e são vulneráveis, na população dessa faixa	-	15,08	7,54
% de mulheres de 10 a 17 anos que tiveram filhos	1,40	3,75	2,17
Taxa de atividade - 10 a 14 anos	-	4,13	3,83
<b>Família</b>			
% de mães chefes de família sem fundamental e com filho menor, no total de mães chefes de família	15,61	19,30	18,42
% de vulneráveis e dependentes de idosos	1,72	1,75	1,29
% de crianças com até 14 anos de idade que têm renda domiciliar per capita igual ou inferior a R\$ 70,00 mensais	18,44	11,01	2,78
<b>Trabalho e Renda</b>			
% de vulneráveis à pobreza	60,69	45,06	25,27
% de pessoas de 18 anos ou mais sem fundamental completo e em ocupação informal	-	41,64	28,90
<b>Condição de Moradia</b>			
% da população em domicílios com banheiro e água encanada	81,47	90,92	96,71

Fonte: PNUD, Ipea e FJP

Observando os índices de vulnerabilidade social em 2010 (PNUD, 2013) pode-se selecionar temas importantes para o município que exigem outras formas de contribuição como projetos de extensão e pesquisa. Por exemplo, a população que nem estuda e trabalha; gravidez na adolescência; trabalho infantil; famílias monoparentais tendo a mulher como arrimo de família; população vulnerável à pobreza.

Em termos de atividade produtiva, o setor de maior representação é o de serviços (53% do PIB), seguido pelo setor industrial (38% do PIB). De acordo com dados do IBGE sobre

cadastro de empresas, Sabará possui 1.990 empresas atuantes, empregando 20.417 pessoas com média salarial de 2,4 salários mínimos (IBGE, 2010).

No âmbito das entidades e fundações privadas sem fins lucrativos há um cenário de 470 unidades que empregam 1.058 pessoas (IBGE, 2010).

De acordo com os dados do Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro (SICONFI, 2015), mais de 50% do Orçamento Público do Município de Sabará em 2014 foi comprometido com pagamento de pessoal e encargos sociais.

Segundo o Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior (MDIC, 2015), Sabará está inserido no Arranjo Produtivo de Biotecnologia, assim como no setor de exploração Mineral e Siderurgia.

### **1.5 Inserção do curso proposto no contexto descrito**

A partir dos dados apresentados, Sabará, numa primeira análise, apresenta características de um município de periferia de grande centro urbano com avanços no IDHM entre 1991 e 2010 e grandes desafios na geração de emprego e renda; na otimização de seus potenciais econômicos e socioculturais.

O *Campus* do IFMG tem ofertado à comunidade local e regional os cursos Técnicos em Administração, Eletrônica e Informática, integrados, Superiores de Tecnologia em Processos Gerenciais e em Logística e Bacharelado em Sistemas de Informação.

A definição dos cursos se baseou nas potencialidades da região de atuação da escola. Estas foram levantadas junto à comunidade por meio de diferentes ações, tais como: a realização de um fórum, de visitas às empresas e de entrevistas a pais e alunos do ensino médio do Município. Estes levantamentos contribuíram para a definição dos eixos tecnológicos do *Campus*, num horizonte de médio prazo, que serão baseados nos eixos de Gestão e Negócios, Controle e Processos Industriais e de Informática e Comunicação, explicitados detalhadamente no item 2.2 deste documento.

## 2 CONCEPÇÃO DO CURSO

### 2.1 A concepção filosófica e pedagógica da educação ofertada no IFMG, no *campus* e no curso

O princípio pedagógico do IFMG *Campus* Sabará permite pensar os projetos pedagógicos de forma flexível, com uma ampla rede de significações, e não apenas como um lugar de transmissão do saber. Dessa forma, vislumbra-se a prática de uma educação que possibilite a aprendizagem de valores e de atitudes para conviver em democracia e que, no domínio dos conhecimentos, habilite o corpo discente a discutir questões do interesse de todos. Assim, deseja-se propiciar a melhoria da qualidade de vida, despertar a conscientização quanto aos pontos concernentes à questão ambiental, comunidade local e ao desenvolvimento socioeconômico sustentável.

As ações realizadas no IFMG são orientadas por grandes marcos que incorporam contribuições da comunidade acadêmica para a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional. Esses parâmetros, associados à Missão e à Visão de Futuro do IFMG, nortearão as ações acadêmicas, administrativas e socioculturais. Dentre eles, destacam-se os que mais fortemente se vinculam aos aspectos pedagógicos: responsabilidade social; priorização da qualidade; garantia da qualidade dos programas de ensino, pesquisa e extensão; compromisso com a tecnologia e o humanismo; respeito aos valores éticos, estéticos e políticos; articulação com empresas, família e sociedade; e integridade acadêmica.

Um deles é o princípio de **Responsabilidade Social** (PDI, 2014, p. 41), que supõe a inclusão de práticas sociais como elementos provocadores de aprendizagens significativas com vistas à qualificação de sujeitos para atuar como agentes transformadores das comunidades em que estiverem envolvidos.

Essa concepção reconhece que a educação se dá nos processos formativos, onde ocorrem as práticas sociais (presencial ou virtualmente), ou seja, em qualquer lugar em que as pessoas convivam umas com as outras. Gómez (2011), ao defender uma concepção holística para o conceito de aprendizagem relevante, evidencia o papel educativo de tais práticas:

Os seres humanos aprendem de forma relevante quando adquirem significados que consideram úteis para seus propósitos vitais, (...) é útil aquilo que tem sentido para esclarecer e enfrentar os problemas básicos da vida dos indivíduos, para ampliar seus horizontes de conhecimentos, sensibilidades e afetos (GÓMEZ, 2011, p. 78).

Em alinhamento aos princípios filosóficos e teórico-metodológicos gerais que norteiam as práticas acadêmicas do IFMG, o *campus* Sabará elabora seus projetos pedagógicos tendo como referência as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio - DCNEPT (CNE, 2012). Em seu Art. 5º, esta resolução estabelece que a Educação Profissional Técnica de Nível Médio deve “proporcionar ao estudante conhecimentos, saberes e competências profissionais necessários ao exercício profissional e da cidadania, com base nos fundamentos científico-tecnológicos, sócio-históricos e culturais”. Em seu Art. 6º, destacamos dois princípios que fundamentam a construção de tais cursos: o trabalho, como princípio educativo (inciso III) e a pesquisa, como princípio pedagógico (inciso IV).

O trabalho como princípio educativo não significa apenas uma técnica metodológica do **aprender fazendo**, isto é, uma simples preparação ou treinamento para o mundo do trabalho. É importante compreendê-lo em sua dimensão de conhecimento científico-tecnológico, que transforma a existência humana. Dessa forma, a prática educativa favorece e exige do estudante um engajamento em ações criativas e transformadoras das condições naturais, sociais e culturais em que vive. Exige a integração do trabalho à ciência e tecnologia.

A concepção de educação do curso técnico em Administração baseia-se na formação humana em sua totalidade, buscando romper com a dicotomia existente entre formação geral e formação técnica, entre o pensar e o fazer, a partir de trabalhos/projetos interdisciplinares que unam o científico e o profissional. Nesse sentido, objetivando o desenvolvimento de uma prática educativa capaz de integrar trabalho, ciência, cultura, humanismo e tecnologia, visa-se a formação de cidadãos ativos com formação profissional sólida que os permita auxiliar na gestão organizacional. Esse auxílio é desenvolvido a partir da capacidade de identificação de problemas e proposição de soluções sustentáveis que integram as mais relevantes preocupações e questões ambientais, econômicas e sociais da comunidade local e sociedade em geral.

Complementarmente, a concepção de educação do curso incorpora também a visão empreendedora geral e negocial, cujo escopo é a construção de conhecimentos e lapidação das habilidades necessárias para a criação e gerenciamento de negócios próprios e também para a criação de intervenções positivas modificadoras da realidade social e econômica da região.

A partir da integração entre trabalho, ciência, cultura e tecnologia, o curso busca o desenvolvimento de jovens preparados para dar continuidade à vida escolar e acadêmica, bem

como profissionais preparados para o mundo do trabalho, de forma interdisciplinar, com valores éticos, conectados às tecnologias sustentáveis e ao empreendedorismo, principalmente relacionados às especificidades regionais.

Como forma de buscar a formação mencionada, a escola, criando e oferecendo oportunidades de participação dos alunos em projetos/grupos de pesquisa, eventos abertos à comunidade, visitas técnicas, entres outros, estimula as ações de ensino, pesquisa e extensão, por meio de projetos interdisciplinares, fomento à pesquisa, às novas descobertas e desafios; trabalha a aplicação dos saberes; estimula alunos e professores à reflexão sobre o seu papel na sociedade e sua constituição como um agente de transformação da realidade local e regional.

## **2.2 O diagnóstico da realidade, com base em pesquisas realizadas**

Objetivando ratificar a importância da oferta de cursos na área de gestão no IFMG *campus* Sabará, foram realizados estudos adicionais a partir de diálogos com a comunidade e um levantamento prévio para definição dos eixos tecnológicos de atuação do IFMG *campus* Sabará. A viabilização de um canal de comunicação direta entre a comunidade e a escola foi realizada por meio de ações integradoras entre os diversos atores da sociedade.

O objetivo destas ações e das discussões realizadas foi o mapeamento das oportunidades existentes nos setores produtivos locais e regionais que pudessem ser potencializados com a abertura de cursos, pesquisa e extensão e que estivessem aliadas às necessidades do mundo do trabalho. Com este alinhamento seria possível obter não somente o crescimento da economia, mas também seu desenvolvimento.

Durante os estudos documentais, observou-se que a Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SECTES) divulgou em 2010 um estudo<sup>1</sup> que levantou as potencialidades e metas da secretaria até o ano de 2030, cujo objetivo seria integrar as competências institucionais para induzir o processo de desenvolvimento sustentável de setores ligados à inovação e tecnologia. De acordo com esse estudo, a região central de Minas Gerais, que inclui a capital mineira e suas cidades metropolitanas (onde se encontra o Município de Sabará), é composta por diferentes polos de excelência: biotecnologia, gestão ambiental, mineral e metalúrgico.

---

<sup>1</sup> Tal estudo está disponível em <http://ielged.fiemg.com.br/portaled100/Documentos%20Pblicos/Apresenta%C3%A7%C3%A3o%20SECTES.pdf>

Esse resultado mostra a grande potencialidade da Região Metropolitana de Belo Horizonte para o crescimento em tecnologias e inovações, sendo necessária a formação qualificada de profissionais da área de gestão e negócios para o seu desenvolvimento. O curso técnico em Administração Integrado do IFMG *campus* Sabará poderá contribuir significativamente para a promoção de jovens qualificados para atender às demandas dessa nova visão de mercado.

Na fase de diálogo com a comunidade, foi realizado inicialmente o I Fórum de Demandas e Perspectivas da Educação Profissional e Tecnológica na Região Metropolitana de Belo Horizonte (RMBH), realizado no dia 09 de fevereiro de 2012, na sede da Reitoria do IFMG, situada na Av. Professor Mario Werneck, 2590, Buritis, Belo Horizonte / MG. Este evento permitiu o levantamento da vocação e demandas de cada uma das cidades da RMBH, onde serão ou estão sendo construídos os *campi* do IFMG, sob o ponto de vista das entidades de classes, tais como FIEMG, FETAEMG (demandas vinculadas aos Arranjos Produtivos Locais) e representações municipais. Dentre as falas dos representantes do município de Sabará (prefeito, vice-prefeito, secretários), destaca-se a indicação de demandas do município pela formação em gestão, empreendedorismo e ações de qualificação da população para atuação em projetos sociais, incubadora de empresas, micro e pequenas empresas e iniciação científica.

Posterior ao evento acima citado, no dia 28 de fevereiro de 2012, foi realizada uma reunião com a presença do prefeito, vice-prefeito e de todos os secretários do município de Sabará da gestão 2008/2012. Neste encontro, teve-se como objetivo principal levantar informações que auxiliassem no mapeamento das demandas dos Municípios e que pudessem auxiliar na definição dos eixos tecnológicos que deveriam ser ofertados pelo *Campus* em suas futuras instalações. Dentre as considerações colocadas pelos dirigentes públicos, destaca-se que o município não tem uma única vocação econômica, devido a sua distribuição territorial muito dispersa. Outra consideração colocada foi a necessidade de profissionalização de servidores públicos, empregados do comércio e indústria, assim como o empresariado local em empreendedorismo e gestão.

Por fim, no período de 02 de março a 15 de abril de 2012 foram realizadas algumas visitas, pela diretora geral do *Campus*, às empresas locais com o objetivo de levantar a percepção do empresariado local com relação às demandas do dia-a-dia das atividades de suas empresas. Nestas visitas houve a ratificação da necessidade de profissionais com habilidades e conhecimento na área de gestão para atuar nas micro e pequenas empresas da cidade. Dentre

as competências mencionadas pelos representantes do empresariado, destaca-se a necessidade de pessoal habilitado para emissão e controle de notas, elaboração e análise de gráficos e tendências, e a necessidade de profissionais com capacidade de liderança e trabalho em equipe.

Desta forma, conclui-se com base no histórico e relatos levantados a respeito do município de Sabará, a partir de seus dirigentes e da comunidade, que a oferta de cursos ligados ao eixo de gestão e negócios, além de atender a uma demanda do mundo do trabalho, possibilitará aos cidadãos o acesso a um curso de nível técnico que constitui uma primeira ação para a definição de um arranjo produtivo local consolidado.

Adicionalmente, o *campus* Sabará tem a oferta de cursos no eixo de gestão e negócios, com a oferta do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, do Curso Técnico em Logística e até mesmo um Curso Técnico em Administração, mas na modalidade concomitante. A partir dos bons resultados obtidos no concomitante, aliados à demanda do Município pela oferta de Ensino Médio verificada nos dados do INEP, abriu-se a possibilidade de oferta de um novo Curso Técnico em Administração, agora como um curso integrado ao Ensino Médio.

Notoriamente, o *campus* já dispõe de docentes da área técnica para este curso, bem como um acervo que vem sendo aprimorado ao longo dos anos. Com a oferta do curso técnico em administração, integrado, o curso técnico em administração, concomitante, deixará de ser ofertado.

Ademais, há a oferta do curso Superior de Técnico em Processos Gerenciais que já passou por avaliação do ENADE e obteve nota 4 no processo de reconhecimento do MEC. Assim, a oferta do curso técnico em administração, integrado, atende à demanda da comunidade no que diz respeito à formação de profissionais e cidadãos ao mesmo tempo em que pode oferecer ao discente a oportunidade de continuar a sua formação acadêmica na mesma área.

### **2.3 O perfil profissional do Técnico em Administração**

O perfil do egresso dos cursos técnicos integrados do IFMG *Campus* Sabará deve ser pensado e construído com base nos quatro pilares da educação para o século XXI, de acordo com modelo proposto pela UNESCO, ou seja, deverá propiciar ao discente:

I - Aprender a aprender;



II - Aprender a fazer;

III - Aprender a conviver;

IV - Aprender a ser.

Em particular, o profissional concluinte do Curso Técnico em Administração, integrado, ofertado pelo IFMG *Campus* Sabará deverá ser capaz de atender ao perfil descrito para a função de Técnico em Administração, contemplada na CBO (Classificação Brasileira de Ocupações) no código de família número 3513. São títulos dessa família ocupacional: técnico em administração (código 3513-05); técnico em Administração de comércio exterior (código 3513-10); e agente de recrutamento e seleção (código 3513-15).

### **2.3.1 Competências profissionais gerais**

De acordo com o Catálogo Nacional de Cursos técnicos, os cursos pertencentes ao eixo tecnológico de Gestão e Negócios compreendem tecnologias associadas aos instrumentos, técnicas e estratégias utilizadas na busca da qualidade, produtividade e competitividade das organizações. Além disso, este eixo caracteriza-se pelas tecnologias organizacionais, viabilidade econômica, técnicas de comercialização, ferramentas de informática, estratégias de marketing, logística, finanças, relações interpessoais, legislação e ética.

Nesse sentido, as competências gerais do técnico em Administração envolvem ações de planejamento, avaliação e gerenciamento de pessoas e processos referentes a negócios e serviços presentes em organizações públicas ou privadas de todos os portes e ramos de atuação.

Adicionalmente, conforme a CBO, o Técnico em Administração deverá: controlar as rotinas administrativas; realizar atividades em recursos humanos e intermediar mão de obra para colocação e recolocação; atuar na área de compras e assessorar a área de vendas; intercambiar mercadorias e serviços; e executar atividades nas áreas fiscal e financeira.

### **2.3.2 Competências específicas**

Seguindo as disposições contidas no Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos, o Técnico em Administração, egresso do curso ofertado pelo IFMG *Campus* Sabará, será um profissional capaz de: executar funções de apoio administrativo, tais como protocolo e arquivo, confecção e expedição de documentos administrativos e controle de estoques; operar sistemas de informações gerenciais de pessoal e material; e utilizar ferramentas da informática básica como suporte às operações organizacionais. Nesse sentido, poderão executar funções inerentes ao Auxiliar de Administração (cadastrado na CBO sob o código 4110-05, similar ao Auxiliar de Escritório em Geral) e Assistente Administrativo (cadastrado no CBO sob o código 4110-10).

### **2.3.3 Características do saber-ser**

Buscando atender aos direcionamentos legais e às exigências do mercado de trabalho e baseando-se nos quatro pilares da educação – aprender a conhecer, aprender a fazer, aprender a viver juntos (atitude) e aprender a ser (ação-reflexão-ação), o projeto pedagógico do Curso Técnico em Administração busca dar uma formação holística aos alunos, tornando possível o exercício de suas funções no mercado de trabalho com características e capacidades que os permitirão:

- apresentar soluções;
- agir com tolerância;
- buscar aprimoramento profissional;
- demonstrar facilidade de comunicação, verbal e escrita;
- agir com ética profissional;
- tomar iniciativa;
- atuar com flexibilidade;
- evidenciar comprometimento;
- trabalhar em equipe;
- agir com eficiência e eficácia.

Desta maneira, pretende-se formar Técnicos em Administração capazes de atuar em qualquer tipo de organização, dando apoio em qualquer atividade de gestão. Este profissional é direcionado a ocupar os cargos/funções como: Auxiliar Administrativo, Assistente Administrativo, Auxiliar de Custos, Contabilidade, Finanças, Logística, Produção, Gestão de Pessoas, Marketing, dentre outros cargos técnicos associados à área de gestão organizacional.

## **2.4 Os objetivos do curso**

O objetivo geral do curso é desenvolver pessoas com competências técnicas/profissionais e científicas/acadêmicas que lhe possibilitem apoiar os processos e as tomadas de decisões em diversas áreas da gestão em organizações.

Especificamente, pretende-se formar alunos com capacidades técnicas de:

- Desenvolver competências e técnicas gerenciais que permitam identificar e apresentar soluções aos problemas fundamentais que afligem a área empresarial.
- Operacionalizar atendimentos, serviços e rotinas administrativas, dentro de organizações empresariais ou comerciais, utilizando instrumentos e meios tecnológicos disponíveis para a gestão organizacional.
- Desenvolver habilidade para utilização de recursos e ferramentas que permitam a melhoria dos processos e o alcance de objetivos organizacionais.
- Atuar como apoio na gestão financeira, tributária, contábil e de pessoal.
- Fomentar o empreendedorismo através de práticas que estimulem a inovação, criação de novos negócios e a geração de uma visão positiva de futuro para a comunidade sabarense e região.
- Desenvolver o espírito de liderança capaz de influenciar pessoas para o alcance dos objetivos organizacionais.

Além disso, o curso visa contribuir para a formação de cidadãos cientes de seus direitos e obrigações, cujas atitudes sejam norteadas por critérios éticos e pelo respeito ao meio ambiente.

Como se trata de uma oferta integrada ao ensino médio, também é objetivo do curso preparar e favorecer para que o aluno continue sua formação acadêmica por meio do ingresso em cursos superiores, e para a preparação do ENEM.

## **2.5 As justificativas para a proposição do curso**

A proposta para abertura do curso técnico em Administração na modalidade integrado no IFMG *campus* Sabará deve-se à própria natureza do IFMG, cuja lei de criação prima pela oferta de ensino verticalizado, ou seja, em todos os níveis de ensino: médio, superior e pós-graduação.

As organizações precisam de pessoas qualificadas para atuarem no apoio administrativo a fim de organizar os seus processos em diferentes áreas como marketing, produção, recursos humanos entre outras relacionadas às funções administrativas de qualquer organização. Como a gestão de uma organização é uma atividade tão importante como a produção ou prestação de serviços, torna-se relevante que o pessoal de apoio administrativo seja capacitado a fim de contribuir com o aumento da competitividade destas organizações.

A capacitação oferecida pelo IFMG *Campus* Sabará levará em consideração as constantes mudanças no mundo organizacional, assim como em demais áreas do conhecimento humano, gerando profissionais cada vez mais qualificados e adaptados aos avanços tecnológicos. Ademais, a existência da demanda por mão de obra técnica no campo da administração para o município de Sabará foi apontada pelo já mencionado estudo da SECTES divulgado em 2010, o que justifica a criação e oferta do Curso Técnico em Administração pelo *campus*.

O Técnico em Administração é um profissional voltado à prática administrativa, fator que elimina conteúdos de cunho mais teórico e que torna o campo de formação promissor para estudantes que queiram ingressar mais rapidamente no mundo do trabalho.

### 3 ESTRUTURA DO CURSO

#### 3.1 Perfil docente e técnico administrativo

As atribuições e responsabilidades administrativas são consoantes com o Regimento Interno do IFMG, *campus* Sabará. As atividades e servidores relacionados ao Curso Técnico em Administração, integrado, tais como Coordenador e docentes com suas respectivas titulações e disciplinas estão relacionadas abaixo, seguidas do quadro de técnicos administrativos.

##### 3.1.1 Docentes

Nome do Professor	Titulação	Disciplinas	Carga horária
Aion Angelo Ferraz Silva	Graduação em Geografia pela UFTO Mestrado em Geografia pela UFTO	Geografia	Dedicação Exclusiva
Aline Campos Figueiredo	Graduação em Administração pelo Centro Universitário Newton Paiva Especialização em Gestão de Pessoas pela UFMG Mestrado em Administração pela UFMG	Gestão Administração Empreendedorismo	Dedicação Exclusiva
Bárbara Regina Pinto e Oliveira	Graduação em Engenharia de Produção pela UFMG Mestrado em Engenharia de Produção pela UFMG Doutoranda em Engenharia de Produção pela UFMG	Rotinas de Produção e Serviços	Dedicação Exclusiva
Bruno Alves Marques	Graduação em Matemática pela UFMG Mestrando em Matemática pela UFSJ	Matemática	Dedicação Exclusiva
Camila Cristina de Paula Pereira	Graduação em Administração pela PUC Minas Mestrado em Administração	Gestão Administração	Dedicação Exclusiva

	pela PUC/FDC Doutorado em Administração pela PUC/FDC		
Cristiane Norbiato Targa	Graduação em Ciência da Computação pela Universidade Federal de Juiz de Fora Mestrado em Computação Aplicada e Automação pela Universidade Federal Fluminense.	Informática	Dedicação Exclusiva
Débora Silva Veloso	Graduação em Matemática, Licenciatura, pela UFMG Mestrado em Educação Matemática pela UFOP	Matemática	Dedicação Exclusiva
Eliza Antônia de Queiroz	Graduação em Economia pela UFMG Mestrado em Economia pela UFMG Doutorado em Economia pela UFMG	Economia	Dedicação Exclusiva
Estela Maria Perez Dias	Graduação em Engenharia de Produção pela Universidade Maior de San Simon Mestrado em Engenharia de Produção pela UFMG Doutorado em Eng. em Saneamento, Meio Ambiente, Recursos Hídricos pela UFMG	Rotinas de Produção e Serviços	Dedicação Exclusiva
Glauce Soares Mendes	Graduação em Letras pela UFV Especialização em Ensino de língua inglesa pela UFMG Mestre em Mestranda em Linguística pela PUC Minas	Inglês	20 horas

Felipe Oliveira Luzzi	Graduação em Física pela UFMG Especialista em Gestão de Projetos Educacionais pela UNA Mestrando em Ensino de Física pela UFOP	Física	Dedicação Exclusiva
Filipe Bravim Tito de Paula	Graduação em Filosofia pela FAJE – Faculdade Jesuíta de Filosofia Mestre em Filosofia pela UFMG Doutorando em Filosofia pela UFMG	Sociologia e Filosofia	Dedicação Exclusiva
Flávio Viana Gomide	Graduação em Engenharia de Produção pela UFOP Especialização em Gestão da Produção pela UFV	Rotinas de Produção e Serviços	Dedicação Exclusiva
Kênia Carolina Gonçalves	Graduação em Ciência da Computação pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais Mestrado em Ciências da Computação pela Universidade Federal de Minas Gerais	Informática	Dedicação Exclusiva
Jamile Lenhaus Detoni Cipriano (Coordenadora de curso)	Graduação em Ciências Biológicas pela UFES Especialista em Educação Ambiental pelo SENAC/MG Mestrado em Agricultura Tropical pela UFES.	Biologia	Dedicação Exclusiva
Joana Dark Pimentel	Graduação em Administração Geral pela PUC-MG Mestrado em Engenharia de Produção pela UFMG	Rotinas de Produção e Serviços	Dedicação Exclusiva
Lívia Almada Neves	Graduação em Administração pela	Gestão	Dedicação

	Faculdade Estácio de Sá Mestrado em Administração pela UFMG Doutoranda em Administração pela UFMG	Administração	Exclusiva
Lucas Maia dos Santos	Graduação em Administração pela UFV Mestrado em Administração pela UFMG Doutorado em Administração pela UFMG	Operações financeiras Gestão Administração	Dedicação Exclusiva
Ludmila Nogueira Murta	Graduação em Direito pela Faculdade Milton Campos Especialização em Direito Civil pela Faculdade Milton Campos Mestrado em Direitos Humanos na USP	Direito	Dedicação Exclusiva
Maria Aparecida Dias Venâncio	Graduação em Educação Física pela UFMG Especialista em Lazer e Recreação pela UFMG Mestrado em Educação pela PUC – MG	Educação Física	20 horas
Maximiliano Henrique Barbosa	Graduado em Artes Plásticas pela UENG Especialista em Artes Plásticas e Contemporaneidade pela UENG Mestrado em Comunicação pela PUC – MG	Artes	20 horas
Michelle Adriane Silva de Oliveira	Graduada em Ciências Contábeis pela PUC Minas Especialista em Gestão Financeira, Controladoria e Auditoria pela FGV/RJ Mestre em Ciências Contábeis pela UFMG	Contabilidade	Dedicação Exclusiva



Paula Ribeiro Ferraz	Graduada em História pela UFJF Mestrado em História pela UFJF	História	Dedicação Exclusiva
Raquel Aparecida Soares Reis Franco	Graduação em Letras pela UNI-BH Especialização em Gestão Educacional pelo IMES Mestrado em Educação Tecnológica pelo CEFET-MG Doutorado em Educação pela UFMG	Língua Portuguesa Espanhol	Dedicação Exclusiva
Sabrina Sá e Sant'Anna dos Santos	Graduação em Química pela UTRAMIG Mestrado em Química pela UFMG Doutorado em Química pela UFMG	Química	Dedicação Exclusiva

### 3.1.2 Técnicos administrativos

Ana Karina Guimarães Reis	Graduação em Secretariado Executivo Trilíngue. Pós-Graduação em Gestão Empresarial	Secretário Executivo	40 horas
César Moreira	Graduação Biblioteconomia e Tecnologia em Gestão da Qualidade. Pós-Graduação Educação à Distância e Gestão Escolar.	Bibliotecário.	40 horas
Éder Aguiar Mendes de Oliveira	Graduação em História Especialização em História e Cultura Mineira Mestrado em História da Educação	Assistente de Alunos	40 horas
Érica Melanie	Graduação em História.	Técnico em Assuntos	40

Ribeiro Nunes	Especialização em práticas educativas inclusivas. Mestrado em Ciência da Informação	Educacionais	horas
Glauco Douglas Moreira	Graduação em Tecnologia em Redes de Computadores	Técnico em Informática	40 horas
Helena Mara Dias Pedro	Graduação em Serviço Social. Especialização em Planejamento e gestão de políticas sociais. Mestrado em Política Social	Assistente Social	40 horas
Pedro Henriques Tafas Duque	Graduando em Gestão Pública.	Assistente em Administração	40 horas
Tiago Pereira da Silva	Graduando em Cinema de Animação	Assistente de Biblioteca	40 horas
Maria Elizarda Machado de Paula	Graduação em Fisioterapia Especialização em Gestão de Saúde e Administração Hospitalar	Assistente em Administração	40 horas
Márcia Basília de Araújo	Graduação em Pedagogia Mestre em Educação Doutoranda em Educação	Pedagoga	40 horas
Genivaldo de Azevedo	Graduação em Administração. Pós-Graduação em Administração Pública.	Assistente em Administração	40 horas
Luzia Maria dos Santos Pires	Graduação em Secretariado	Assistente em Administração	40 horas
Walass Gabriel dos Santos	Graduação em Zootecnia	Assistente de alunos	40 horas
José Marcelo Salles Giffoni	Graduação em História	Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão	40 horas

### 3.2 Requisitos e formas de acesso

Para ingressar no curso Técnico em Administração, o aluno deve ter concluído, no ato da matrícula, o Ensino Fundamental ou equivalente, devendo apresentar o Certificado e respectivo Histórico, além de ser aprovado no processo seletivo.

Quanto à possibilidade de ingresso a partir de transferência interna ou externa, caso seja de interesse da instituição, essa ocorrerá conforme Resolução nº 041 de 03 de dezembro de 2013 que dispõe sobre a aprovação do Regimento de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, em seus artigos 55 e 56, 57 e 58, respectivamente. Adicionalmente, tais processos devem estar de acordo com o Regimento Interno do IFMG, campus Sabará, do Art. 105 ao Art. 112.

### **3.2.1 Regime acadêmico e prazo de integralização curricular**

O Curso Técnico em Administração, integrado, funcionará no período integral. Sua entrada é anual e o número de vagas ofertadas é 30 (trinta). Está programado para ser desenvolvido em 3 (três) anos letivos com carga horária total de 3.120 horas na matriz, sendo 2.100 horas destinadas às disciplinas da formação geral e 1050 horas destinadas às disciplinas da formação técnica.

O Curso funciona em regime anual, com uma carga horária média anual de 1.000 horas. A organização curricular foi concebida tendo em vista os objetivos do curso e o perfil profissional do egresso.

O tempo mínimo para conclusão do curso é 3 (três) anos e o prazo máximo para sua integralização corresponde ao dobro do tempo estabelecido nesse projeto pedagógico, ou seja, 6 (seis) anos. O aluno que exceder o tempo máximo para finalização do curso está sujeito às penalidades referenciadas no Regimento de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (Resolução nº 041, de 03 de dezembro de 2013) e Regimento Interno do *campus* Sabará.

### **3.3 Organização curricular**

A organização curricular do curso observa as determinações legais presentes na Lei nº 9.394/96, alterada pela Lei nº 11.741/2008, nas Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio (**Resolução CNE/CEB nº 2/2012**), Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Profissional Técnica de Nível Médio (**Resolução CNE/CEB nº 6/2012**), bem como tendo em vista os objetivos do curso e o perfil profissional do egresso.

O curso está organizado em três anos, desenvolvidos através de componentes (disciplinas) e em percursos que ensejam a formação integrada que articula ciência, trabalho, cultura e tecnologia, assim como a aplicação de conhecimentos teórico-práticos do setor gerencial.

As atividades são programadas em torno do desenvolvimento de competências tecnológicas e humanas para a atuação como Técnico em Administração, tais como: comportamento ético, profissional (qualidade do trabalho, conhecimentos, desempenho, iniciativa e capacidade de inquirir e aprender) e humano (assiduidade e pontualidade, disciplina, liderança, cooperação, disponibilidade, responsabilidade).

O Curso Técnico em Administração, integrado, tem por objetivo formar profissionais-cidadãos técnicos de nível médio competentes técnica, ética e politicamente, capazes de estabelecer relações entre conhecimento, trabalho, ciência e tecnologia. Desta forma, durante o curso, teoria e prática se relacionam durante todo o percurso, visando proporcionar o desenvolvimento pessoal e profissional do aluno, a partir do desenvolvimento do conhecimento científico e tecnológico.

Desta forma, a duração do curso é suficiente para a formação de um Técnico em Administração competente, em plena sintonia com o mundo do trabalho, e de um estudante preparado para dar continuidade à sua vida acadêmica. Nesse sentido, o curso estrutura-se em uma base de conhecimentos científicos e tecnológicos, a saber:

- **Educação Básica**, composta por um conjunto de disciplinas básicas que formam as áreas do conhecimento a seguir: Linguagens, Códigos e suas Tecnologias; Ciências Humanas e suas Tecnologias; Ciências da Natureza e suas Tecnologias e Matemática e suas Tecnologias.
- **Educação Profissional**, conjunto de disciplinas específicas da área de Administração, que buscam proporcionar ao educando a compreensão das relações existentes no mercado de trabalho.

Os componentes História e Cultura Afro-Brasileira e dos Povos Indígenas, Educação Ambiental, Princípios da Proteção, Defesa Civil, Direitos Humanos e a prevenção de todas as formas de violência contra criança e adolescente serão tratados de forma transversal, permeando, pertinentemente, os demais componentes do currículo. O componente Música será trabalhado dentro da disciplina Artes. A exibição de filmes nacionais ocorrerá como recurso didático de disciplinas diversas e como proposta de atividades de socialização e

entretenimento dos discentes, sendo realizada de modo a atingir pelo menos duas horas mensais (Lei nº 9394/96).

### 3.3.1 Matriz curricular 2016

Após análise da matriz curricular do curso técnico em administração, integrado, houve a necessidade de adequação das disciplinas, bem como ementário, para atendimento da formação técnica voltada à prática profissional. Dessa forma, o corpo docente revisou e realizou as modificações pertinentes na matriz curricular do curso com aprovação do Colegiado de Curso, conforme a tabela abaixo.

<b>Ano</b>	<b>Disciplinas</b>	<b>Créditos**</b>	<b>Horas</b>
<b>1º Ano</b>	Introdução à Administração (****)	4	60
	Matemática Financeira(****)	4	60
	Informática Básica(****)	4	60
	Noções de Direito(****)	4	60
	Língua Portuguesa e Literatura I	8	120
	Matemática I	8	120
	Biologia I	4	60
	Física I	4	60
	Química I	4	60
	História I	4	60
	Geografia I	4	60
	Sociologia e Filosofia I* (****)	4	60
	Inglês I*	4	60
	Educação Física I*	4	60
Artes I*	4	60	
<b>2º Ano</b>	Direito Aplicado à Administração (****)	4	60
	Noções de Economia(****)	6	90
	Rotinas Administrativas(****)	8	120
	Rotinas de Produção e Serviços(****)	6	90
	Língua Portuguesa e Literatura II	8	120
	Matemática II	6	90
	Biologia II	4	60
	Física II	4	60
	Química II	4	60
	História II	4	60

	Geografia II	4	60
	Sociologia e Filosofia II * (****)	4	60
	Inglês II*	4	60
	Educação Física II*	4	60
	Artes II*	4	60
<b>3º Ano</b>	Empreendedorismo(****)	4	60
	Operações Financeiras(****)	6	90
	Rotinas Contábeis(****)	4	60
	Administração Mercadológica(****)	4	60
	Língua Portuguesa e Literatura III	6	90
	Matemática III	6	90
	Biologia III	4	60
	Física III	4	60
	Química III	4	60
	História III	4	60
	Geografia III	4	60
	Sociologia e Filosofia III* (****)	4	60
	Inglês III*	4	60
	Educação Física III*	4	60
	Artes III*	4	60
Espanhol	4		
<b>Total</b>		212	3120

\*Disciplinas que podem sofrer alteração de carga horária segundo as diretrizes estabelecidas pelo IFMG – *Campus* Sabará.

\*\* Cada crédito corresponde a 18 semanas de aula.

\*\*\* Disciplina de oferta obrigatória, mas de escolha facultativa por parte do aluno.

\*\*\*\* Conceito de hora-aula conforme a Resolução CNE/CES nº 03/2007.

(\*\*\*\*) Disciplinas computadas para a composição da carga horária da formação técnica

### 3.2.2 Matriz curricular 2015

Ano	Disciplinas	Créditos**	Horas****
<b>1º Ano</b>	Introdução à Administração	4	60
	Matemática Financeira	4	60
	Informática Aplicada	4	60
	Noções de Direito	4	60
	Língua Portuguesa e Literatura I	8	120
	Matemática I	8	120
	Biologia I	4	60
	Física I	4	60

	Química I	6	90
	História I	4	60
	Geografia I	4	60
	Sociologia I*	3	45
	Filosofia I*	3	45
	Inglês I*	4	60
<b>2º Ano</b>	Direito Aplicado à Administração	4	60
	Noções de Economia	6	90
	Rotinas Administrativas	8	120
	Rotinas de Produção e Serviços	6	90
	Língua Portuguesa e Literatura II	8	120
	Matemática II	6	90
	Biologia II	4	60
	Física II	4	60
	Química II	4	60
	História II	4	60
	Geografia II	4	60
	Sociologia e Filosofia II*	4	60
	Inglês II*	4	60
	Educação Física I*	4	60
Artes I*	4	60	
<b>3º Ano</b>	Empreendedorismo	4	60
	Operações Financeiras	6	90
	Rotinas Contábeis	4	60
	Administração Mercadológica	4	60
	Língua Portuguesa e Literatura III	6	90
	Matemática III	6	90
	Biologia III	4	60
	Física III	4	60
	Química III	4	60
	História III	4	60
	Geografia III	4	60
	Sociologia e Filosofia III*	4	60
	Inglês III*	4	60
	Educação Física II*	4	60
	Artes II*	4	60
Espanhol	4		
<b>Total</b>		206	3060

\*Somente essas disciplinas podem sofrer alteração de carga horária segundo as Diretrizes dos Cursos Técnicos estabelecidas pelo IFMG – *Campus* Sabará.

\*\* Cada crédito corresponde a 18 semanas de aula.

\*\*\* Disciplina de oferta obrigatória, mas de escolha facultativa por parte do aluno.  
\*\*\*\* Conceito de hora-aula conforme a Resolução CNE/CES nº 03/2007.

### 3.2.2.1 Ementário

1º Ano – Matriz 2016

## Matemática Financeira

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Regra de Três Simples e Composta. Porcentagem. O valor do dinheiro no tempo. Juros Simples. Juros Compostos. Planejamento Financeiro.

### **Bibliografia Básica:**

CASTANHEIRA, Nelson Pereira. **Noções básicas de matemática comercial e financeira**. 2. ed. rev. e atual. Curitiba: Ibplex, 2008. 138 p. ISBN 978-85-7838-015-1

IEZZI, Gelson; HAZZAN, Samuel; DEGENSZAJN, David. **Fundamentos de matemática elementar 11**: matemática comercial, matemática financeira, estatística descritiva. São Paulo: Atual, 2004. 232 p. ISBN 978853570462-4

SÁ, Ilydio Pereira de. **Curso básico de matemática comercial e financeira**: indicado para as áreas: economia, administração, contabilidade, matemática e preparação para concursos. Rio de Janeiro: Ciencia Moderna, 2008. 223 p. ISBN 9788573937398

### **Bibliografia Complementar:**

ÁLGEBRA: matemática comercial e financeira. São Paulo: Novo Brasil, 1983. 270 p. (Biblioteca de ciências exatas e humanas)

BONAFINI, Fernanda C. (organizadora) **Matemática**: estudo e ensino. 1 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2011.

HOJI, Masakazu. **Administração financeira e orçamentária**: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial . 11. ed. São Paulo: Atlas, 2014. 583 p. ISBN 9788522486281



LIMA, Elon Lages et al. A Matemática do ensino médio: volume 2. 6. ed. Rio de Janeiro: Sociedade Brasileira de Matemática, 2006. 347 p. (Coleção do Professor de Matemática. v. 2.

TAN, S. T. **Matemática aplicada à administração e economia**. São Paulo: Cengage learning, 2011.

---

## Informática Básica

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Conceitos básicos de hardware e software (Aplicativos e Sistemas Operacionais). Utilização da internet: emails, blog e pesquisa online. Editores de texto: Normas ABNT, Sumário Automático, Mala direta, Macros. Apresentador e editor de slides. Planilhas eletrônicas: controles, cálculos, análise de dados, funções, filtros, Gráficos.

### **Bibliografia Básica:**

CORNACHIONE JR., E. **Informática aplicada às áreas de contabilidade, administração e economia. (Livro-texto)**. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. ISBN 978-85-224-2826-7

SILVA, Mário Gomes da. **Informática - Terminologia Básica** - Microsoft Windows XP - Microsoft Office Word 2007 - Microsoft Office Excel 2007 - Microsoft Office Access 2007 - Microsoft Office PowerPoint 2007. 2 ed. São Paulo: Érica, 2007.

VELLOSO, F.C. **Informática:** conceitos básicos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011. ISBN: 978-85-3524397-0.

### **Bibliografia Complementar:**

BALL, Bill; DUFF, H. **Dominando o Linux:** Red Hat e Fedora: conhecimento, soluções, especialização. São Paulo: Pearson Makron Books, 2004. (Biblioteca Virtual)

BRITO, G.S.; PURIFICAÇÃO, I. **Educação e novas tecnologias**. Curitiba: IBPEX, 2005. (Biblioteca Virtual)

CAPRON, H.L.; JOHNSON, J.A. **Introdução à Informática**. 8 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall.(Biblioteca Virtual)

MCFEDRIES, Paul. **Fórmulas e Funções com o Microsoft Office Excel 2007**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009. (Biblioteca Virtual)

OLIVEIRA, Fátima Bayma. **Tecnologia da Informação e da Comunicação: desafio e propostas estratégicas para o desenvolvimento dos negócios.** São Paulo: Prentice Hall, 2005. (Biblioteca Virtual)

---

## Introdução à Administração

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** As organizações e a administração. O perfil e o papel do administrador. Funções organizacionais. O Processo Administrativo (Planejamento, Organização, Liderança, Execução e Controle). Conceitos. Ciclo PDCA. 5W2H.

**Bibliografia básica:**

MAXIMIANO, Antônio C.A. **Introdução à administração.** Ed. Compacta. 1 ed. 3. Reimpr.. São Paulo: Atlas, 2008.

PEREIRA, Anna Maris. **Introdução à Administração.** 3 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

WILLIAMS, Churck. **ADM.** Tradução Roberto Galman; revisão técnica Sérgio Lex. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

**Bibliografia Complementar:**

CAVALCANTE, Geraldo R.; PANNO, Claudia C.; KLOECKNER, Mônica C. **Administração: teorias e processo.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração teoria, processo e prática.** 4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. 411 p.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da administração.** São Paulo: Atlas, 2008. 353 p.

ROBBINS, Stephen P., DECENZO, David A. **Fundamentos de administração: conceitos essenciais e aplicações.** 4 ed. Tradução Robert Brian Taylor; revisão técnica Reinaldo O. da Silva. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

SOBRAL, Felipe; PECI, Alketa. **Administração: teoria e prática no contexto brasileiro.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

**Carga horária: 60 horas**

**Ementa:** Noções gerais sobre Direitos Humanos. Introdução à cidadania: conceitos. Cidadania da criança e do adolescente: histórico, normativas internacionais, Estatuto da Criança e do Adolescente. Direito do Consumidor: conceitos e caracterização das relações de consumo; princípios gerais e específicos do Direito do Consumidor; direitos básicos do consumidor.

**Bibliografia Básica:**

BRASIL. **Lei 8.069**, de 13 de julho de 1990. Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/LEIS/L8069.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L8069.htm)>. Acesso em: 12 dez. 2014.

\_\_\_\_\_. **Decreto nº 99.710**, de 21 de novembro de 1990. Promulga a Convenção sobre os Direitos da Criança. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/decreto/1990-1994/D99710.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/1990-1994/D99710.htm)>. Acesso em: 12 dez. 2014.

MATTAR NETTO, João Augusto. **Filosofia e ética na administração**. São Paulo: Saraiva, 2010.

**Bibliografia Complementar:**

CAVALIERI FILHO, Sergio. **Programa de direito do consumidor**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

COLETO, Aline Cristina; ALBANO, Cícero José. **Direito Aplicado a Cursos Técnicos**. Curitiba: Editora do Livro Técnico, 2010.

LEITE, Carlos Henrique Bezerra. **Direitos Humanos**. 2. ed. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2011.

RAGAZI, José Luiz (Org.); HONESKO, Raquel; CAPEZ, Fernando; COLNAGO, Rodrigo. **Direito do Consumidor**. São Paulo: Saraiva, 2010.

TARTUCE, Flávio. **Manual de direito do consumidor: direito material e processual**. 2. ed. São Paulo: Método, 2013.

---

## Língua Portuguesa e Literatura I<sup>2</sup>

---

**Carga horária:** 120 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Introdução ao estudo da literatura. Literatura Portuguesa do século XV. Literatura Brasileira dos séculos XVI a XX. Gêneros Literários. Figuras de linguagem. Linguagem e língua em uso. Linguagem verbal e não-verbal. Gêneros discursivos. Produção textual. Elementos de textualidade. Variação Linguística. Conhecimentos Linguísticos: frase, oração e período simples. Uso da vírgula no período simples.

### **Bibliografia Básica:**

CAMPOS, Elizabeth. CARDOSO, Paula Marques. ANDRADE, Silvia Letícia de. **Viva português:** ensino médio. v. 1. São Paulo: Ática, 2013.

CEREJA, William Roberto; MAGALHÃES, Thereza Analia Cochar. **Texto e interação:** uma proposta de produção textual a partir de gêneros e projetos. 3. ed., rev.e ampl. São Paulo: Atual, 2009. 400 p. ISBN 9788535712018

FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. **Para entender o texto:** leitura e redação. 17. ed. São Paulo: Ática, [2007]. 431 p. (Ática universidade) ISBN 9788508108664

### **Bibliografia Complementar:**

ANDRADE, Maria Margarida de; HENRIQUES, Antonio. **Língua portuguesa:** noções básicas para cursos superiores. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 202 p. ISBN 9788522457526

GOLD, Miriam. **Redação empresarial.** 4. ed. São Paulo: Pearson, 2010. 287 p. ISBN 9788576056829

MARTINS, Luciano. **Escrever com criatividade.** 4. ed. São Paulo: Contexto, 2006. 117 p. ISBN 8572441654

MEDEIROS, João Bosco. **Português instrumental.** 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 442 p. ISBN 9788522457618

SILVA, Maurício. **O novo acordo ortográfico da língua portuguesa:** o que muda, o que não muda. São Paulo: Contexto, 2008. 90 p. ISBN 9788572444071

---

<sup>2</sup> Os livros das disciplinas Propedêuticas ainda estão sendo providenciados, pois depende do ciclo do PNLD. Como os cursos são novos não há a oferta do MEC. Desta forma o *campus* está solicitando doações junto à Secretaria de Estado de Educação.

---

## Matemática I

---

**Carga horária:** 120 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Teoria de Conjuntos. Conjuntos Numéricos e Intervalos. Relações e Funções. Função de 1º Grau. Função quadrática ou polinomial de 2º grau. Função Modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressão Aritmética. Progressão Geométrica. Trigonometria no Triângulo Retângulo.

### **Bibliografia Básica:**

IEZZI, G.; DOLCE, O.; DEGENSZAJN, D.; PÉRIGO, R.; ALMEIDA, N. **Matemática Ciência e Aplicações**. Vol. 1. 6ª Ed. São Paulo, 2010.

DANTE, L. R. **Matemática: contexto e aplicações**. Vol. 1. 1ª Ed. Editora Ática. São Paulo, 2012.

LEONARDO, F. M. (Organizador). **Conexões com a Matemática**. Vol. 1. 2ª Ed. Editora Moderna. São Paulo, 2013.

### **Bibliografia Complementar:**

DANTE, L. R. **Matemática: contexto e aplicações**. Volume Único. 2ª Ed. Editora Ática. São Paulo, 2011.

GIOVANNI, J. R., BONJORNO, J. R., GIOVANNI JR, J. R. **Matemática Fundamental: uma nova abordagem – ensino médio**. São Paulo: FTD, 2002.

PAIVA, M. **Matemática**. 1ª ed. Vol. 1. Moderna. São Paulo, 2009.

BEZERRA, M. J. **Matemática para Ensino Médio: Volume Único**, São Paulo: Ed. Scipione, 2001 (Série Parâmetros).

MARCONDES, C.; GENTIL, N.; GRECO, S. **Matemática**. Série Novo Ensino Médio, 1ª edição, São Paulo, Editora Ática, 2004.

---

## Biologia I

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Introdução ao estudo da biologia. Fundamentos da Ecologia. Energia e matéria na Biosfera. Ciclos Biogeoquímicos. Dinâmica das comunidades biológicas. Humanidade e meio ambiente. Citologia e bioquímica. Controle gênico das atividades celulares. Divisão celular. Embriologia animal.

**Bibliografia Básica:**

AMABIS, José Mariano; MARTHO, Gilberto Rodrigues. **Biologia em contexto:** do universo às células vivas. Volume 1. São Paulo: Moderna, 2013.

AMABIS, José Mariano; MARTHO, Gilberto Rodrigues. **Biologia em contexto:** adaptação e continuidade da vida. Volume 2. São Paulo: Moderna, 2013.

SILVA-JÚNIOR, César; SASSON, Sezar; CALDINI-JÚNIOR, Nelson. **Biologia.** Volume 1 São Paulo: Editora Saraiva, 2013.

**Bibliografia Complementar:**

ALBERTS, B.; JOHNSON, A.; LEWIS, J.; RAFF, M.; ROBERTS, K.; WALTER, P. **Biologia Molecular da Célula.** 5ª Edição. Porto Alegre: Editora Artmed. 2010.

KORMONDY, Eduard J.; BROWN, Daniel E. **Ecologia Humana.** São Paulo: Atheneu Editora, 2002.

MACHADO, S. **Biologia para o Ensino Médio.** Volume único. São Paulo: Editora Scipione, 2003.

SANTOS, Fernando Santiago dos; AGUILAR, João Batista Vicentin; OLIVEIRA, Maria Martha Argel de (org.). **Biologia:** Coleção protagonista. 1º ano. São Paulo: Editora SM, 2010.

SAVANA, D. & COLS. **Coleção vida:** A ciência da Biologia. Volume I – Célula e hereditariedade. 6ª Edição. Porto Alegre: Editora ARTMED, 2006.

---

## Física I

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** História da Física; Ciência, tecnologia e sociedade; Sistemas de medidas; Conceitos básicos da física; Leis de Newton; Quantidade de movimento; Impulso.

**Bibliografia Básica:**

ÁLVARES, Beatriz Alvarenga; LUZ, Antônio Máximo. **Física**: ensino médio. 1ª ed. São Paulo: Editora Scipione, 2009. Volume 1.

REF. **Física 1**: Física Mecânica. 5ª ed. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2011.

GONÇALVES Filho, Aurélio; TOSCANO, Carlos. **Física**: interação e tecnologia. 1ª ed. São Paulo: Leya. Volume 1.

**Bibliografia Complementar:**

CALÇADA, Caio Sérgio; SAMPAIO, José Luiz. **Física Clássica**. 2ª ed. São Paulo: Editora Atual, 2000. Vol.1.

CHAVES, Alaor. **Física básica**. Rio de Janeiro: Editora LTC, 2007. Vol.1.

HEWITT, Paul G. **Física conceitual**. 11. ed. Porto Alegre: Editora Bookman, 2011.

RAMALHO JUNIOR, Francisco; FERRARO, Nicolau Gilberto; SOARES, Paulo Toledo.

**Fundamentos de Física 1**: Mecânica. 6ª ed. - São Paulo: Editora Moderna, 1997.

VALADARES, Eduardo de Campos. **Física mais que divertida**. 3ª ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2012.

---

**Química I**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Estudo da atomística; Estudo da distribuição eletrônica; Estudo da classificação periódica; Estudo das ligações químicas interatômicas e suas leis; Estudo da geometria molecular; Massas atômicas e moleculares; A grandeza Mol; Leis ponderais e suas consequências; Estequiometria.

**Bibliografia Básica:**

CANTO, E. L.; PERUZZO, F. M. **Química na abordagem do cotidiano**. V. único. São Paulo: Editora Moderna. 2012.

LISBOA, J. C. F. **Ser Protagonista Química**. V. 1. São Paulo: Editora SM. 2011

MOL, G. S.; et al. **Química para a nova geração** – Química cidadã. V. 1. São Paulo: Editora Nova Geração, 2011.

**Bibliografia Complementar:**

FELTRE, Ricardo. **Fundamentos de Química:** vol. único. 4<sup>a</sup>.ed. São Paulo: Moderna, 2005. 700 p.

MACHADO, A. H.; MORTIMER, E. F. **Química.** V. 1. São Paulo: Editora Scipione. 2011.

REIS, M.; **Química – Meio Ambiente – Cidadania – Tecnologia.** V. 1. São Paulo: Editora FTD, 2011.

SANTOS, Wildson Luiz Pereira dos (coord.), **Química & Sociedade.** Vol. Único. São Paulo: Nova Geração, 2005.

USBERCO, João; Salvador, Edgard. **Química Geral.** 12<sup>a</sup>.ed. São Paulo: Saraiva, 2006. 480 p.

---

## História I

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:**

Introdução à História: conceitos fundamentais. IDADE ANTIGA: Civilizações Antigas Orientais: egípcios, mesopotâmicos, fenícios, hebreus e persas. Civilizações Clássicas: Grécia e Roma. IDADE MÉDIA: Europa: reinos bárbaros, processo de ruralização, feudalismo, Império Bizantino, Igreja Católica, cultura medieval, cruzadas, inquisição, crise do feudalismo, monarquias centralizadas; Oriente/Mundo Árabe: surgimento e expansão do islã. IDADE MODERNA: Renascimento, Reformas Religiosas, Absolutismo Monárquico, Expansão Marítima e Mercantilismo; povos pré-colombianos, América Colonial Espanhola, América Colonial Inglesa; Brasil Colônia: montagem do Sistema Colonial Português, ciclos produtivos (*plantation* canavieira e mineração), organizações sociais e estruturas de produção na África.

**Bibliografia Básica:**

ALVES, Alexandre e OLIVEIRA, Leticia Fagundes de. **Conexões com a História:** volume único. São Paulo: Moderna, 2010.



MARQUES, Ademar e BERITTI, Flávio. **Caminhos do homem: História**. Vol.1 Curitiba: Base Editorial, 2013.

MOTA, Myriam Becho e BRAICK, Patrícia Ramos. **História - das cavernas ao terceiro milênio**: das origens da humanidade à reforma religiosa na Europa. Vol.1. São Paulo: Moderna, 2005.

### **Bibliografia Complementar:**

BLOCH, Marc. **Apologia da História ou O Ofício do Historiador**. Rio de Janeiro: Zahar, 2001.

CARDOSO, Ciro Flamarion e VAINFAS, Ronaldo (Orgs.). **Domínios da História**: Ensaios de teoria e metodologia. 5ª edição. Rio de Janeiro: Campus, 1997.

FRANCO JR, Hilário. **Idade Média**: nascimento do Ocidente. 2ª edição. São Paulo: Brasiliense, 2001.

FINLEY, M. **A política no mundo antigo**. Rio de Janeiro: Zahar, 1985.

VAINFAS, Ronaldo. **Dicionário no Brasil Colonial (1500-1808)**. Rio de Janeiro: Objetiva, 2000.

---

## **Geografia I**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Introdução à ciência geográfica; Categorias de análise em Geografia; Orientação espacial e cartografia; O Universo e o planeta Terra; Fisiografia da paisagem e os elementos naturais; Biomas; Recursos naturais e energia; Desenvolvimento sustentável e a política ambiental.

### **Bibliografia Básica:**

SENE, E.; MOREIRA, J. C. **Geografia geral e do Brasil**: Espaço geográfico e globalização. São Paulo: Scipione, 2012. (Volume 1).

TERRA, L.; GUIMARÃES, R. B.; ARAÚJO, R. **Conexões**: estudos de Geografia geral e do Brasil. São Paulo: Editora Moderna, 2012. (Volume 1).

VITIELLO, M; MARTINS, D; BIGOTTO, F. **Geografia sociedade e cotidiano**. São Paulo: Escala Educacional, 2012. (Volume 1).

**Complementar:**

AB'SABER, A. N. **Os domínios de natureza no Brasil:** potencialidades paisagísticas. São Paulo: Ateliê editorial, 2003.

IBGE. **Atlas geográfico escolar.** Disponível em: <[www.atlasescolar.ibge.gov.br/](http://www.atlasescolar.ibge.gov.br/)> Acesso em 03 fev. 2015

MENDONÇA, F; DANNI-OLIVEIRA, I. M. **Climatologia:** noções básicas e climas do Brasil. São Paulo: Oficina de Textos, 2007.

MENEZES, P. M. L.; FERNANDES, M. C. **Roteiro de cartografia.** São Paulo: Oficina de Textos, 2013.

PRESS, F.; SIEVER, R.; GROTZINGER, J.; JORDAN, T. H. **Para entender a Terra.** 4. ed. Bookman: Porto Alegre, 2006.

---

**Sociologia e Filosofia I**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Introdução às ciências sociais: O conhecimento sociológico. O objeto da sociologia. As grandes mudanças do período moderno e suas consequências para a vida social: industrialização, urbanização, classes sociais, grupos étnicos e desigualdade. Natureza e Cultura. Tipos de sociedade: as sociedades tradicionais e a sociedade moderna. Introdução ao pensamento filosófico. Origem do pensamento filosófico ocidental. A filosofia grega clássica. A atividade racional e suas modalidades. Tipos de conhecimento ou diversidade dos saberes. Conhecimento, verdade e validade. Noções de lógica.

**Bibliografia Básica:**

ARAÚJO, Silvia Maria. **Sociologia.** São Paulo: Scipione, 2013.

CHAUÍ, Marilena. **Iniciação à filosofia: ensino médio.** São Paulo: Ática, 2010.

MARCONDES, Danilo. **Textos básicos de filosofia. Dos Pré-socráticos a Wittgenstein.** 2ª ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2001.

**Bibliografia Complementar:**

ARON, R. **As etapas do pensamento sociológico.** São Paulo: Martins Fontes, 2000.

BERGER, P. **Perspectivas sociológicas. Uma visão humanística.** Petrópolis: Vozes, 1986.  
JAPIASSÚ, Hilton. MARCONDES, Danilo. **Dicionário básico de Filosofia.** 3ª ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2001.  
SAVATER, Fernando. **As perguntas da vida.** São Paulo: Martins Fontes, 2007.  
PRADO JR, Caio. **O que é Filosofia.** São Paulo: Brasiliense, 1981. (Primeiros Passos, 37).

---

## Inglês I

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Abordagem instrumental de leitura, fala e escrita; Gêneros textuais; Estudo linguístico; Leitura e escrita de interesse; Leitura e escrita de temas transversais.

### **Bibliografia Básica:**

MENEZES, V. et al. **Coleção de inglês para o Ensino Fundamental II – ALIVE! 1.** São Paulo: Edições SM, 2013.  
MUNHOZ, R. **Inglês Instrumental:** estratégias de leitura. São Paulo: Textonovo, 2000.  
MURPHY, R. **Essential grammar in use.** 3 ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

### **Bibliografia Complementar:**

AZAR, B. S. **Understanding and Using English Grammar.** New York: Longman, 2009.  
BEAUMONT, J. **Building Skills for the TOEFL Ibt.** White Plains. Pearson Education, Inc, 2006.  
DIAS, R. et al. **Prime – inglês para o Ensino Médio.** São Paulo: Macmillan do Brasil Editora, 2009.  
MURPHY, R. **English grammar in use,** with answers and CDROM. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.  
TEODOROV, V. (Org.). **Freeway.** São Paulo: Richmond Educação, 2010.

---

## Educação Física I

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Aspectos históricos da Educação Física no Brasil e no mundo. O esporte enquanto elemento da cultura corporal. Conhecimento da anatomia humana, com enfoque para ossos e articulações, bem como as principais doenças relacionadas ao sistema esquelético e suas implicações para o homem. O jogo enquanto elemento lúdico e de lazer e sua caracterização na humanidade. Iniciação ao atletismo: corridas 100, 200 e 400m; salto em distância, salto em altura, salto triplo; arremessos: arremesso de peso; lançamentos: lançamentos de dados, empunhaduras.

**Bibliografia Básica:**

CASTELLANI FILHO, L. **Educação Física no Brasil:** A História que não se Conta. Campinas: Papirus. 2003.

MARCELLINO, Nelson Carvalho (org.) **Lazer e recreação:** repertório de atividades por fases da vida. São Paulo: Papirus, 2007.

SOUZA, Maristela da. Silva. **Esporte Escolar:** possibilidade superadora no plano da cultura corporal. São Paulo: Ícone. 2009.

**Bibliografia Complementar:**

COLETIVO DE AUTORES. **Metodologia do Ensino da Educação Física.** São Paulo: Cortez, 1992.

MELO, Victor Andrade de. **Dicionário do esporte no Brasil:** do século XIX ao início do século XX. Campinas, SP: Autores Associados, 2007.

GODOY, Laurer. **Os olímpicos:** deuses e jogos gregos. São Paulo: Meca, 2012.

POWERS, S.K.; HOWLEY, E.T. **Fisiologia do Exercício.** 5ª Edição. Manole. 2006.

WEINECK, J. **Atividade Física e Esporte:** Para quê? Manole. 2003.

---

---

**Artes I**

---

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Arte enquanto ciência e seu desenvolvimento histórico-cultural no mundo ocidental e na cultura brasileira, tipos de linguagens artísticas. Elementos formais dos discursos artísticos. Manifestações artísticas como forma de fortalecimento da identidade, como fator de sociabilidade, integração, expressão do sagrado, forma de resistência político-cultural e expressão de sentimentos, bem como seu valor estético e utilitarista.

**Bibliografia Básica:**

BARBOSA, Ana Mae. **Arte-educação no Brasil**. São Paulo: Perspectiva, 1978.  
FERRAZ, M.; FUSARI, M. **Metodologia do ensino da arte**. São Paulo: Cortez, 1993.  
SILVA, Maria José. **As artes e a diversidade étnico-cultural na Escola Básica**. In: Os negros, os conteúdos escolares e a diversidade cultural II. Santa Catarina: Atilénde Editora, 2002.

**Bibliografia Complementar:**

BARBOSA, A. M. (org). **Inquietações e mudanças no ensino de arte**. São Paulo: Cortez, 2002.  
BOSI, A. **Reflexões sobre a Arte**. 7ª ed. São Paulo: Editora Ática, 2000.  
OSTROWER, Fayga. **Universos da arte**. Rio de Janeiro: Campus, 1987.  
PORCHER, Louis (Org.). **Educação artística: luxo ou necessidade?** 6ed. São Paulo: Summus, 1982.  
PROENÇA, Graça. **Descobrimo a história da arte**. São Paulo: Ática, 2005.

**2º Ano – Matriz 2016**

---

**Direito Aplicado à Administração**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Noções de Direito Empresarial: pessoa física e pessoa jurídica; conceitos e caracterização da empresa e empresário; espécies e características de pessoas jurídicas empresárias; noções sobre títulos de crédito. Noções de Direito do Trabalho: conceitos e caracterização da relação empregatícia; deveres básicos do empregador; direitos básicos do empregado.

**Bibliografia básica:**

BARROS, Alice Monteiro de. **Curso de Direito do Trabalho**. 8.ed. São Paulo: LTR, 2012.

COELHO, Fábio Ulhoa. **Manual de direito comercial: direito de empresa**. 22. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

TOMAZETTE, Marlon. **Curso de direito empresarial: Teoria Geral e Direito Societário**. V. 1. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

**Bibliografia complementar:**

COLETO, Aline Cristina; ALBANO, Cícero José. **Direito Aplicado a Cursos Técnicos**. Curitiba: Editora do Livro Técnico, 2010.

DELGADO, Maurício Godinho. **Curso de Direito do Trabalho**. 11. ed. São Paulo: LTr, 2012.

NASCIMENTO, Amauri Mascaro. **Iniciação ao direito do trabalho**. 38. ed. São Paulo: LTr, 2013.

NIARADI, George. **Direito Empresarial para Administradores**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

YONE, Frediani. **Direito do Trabalho**. Barueri: Manole, 2011

---

**Noções de Economia**

---

**Carga horária:** 90 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Conceitos básicos da Teoria Econômica. História da Moeda. Teoria do Valor. Principais pensadores da Economia e Mercado: Adam Smith, David Ricardo, Karl Marx, Keynes. Custo de Oportunidade. Fronteira de Possibilidade de Produção. Introdução a Microeconomia: Teoria da Demanda; Teoria da oferta; Equilíbrio de Mercado, variáveis econômicas; Comportamento do Consumidor; Estruturas de Mercado. Noções gerais de Macroeconomia: Principais Conceitos; Indicadores Econômicos. Intervenção do Governo na Economia: políticas econômicas e fiscais. Desenvolvimento econômico brasileiro.

**Bibliografia básica:**

GUIMARÃES, Bernardo; GONÇALVES, Carlos Eduardo. **Introdução à economia**. Rio de

Janeiro: Elsevier, 2010.

MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia**. São Paulo: Cengage learning, 2011.

PINDYCK, Robert S.; RUBINFELD, Daniel L. **Microeconomia**. 7 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010.

**Bibliografia complementar:**

AMADO, Adriana Moreira; MOLLO, Maria de Lourdes Rollemberg. **Noções de macroeconomia**: razões teóricas para as divergências entre os economistas. São Paulo: Manole, 2003.

BLANCHARD, Olivier. **Macroeconomia**. 5 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

MOCHÓN, Francisco. **Princípios de Economia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

O'SULLIVAN, Arthur; SHEFFRIN, Steven M.; NISHIJIMA, Marislei. **Introdução à economia**: princípios e ferramentas. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

PASSOS, Carlos Roberto Martins; NOGAMI, Otto. **Princípios de economia**. 6 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.

---

**Rotinas Administrativas**

---

**Carga horária:** 120 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Estrutura Organizacional. O processo administrativo na prática: as rotinas dos departamentos organizacionais. Rotina de atendimento e arquivamento documental. Rotina de contratação e ficha pessoal. Rotina de compras/comercial. Comunicação interna/empresarial. Práticas de treinamento. Conceitos de liderança, motivação e políticas organizacionais.

**Bibliografia básica:**

CASTIGLIONI, José Antonio de Mattos. **Assistente Administrativo**. 6 ed. São Paulo: Érica, 2009.

SENAC. **Práticas Administrativas em Escritório**. Rio de Janeiro: SENAC Nacional, 2007.

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração teoria, processo e prática**. 4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. 411 p.

**Bibliografia complementar:**

ARAÚJO, L. C. G.; GARCIA, A. A.; MARTINES, S. **Gestão de processos** - melhores resultados e excelência organizacional. São Paulo: Atlas, 2011.

CAVALCANTE, Geraldo R.; PANNO, Claudia C.; KLOECKNER, Mônica C. **Administração: teorias e processo**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da administração: Da revolução urbana à revolução digital**. São Paulo: Atlas, 2008. 353 p.

MARRAS, Jean Pierre Marras. **Administração de Recursos Humanos: do operacional ao estratégico**. 14 ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

WILLIAMS, Churck. **ADM**. Tradução Roberto Galman; revisão técnica Sérgio Lex. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

---

### **Rotinas de Produção e Serviços**

---

**Carga horária:** 90 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Conceito e classificação dos sistemas de produção e serviços; Critérios estratégicos da Produção, Planejamento e Controle da produção; Função e relação com as demais áreas da empresa; Áreas de decisão na produção; Melhoria dos processos produtivos e Métodos e Ferramentas da qualidade; Planejamento e Controle de Estoques; Operações enxutas e *just-in-time*; Higiene e Segurança do trabalho.

**Bibliografia básica:**

BALLESTERO-ALVAREZ, Maria Esmeralda. **Gestão de qualidade, produção e operações**. São Paulo: Atlas, 2010.

MOREIRA, D. A. **Administração da produção e operações**. 2ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008. 624 p.

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos**. Porto Alegre: Bookman, 2008. (Pearson)

**Bibliografia complementar:**

CAMPOS, Vicente Falconi. **TQC: controle da qualidade total no estilo japonês**. 5. ed. Belo Horizonte: Desenvolvimento Gerencial, 1999. 224 p.



HAMMER, Michael; CHAMPY, James. **Reengenharia:** revolucionando a empresa em função dos clientes, da concorrência e das grandes mudanças da gerencia. 15ed. Rio de Janeiro: Campus, 1994. 189 p.

SELEME, R.; STADLER, H. **Controle da qualidade:** as ferramentas essenciais. Curitiba: IBPEX, 2008. (Pearson)

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos.** Porto Alegre: Bookman, 2008. (Pearson)

YOJI, A. **Desdobramento das diretrizes para o sucesso do TQM.** Porto Alegre: Artmed, 1997. (Pearson)

---

## Língua Portuguesa e Literatura II

---

**Carga horária:** 120 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Literatura Brasileira dos séculos XVIII a XX. Gêneros Literários. Figuras de linguagem. Linguagem e língua em uso. Gêneros discursivos. Elementos de textualidade. Variação Linguística. Conhecimentos Linguísticos: regência verbal e nominal, colocação pronominal, paralelismo, comparação, anáfora, hiponímia e hiperonímia, período composto por subordinação e coordenação. Pontuação no período composto.

### **Bibliografia Básica**

CAMPOS, Elizabeth. CARDOSO, Paula Marques. ANDRADE, Silvia Letícia de. **Viva português:** ensino médio. v. 2. São Paulo: Ática, 2013.

CEREJA, William Roberto; MAGALHÃES, Thereza Analia Cochar. **Texto e interação:** uma proposta de produção textual a partir de gêneros e projetos . 3. ed., rev.e ampl. São Paulo: Atual, 2009. 400 p. ISBN 9788535712018

FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. **Para entender o texto:** leitura e redação. 17. ed. São Paulo: Ática, [2007]. 431 p. (Ática universidade) ISBN 9788508108664

### **Bibliografia Complementar:**

ANDRADE, Maria Margarida de; HENRIQUES, Antonio. **Língua portuguesa:** noções básicas para cursos superiores. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 202 p. ISBN 9788522457526

GOLD, Miriam. **Redação empresarial**. 4.ed. São Paulo: Pearson, 2010. 287 p. ISBN 9788576056829

MARTINS, Luciano. **Escrever com criatividade**. 4. ed. São Paulo: Contexto, 2006. 117 p. ISBN 8572441654

MEDEIROS, João Bosco. **Português instrumental**. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 442 p. ISBN 9788522457618

SILVA, Maurício. **O novo acordo ortográfico da língua portuguesa: o que muda, o que não muda**. São Paulo: Contexto, 2008. 90 p. ISBN 9788572444071

---

## Matemática II

---

**Carga horária:** 90 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Trigonometria. Funções Trigonométricas. Matrizes. Determinantes. Resolução de sistemas de equações lineares. Geometria espacial. Geometria analítica.

### **Bibliografia Básica:**

DANTE, L. R. **Matemática: contexto e aplicações**. Vol. 2. 1ª Ed. Editora Ática. São Paulo, 2012.

IEZZI, G.; DOLCE, O.; DEGENSZAJN, D.; PÉRIGO, R.; ALMEIDA, N. **Matemática Ciência e Aplicações**. Vol. 2. 6ª Ed. São Paulo, 2010.

LEONARDO, F. M. (Organizador). **Conexões com a Matemática**. Vol. 2. 2ª Ed. Editora Moderna. São Paulo, 2013.

### **Bibliografia Complementar:**

BEZERRA, M. J. **Matemática para Ensino Médio: Volume Único**, São Paulo: Ed. Scipione, 2001 (Série Parâmetros).

DANTE, L. R. **Matemática: contexto e aplicações**. Volume Único. 2ª Ed. Editora Ática. São Paulo, 2011.

GIOVANNI, J. R., BONJORNO, J. R., GIOVANNI JR, J. R. **Matemática Fundamental: uma nova abordagem – ensino médio**. São Paulo: FTD, 2002.

PAIVA, M. **Matemática**. 1ª ed. Vol. 2. Moderna. São Paulo, 2009.

MARCONDES, C.; GENTIL, N.; GRECO, S. **Matemática**. Série Novo Ensino Médio, 1ª edição, São Paulo, Editora Atica, 2004.

---

## Biologia II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Histologia animal. Anatomia e fisiologia da espécie humana: sistemas locomotor, digestório, respiratório, circulatório, excretor, nervoso, endócrino e reprodutor. Programa de saúde. Genética e Hereditariedade. Biotecnologia e suas aplicações na biologia moderna.

**Bibliografia Básica:**

AMABIS, José Mariano; MARTHO, Gilberto Rodrigues. **Biologia em contexto:** adaptação e continuidade da vida. Volume 3. São Paulo: Moderna, 2013.

AMABIS, José Mariano; MARTHO, Gilberto Rodrigues. **Biologia em contexto:** adaptação e continuidade da vida. Volume 2. São Paulo: Moderna, 2013.

SILVA-JÚNIOR, César; SASSON, Sezar; CALDINI-JÚNIOR, Nelson. **Biologia**. Volume 2. São Paulo: Editora Saraiva, 2013.

**Bibliografia Complementar:**

BIZZO, N. **Evolução dos seres vivos**. São Paulo: Ática, 1999.

BORÉM, A.; SANTOS, F.R. **Biotecnologia simplificada**. Viçosa: Editora Suprema, 2001.

LIMA, C. P. **Genética:** o estudo da herança e da variação biológica. São Paulo: Ática, 2000.

PURVES, W. K.; SADAVA, D.; ORIAN, G. H. HELLER, H.C. **Vida - A ciência da biologia**. Porto Alegre: Artmed Editora, 2002, 3 volumes.

SANTOS, Fernando Santiago dos; AGUILAR, João Batista Vicentin; OLIVEIRA, Maria Martha Argel de (org.). **Biologia:** Coleção protagonista. 2º ano. São Paulo: Editora SM, 2010.

---

## Física II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Trabalho e Energia; Máquinas simples; Física Térmica (Termometria; Termologia; Termodinâmica; estudo dos gases); Óptica Geométrica.

**Bibliografia Básica:**

ÁLVARES, Beatriz Alvarenga; LUZ, Antônio Máximo. **Física:** ensino médio. 1ª ed. São Paulo: Editora Scipione, 2009. Volume 2.

GONÇALVES Filho, Aurélio; TOSCANO, Carlos. **Física:** interação e tecnologia. 1ª ed. São Paulo: Leya. Volume 2.

GREF. **Física 2:** Física Mecânica. 5ª ed. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2011.

**Bibliografia Complementar:**

CALÇADA, Caio Sérgio; SAMPAIO, José Luiz. **Física Clássica.** 2ª ed. São Paulo: Editora Atual, 2000. Vol.2.

CHAVES, Alaor. **Física básica.** Rio de Janeiro: Editora LTC, 2007. Vol.2.

HEWITT, Paul G. **Física conceitual.** 11. ed. Porto Alegre: Editora Bookman, 2011.

RAMALHO JUNIOR, Francisco; FERRARO, Nicolau Gilberto; SOARES, Paulo Toledo. **Fundamentos de Física 2:** Mecânica. 6ª ed. - São Paulo: Editora Moderna, 1997.

VALADARES, Eduardo de Campos. **Física mais que divertida.** 3ª ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2012.

---

## Química II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Estudo do número de oxidação e suas regras; Estudo das funções inorgânicas com classificação, nomenclatura e formulação. Soluções e suas expressões de concentração; Termoquímica e suas leis; Cinética química e suas leis; Equilíbrio químico; Equilíbrio iônico; pH e pOH e suas aplicações; Processos de oxirredução; Eletroquímica e suas aplicações.

**Bibliografia Básica:**

CANTO, E. L.; PERUZZO, F. M.; **Química na abordagem do cotidiano**. V. único. São Paulo: Editora Moderna. 2012.

LISBOA, J. C. F.; **Ser Protagonista Química**. V. 2. São Paulo: Editora SM. 2011

MOL, G. S.; et al; **Química para a nova geração – Química cidadã**. V.2. São Paulo: Editora Nova Geração, 2011.

### **Bibliografia Complementar:**

FELTRE, Ricardo. **Fundamentos de Química**. Vol. único. 4ª.ed. São Paulo: Moderna, 2005. 700 p.

MACHADO, A. H.; MORTIMER, E. F. **Química**. V. 2. São Paulo: Editora Scipione. 2011.

REIS, M.; **Química – Meio Ambiente – Cidadania – Tecnologia**. V. 2, Editora FTD, 2011.

SANTOS, Wildson Luiz Pereira dos (coord.), **Química & Sociedade**. Vol. Único. São Paulo: Nova Geração, 2005.

USBERCO, João; Salvador, Edgard. **Química Geral**. 12ª.ed. São Paulo: Saraiva, 2006. 480 p.

---

## **História II**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** IDADE MODERNA: Disputas europeias na América, crise do Sistema Colonial Português; Inglaterra Revolucionária, Iluminismo, Independência das Treze Colônias. IDADE CONTEMPORÂNEA: Revolução Francesa, Era Napoleônica, Revolução Industrial/Sistema Capitalista; Independência da América Espanhola e Independência do Brasil; Europa e Estados Unidos no século XIX, teorias do século XIX, Capitalismo e Imperialismo no século XIX; Brasil Império: Primeiro Reinado (1822-1831), Regências (1831-1840), Segundo Reinado (1840-1889); Proclamação da República no Brasil; *Belle Époque*.

### **Bibliografia Básica:**

ALVES, Alexandre e OLIVEIRA, Leticia Fagundes de. **Conexões com a História**: volume único. São Paulo: Moderna, 2010.

MARQUES, Ademar e BERITTI, Flávio. **Caminhos do homem**: História. Vol.2. Curitiba: Base Editorial, 2013.

MOTA, Myriam Becho e BRAICK, Patrícia Ramos. **História - das cavernas aos terceiro milênio**: da conquista da América ao século XIX. Vol.2. São Paulo: Moderna, 2005.

**Bibliografia Complementar:**

CARVALHO, José Murilo de. **A Construção da Ordem & Teatro de Sombras**. 4ª edição. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2008.

JANCSÓ, I. (Org.). **Independência**: História e Historiografia. São Paulo: Hucitec, 2005.

MATTOS, Ilmar Rohloff de. **O Tempo Saquarema**. São Paulo: Hucitec, 2004.

HOBBSAWN, Eric. **A Era das Revoluções**. São Paulo: Paz e Terra, 1985.

VAINFAS, Ronaldo. **Dicionário do Brasil Imperial (1822-1889)**. Rio de Janeiro: Objetiva, 2000.

---

## Geografia II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** A gênese e o desenvolvimento do capitalismo; A geopolítica das grandes guerras no século XX; A guerra fria; A globalização e o meio técnico-científico-informacional; A nova ordem mundial; Economia e conflitos armados no século XXI; Industrialização e o comércio no mundo; Os blocos econômicos regionais; A heterogeneidade do desenvolvimento humano no mundo.

**Bibliografia Básica:**

TERRA, L.; GUIMARÃES, R. B.; ARAÚJO, R. **Conexões**: estudos de Geografia geral e do Brasil. São Paulo: Editora Moderna, 2012. (Volume 2).

SENE, E.; MOREIRA, J. C. **Geografia geral e do Brasil**: Espaço geográfico e globalização. São Paulo: Scipione, 2012. (Volume 2).

VITIELLO, M.; MARTINS, D; BIGOTTO, F. **Geografia sociedade e cotidiano**. São Paulo: Escala Educacional, 2012. (Volume 2).

**Bibliografia Complementar:**

ANDRADE, M. C. **Uma geografia para o século XXI**. Campinas: Papyrus, 2000.

DOBB, M. **A evolução do capitalismo**. RJ: Livros Técnicos e Científicos Editora, 1987.

LACOSTE, Y. **Geografia do Subdesenvolvimento**. São Paulo: Difel, 1995.

ROSS, J. L. S. (Org.). **Geografia do Brasil**. 4 ed. São Paulo: Edusp, 2005.

VESENTINI, J. W. **Nova Ordem, Imperialismo e Geopolítica Global**. São Paulo: Papirus, 1998.

---

## Sociologia e Filosofia II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Positivismo e cientificismo. Indivíduo e comunidade. O individualismo moderno. O problema da ideologia. Ética protestante e o espírito do capitalismo. Trabalho, propriedade e alienação. A teoria crítica. A escola de Frankfurt: indústria cultural e sociedade de consumo. Filosofia e a modernidade. Humanismo e o ideal da vida ativa. A revolução científica do séc. XVII. A questão do método e da verdade nas ciências. O racionalismo cartesiano, empirismo e ceticismo. O iluminismo e o ideal da razão. Introdução à filosofia política: fundamentos e características. A questão do poder. Direito natural e história.

### **Bibliografia Básica:**

ARAÚJO, Silvia Maria. **Sociologia**. São Paulo: Scipione, 2013.

CHAUÍ, Marilena. **Iniciação à filosofia: ensino médio**. São Paulo: Ática, 2010.

MARCONDES, Danilo. **Textos básicos de filosofia. Dos Pré-socráticos a Wittgenstein**. 2ª ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2001.

### **Bibliografia Complementar:**

ARON, R. **As etapas do pensamento sociológico**. São Paulo: Martins Fontes, 2000.

BERGER, P. **Perspectivas sociológicas. Uma visão humanística**. Petrópolis: Vozes, 1986.

JAPIASSÚ, Hilton. MARCONDES, Danilo. **Dicionário básico de Filosofia**. 3ª ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2001.

SAVATER, Fernando. **As perguntas da vida**. São Paulo: Martins Fontes, 2007.

PRADO JR, Caio. **O que é Filosofia**. São Paulo: Brasiliense, 1981. (Primeiros Passos, 37).

---

## Inglês II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Abordagem instrumental de leitura, fala e escrita; Gêneros textuais; Estudo linguístico; Leitura e escrita de interesse; Leitura e escrita de temas transversais.

**Bibliografia Básica:**

MENEZES, V. et al. **Coleção de inglês para o Ensino Fundamental II – ALIVE! 2.** São Paulo: Edições SM, 2013.

MUNHOZ, R. **Inglês Instrumental:** estratégias de leitura. São Paulo: Textonovo, 2000.

MURPHY, R. **Essential grammar in use.** 3 ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

**Bibliografia Complementar:**

AZAR, B. S. **Understanding and Using English Grammar.** New York: Longman, 2009.

BEAUMONT, J. **Building Skills for the TOEFL Ibt.** White Plains. Pearson Education, Inc, 2006.

DIAS, R. et al. **Prime:** inglês para o Ensino Médio. São Paulo: Macmillan do Brasil Editora, 2009.

MURPHY, R. **English grammar in use,** with answers and CDROM. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

TEODOROV, V. (Org.). **Freeway.** São Paulo: Richmond Educação, 2010.

---

## Educação Física II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** As diferentes expressões gímnicas, seus fundamentos históricos e de métodos na relação com o desenvolvimento sócio cultural do homem. O esporte, a partir de duas expressões, o voleibol e futsal, seus métodos e fundamentos Sistemas defensivos. Sistemas ofensivos. Treinamento e prática de jogo.

**Bibliografia Básica:**



ANDRADE JUNIOR, José Roulien de. **Futsal: aquisição, iniciação e especialização**. Curitiba: Juruá, 2007.

SOARES, C. L. **Metodologia do Ensino de Educação Física**. 2ª Edição. Editora Cortez. 2009.

NUNOMURA, Myrian; TSUKAMOTO, Mariana Harumi Cruz (Orgs.). **Fundamentos das ginásticas**. Jundiaí, SP: Fontoura, 2009.

#### **Bibliografia Complementar:**

POWERS, S.K.; HOWLEY, E.T. **Fisiologia do Exercício**. 5ª Edição. Manole. 2006.

SHARKEY, B. **Condicionamento Físico e Saúde**. 5 Edição. Artmed. 2006.

STIGGER, M.P.; LOVISOLO, H. **Esporte de Rendimento e Esporte na Escola**. São Paulo: Autores Associados, 2008.

TEIXEIRA, H. **Educação Física e Desportos**. 4ª Edição. Saraiva, 2003.

WEINECK, J. **Atividade Física e Esporte: Para quê?** Manole. 2003.

---

## Artes II

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Linguagem musical, prática performática em uma linguagem artística (Música), leitura e escrita artística (Música) história Geral da Arte e História da Música. As contribuições africana, europeia e indígena na formação artístico-cultural brasileira – O negro e o índio, também, como colonizadores da arte brasileira. As manifestações culturais locais e regionais do Brasil (reisados, congados, maracatu, congo, jongo, carimbó, lundu, fado etc.). História das manifestações artísticas brasileiras: a música, a dança, o teatro e as artes visuais.

#### **Bibliografia Básica:**

ARAÚJO, Emanuel (Org.) **A mão afro-brasileira – Significado da contribuição artística e histórica do negro – Cem anos de abolição**. São Paulo: Imprensa Oficial, 2010.

FISCHER, E. **A necessidade da arte**. 9ed. Rio de Janeiro: Guanabara, 1987.

STEFANI, Gino. **Para Entender a Música**. Rio de Janeiro: Globo, 1989.

**Bibliografia Complementar:**

CALAÇA, Maria Cecília. **O Fenômeno da Arte Afro-descendente**: O Estudo da Obra de Rego e Jorge dos Anjos. São Paulo: Mestrado UNESP, 1997.

CUNHA JR., Henrique; MENEZES, Marizilda. **Tear e o Saber Africano na Área Têxtil**. São Luis: Anais do Terceiro Congresso Brasileiro de Pesquisadores Negros - UFMA, 2004.

JOURDAIN, Robert. **Música, Cérebro e Êxtase**: como a música captura nossa imaginação. Rio de Janeiro: Objetiva, 1998.

MARTINS, Leda. **Afrografias da Memória**. São Paulo: Perspectiva/Belo Horizonte: Mazza Edições, 1997.

MARTINS, M.; PICOSQUE, G.; Guerra, M. **Didática do ensino da arte, a língua do mundo**: poetizar, fruir e conhecer arte. São Paulo: FTD, 2001.

---

**3º ANO – Matriz 2016**

---

---

**Empreendedorismo**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Introdução; Empreendedorismo e pequenas empresas; Aspectos processuais do empreendedorismo; Perspectivas de ação empreendedora; Empreendedorismo e gestão de PME: prática de implantação de negócios e plano de negócios.

**Bibliografia Básica:**

DEGEN, Ronald Jean. **O empreendedor**: empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo**: transformando idéias em negócios. 3. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Campus, 2008. 293 p.

RAZZOLINI FILHO, Edelvino. **Empreendedorismo**: dicas e planos de negócios para o séc. XXI. Curitiba: Ibpx, 2010.

**Bibliografia Complementar:**

DRUCKER, Peter Ferdinand. **Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship)**: prática e princípios. 6 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008. 378 p.

HISRICH, Robert D.; PETERS, Michael P. **Empreendedorismo**. 5 ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.

JUSTIN, G.; LONGENECKER, Carlos W. MOORE, J. William Petty. **Administração de pequenas empresas: ênfase na gerência empresarial**. São Paulo: Makron, 1997.

MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaru. **Administração para empreendedores: fundamentos da criação e gestão de novos negócios**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.

SERTEK, Paulo. **Empreendedorismo**. 4 ed. rev. e atual. Curitiba: Ibplex, 2007.

---

## Operações Financeiras

---

**Carga horária:** 90 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Objetivos e funções da administração financeira. Avaliação financeira e econômica da empresa. Custo de capital. Estrutura de capital. Política de dividendos. Administração de caixa e títulos negociáveis. Fontes de financiamentos. Alavancagem operacional e financeira. Orçamento. Planejamento Financeiro. Administração do capital de giro. Critérios de avaliação de investimentos. Levantamento de custo e formação de preço. Mercado de capitais. Uso de softwares e calculadora financeira.

### **Bibliografia básica:**

HOJI, Masakazu. **Administração Financeira e Orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**. São Paulo: Atlas, 2010.

HOJI, Masakazu. **Administração Financeira e Orçamentária**. São Paulo: Atlas, 2010.

MATHIAS, W. F; GOMES, J.M. **Matemática Financeira**. São Paulo: Atlas, 2007.

### **Bibliografia Complementar:**

CASTANHEIRA, Nelson Pereira; MACEDO, Luiz Roberto Dias. **Noções básicas de matemática comercial e financeira**. 2 ed. Curitiba: Ibplex, 2008 (Biblioteca Virtual)

FARO, C. **Princípios e Aplicações do Cálculo Financeiro**. Rio de Janeiro: LTC Editora, 1992.

FRANCISCO, W. **Matemática Financeira**. São Paulo: Atlas, 2002.

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira**. 10. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

HAZZAN, S.; POMPEO, J. **Matemática Financeira**. São Paulo: Saraiva, 2005.

---

## Rotinas Contábeis

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Contabilidade Geral: conceitos de contabilidade. Finalidades da contabilidade. Usuários da contabilidade. Patrimônio e seus elementos. Situações líquidas patrimoniais. Contas. Classificação das contas. Noções de débito e crédito. Origem e aplicação de recursos. Mapa das contas. Escrituração. Demonstrações contábeis. Normas para a escrituração dos livros contábeis, fiscais e societários. Escrituração fiscal e contabilização dos tributos indiretos - ISS, ICMS e IPI. Imposto de Renda das pessoas jurídicas. Contribuição social sobre o lucro das pessoas jurídicas. Contabilização do Imposto de Renda e Contribuição Social - Imposto de Renda diferido. Contribuição Social sobre o faturamento (Cofins). Contribuição para o PIS/Pasep. Livro de apuração do lucro real (Lalur). Escrituração do Livro Caixa.

### **Bibliografia Básica:**

GONÇALVES, Eugênio Celso; BAPTISTA, Antônio Eustáquio. **Contabilidade geral**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2011.

IUDÍCIBUS, Sérgio de (Org.). **Contabilidade introdutória**. 11 ed. São Paulo: Atlas. 2010.

RIBEIRO, Osni Moura. **Contabilidade básica fácil**. São Paulo: Saraiva, 2010.

### **Bibliografia Complementar:**

ATHAR, Raimundo Aben. **Introdução à contabilidade**. São Paulo: Pearson, 2005.

IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARION, José Carlos. **Curso de contabilidade para não contadores**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2011.

MARION, José Carlos. **Contabilidade empresarial**. 9 ed. São Paulo: Atlas, 2010.

OLIVEIRA, Gustavo Pedro de. **Contabilidade Tributária**. 3.ed.Saraiva, 2009.

PEREZ Jr, José H.; OLIVEIRA, Luís M. de; GOMES, M. B.; CHIEREGATO, Renato. **Manual de Contabilidade Tributária: Textos e Testes**. 10ª Ed. São Paulo: Atlas, 20011.

---

### Administração Mercadológica

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Conceitos básicos de *marketing*. Os 4Ps de *marketing* aplicados ao contexto de vendas e relacionamento com o consumidor. Ações e estratégias de marketing para produto, preço e promoção. Análise de mercado, por meio da identificação dos segmentos. Pesquisa de Marketing e satisfação do consumidor

**Bibliografia básica:**

HONORATO, Gilson. **Conhecendo o marketing**. Barueri, SP: Manole, 2004.

KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. **Princípios de Marketing**. Prentice Hall Brasil, 12ª edição, 2007, 624p

KOTLER, Philip. **Administração de marketing: análise, planejamento, implementação e controle**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2009. 848 p.

**Bibliografia complementar:**

KEEGAN, Warren J. **Marketing global**. 7 ed. Tradução Adriano de Jonge e Maurício de Andrade. Revisão técnica José Augusto Guagliard. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

KOTLER, Philip. **O marketing sem segredos**: Philip Kotler responde a todas as suas dúvidas. Tradução: Bazan Tecnologia e Linguística. Porto Alegre: Bookman, 2005.

MALHOTRA, Naresh K. **Pesquisa de marketing: foco na decisão**. Tradução: Opportunity Translations. Revisão técnica: Maria Cecília Laudísio e Guilherme de Farias Shiraishi. 3 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

RITOSSA, Claudia Mônica. **Marketing pessoal: quando o produto é você**. Curitiba: Editora Ibplex, 2009.

SILK, Alvin J. **O que é marketing?** Tradução: Roberto Cataldo Costa. Porto Alegre: Bookman, 2008.

**Carga horária:** 90 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Vanguardas Europeias. Modernismo português e brasileiro. Literatura brasileira contemporânea. Literatura africana. Linguagem e língua em uso. Gêneros discursivos. Elementos de textualidade. Variação Linguística. Conhecimentos Linguísticos: orações subordinadas adjetivas e adverbiais. Concordância verbal e nominal. Crase. Novo Acordo Ortográfico.

### **Bibliografia Básica**

CAMPOS, Elizabeth. CARDOSO, Paula Marques. ANDRADE, Silvia Letícia de. **Viva português:** ensino médio. v. 3. São Paulo: Ática, 2013.

CEREJA, William Roberto; MAGALHÃES, Thereza Analia Cochar. **Texto e interação:** uma proposta de produção textual a partir de gêneros e projetos . 3. ed., rev.e ampl. São Paulo: Atual, 2009. 400 p. ISBN 9788535712018

FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão. **Para entender o texto:** leitura e redação. 17. ed. São Paulo: Ática, [2007]. 431 p. (Ática universidade) ISBN 9788508108664

### **Bibliografia Complementar:**

ANDRADE, Maria Margarida de; HENRIQUES, Antônio. **Língua portuguesa:** noções básicas para cursos superiores. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 202 p. ISBN 9788522457526

GOLD, Miriam. **Redação empresarial.** 4. ed. São Paulo: Pearson, 2010. 287 p. ISBN 9788576056829

MARTINS, Luciano. **Escrever com criatividade.** 4. ed. São Paulo: Contexto, 2006. 117 p. ISBN 8572441654

MEDEIROS, João Bosco. **Português instrumental.** 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 442 p. ISBN 9788522457618

SILVA, Maurício. **O novo acordo ortográfico da língua portuguesa:** o que muda, o que não muda. São Paulo: Contexto, 2008. 90 p. ISBN 9788572444071

---

## **Matemática III**

---

**Carga horária:** 90 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Introdução à Estatística: Análise da Informação, Organização de Dados e Média, Moda e Mediana de um Conjunto de Dados. Probabilidade; Matemática Financeira; Análise combinatória. Binômio de Newton. Polinômios e Equações Algébricas. Função polinomial. Números complexos.

**Bibliografia Básica:**

DANTE, L. R. **Matemática:** contexto e aplicações. Vol. 3. 1ª Ed. Editora Ática. São Paulo, 2012.

IEZZI, G.; DOLCE, O.; DEGENSZAJN, D.; PÉRIGO, R.; ALMEIDA, N. **Matemática Ciência e Aplicações.** Vol. 3. 6ª Ed. São Paulo, 2010.

LEONARDO, F. M. (Organizador). **Conexões com a Matemática.** Vol. 3. 2ª Ed. Editora Moderna. São Paulo, 2013.

**Bibliografia Complementar:**

BEZERRA, M. J. **Matemática para Ensino Médio:** Volume Único, São Paulo: Ed. Scipione, 2001 (Série Parâmetros).

DANTE, L. R. **Matemática: contexto e aplicações.** Volume Único. 2ª Ed. Editora Ática. São Paulo, 2011.

GIOVANNI, J. R., BONJORNO, J. R., GIOVANNI JR, J. R. **Matemática Fundamental:** uma nova abordagem – ensino médio. São Paulo: FTD, 2002.

MARCONDES, C.; GENTIL, N.; GRECO, S. **Matemática.** Série Novo Ensino Médio, 1ª edição, São Paulo, Editora Ática, 2004.

PAIVA, M. **Matemática.** 1ª ed. Vol. 3. Moderna. São Paulo, 2009.

---

### Biologia III

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Sistemática e classificação biológica. Evolução pré-biológica: teóricos e principais ideias. Evolução das espécies: teorias evolucionistas de Lamarck e Darwin/Wallace, teoria moderna da evolução, evolução humana. Noções de microbiologia: vírus, bactérias,

protoctistas e fungos. Programa de Saúde. Diversidade, anatomia e fisiologia das plantas. Diversidade dos animais: classificação, anatomia, fisiologia e evolução comparada.

### **Bibliografia Básica:**

AMABIS, José Mariano; MARTHO, Gilberto Rodrigues. **Biologia em contexto:** adaptação e continuidade da vida. Volume 2. São Paulo: Moderna, 2013.

AMABIS, José Mariano; MARTHO, Gilberto Rodrigues. **Biologia em contexto:** adaptação e continuidade da vida. Volume 3. São Paulo: Moderna, 2013.

SILVA-JÚNIOR, César; SASSON, Sezar; CALDINI-JÚNIOR, Nelson. **Biologia.** Volume 3 São Paulo: Editora Saraiva, 2013.

### **Bibliografia Complementar:**

BIZZO, N. **Evolução dos seres vivos.** São Paulo: Ática, 1999.

HICKMAN, C.P.C.; ROBERTS, L.S.; LARSON, A. **Princípios integrados de zoologia.** (11ª. Ed). Rio de Janeiro: Editora Guanabara Koogan, 2009.

MAYR, E. **Populações, espécies e evolução.** São Paulo: Editora Nacional, EDUSP, 1997

PURVES, W. K.; SADAVA, D.; ORIANI, G. H. HELLER, H.C. **Vida - A ciência da biologia.** Porto Alegre: Editora Artmed, 2002, 3 volumes.

SANTOS, Fernando Santiago dos; AGUILAR, João Batista Vicentin; OLIVEIRA, Maria Martha Argel de (org.). **Biologia:** Coleção protagonista. 3º ano. São Paulo: Editora SM, 2010.

---

## **Física III**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Eletricidade estática; Lei de Coulomb; Campo Elétrico; Tensão Elétrica; Corrente Elétrica; Resistores; Geradores e Capacitores; Imãs; Campo Magnético; Hidrostática.

### **Bibliografia Básica:**

ÁLVARES, Beatriz Alvarenga; LUZ, Antônio Máximo. **Física:** ensino médio. 1ª ed. São Paulo: Editora Scipione, 2009. Volume 3.



GONÇALVES Filho, Aurélio; TOSCANO, Carlos. **Física**: interação e tecnologia. 1ª ed. São Paulo: Leya. Volume 3.

GRAF. **Física 3**: Física Mecânica. 5ª ed. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2011.

**Bibliografia Complementar:**

CALÇADA, Caio Sérgio; SAMPAIO, José Luiz. **Física Clássica**. 2ª ed. São Paulo: Editora Atual, 2000. Vol.3.

CHAVES, Alaor. **Física básica**. Rio de Janeiro: Editora LTC, 2007. Vol. 3.

HEWITT, Paul G. **Física conceitual**. 11. ed. Porto Alegre: Editora Bookman, 2011.

RAMALHO JUNIOR, Francisco; FERRARO, Nicolau Gilberto; SOARES, Paulo Toledo.

**Fundamentos de Física 3**: Mecânica. 6ª ed. - São Paulo: Editora Moderna, 1997.

VALADARES, Eduardo de Campos. **Física mais que divertida**. 3ª ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2012.

---

### Química III

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Compostos Orgânicos; Funções orgânicas; Isomeria e reações de hidrocarbonetos e outras funções orgânicas. Polímeros, reações de polimerização, aplicações.

**Bibliografia Básica:**

CANTO, E. L.; PERUZZO, F. M. **Química na abordagem do cotidiano**. V. único. São Paulo: Editora Moderna. 2012.

LISBOA, J. C. F. **Ser Protagonista Química**. V. 3. São Paulo: Editora SM. 2011

MOL, G. S.; et al; **Química para a nova geração – Química cidadã**. V.3. São Paulo: Editora Nova Geração, 2011.

**Bibliografia Complementar:**

FELTRE, Ricardo. **Fundamentos de Química**. Vol. único. 4ª.ed. São Paulo: Moderna, 2005. 700 p.

MACHADO, A. H.; MORTIMER, E. F. **Química**. V. 3. São Paulo: Editora Scipione. 2011.  
REIS, M. **Química – Meio Ambiente – Cidadania – Tecnologia**. V. 3. São Paulo: Editora FTD, 2011.

SANTOS, Wildson Luiz Pereira dos (coord.). **Química & Sociedade**. Vol. Único. São Paulo: Nova Geração, 2005.

USBERCO, João; Salvador, Edgard. **Química Geral**. 12<sup>a</sup>.ed. São Paulo: Saraiva, 2006. 480 p.

---

### História III

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** IDADE CONTEMPORÂNEA: Primeira Guerra Mundial, Revolução Russa, Regimes Totalitários, Crise Mundial de 1929; Brasil República I: República Velha (1889-1930); Segunda Guerra Mundial; Brasil República II: Era Vargas (1930-1945); Guerra Fria, Revolução Cubana e Chinesa; Brasil República III: Governos Populistas (1946-1964), Ditadura Civil-Militar (1964-1985); Ditaduras na América Latina, crise do Socialismo, Nova Ordem Mundial, conflitos contemporâneos e Oriente Médio; Brasil República IV: República Nova (1985-...).

#### **Bibliografia Básica:**

ALVES, Alexandre e OLIVEIRA, Letícia Fagundes de. **Conexões com a História**: volume único. São Paulo: Moderna, 2010.

MARQUES, Ademar e BERITTI, Flávio. **Caminhos do homem**: História. Vol.3. Curitiba: Base Editorial, 2013.

MOTA, Myriam Becho e BRAICK, Patrícia Ramos. **História - das cavernas aos terceiro milênio**: da proclamação da república no Brasil aos dias atuais. Vol.3. São Paulo: Moderna, 2005.

#### **Bibliografia Complementar:**

FILHO, Daniel Ararão Reis (Org.). **A ditadura que mudou o Brasil**. Rio de Janeiro: ZAHAR, 2014.

FILHO, Daniel Ararão Reis (Org.) **O Século XX**: o tempo das certezas – da formação do capitalismo à Primeira Guerra Mundial. Vol.1 Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2000.

FILHO, Daniel Ararão Reis (Org.) **O Século XX**: o tempo das crises – revoluções, fascismos e guerra. Vol.2. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2000.

FILHO, Daniel Ararão Reis (Org.) **O Século XX**: o tempo das dúvidas – do declínio das dúvidas às globalizações. Vol.3 Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2000.

HOBBSBAWN, Eric. **A Era dos Extremos**. São Paulo: Paz e Terra, 1985.

---

### Geografia III

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** O território brasileiro e suas características geográficas; Divisão territorial do Brasil e as macrorregiões; A industrialização no Brasil; Abertura econômica no país após 1985; Características do crescimento demográfico no Brasil e no mundo; Formação e diversidade da cultura brasileira; A urbanização e seus processos no espaço geográfico; A agropecuária e sua organização no Brasil e no mundo.

**Bibliografia Básica:**

SENE, E.; MOREIRA, J. C. **Geografia geral e do Brasil**: Espaço geográfico e globalização. São Paulo: Scipione, 2012. (Volume 3).

TERRA, L.; GUIMARÃES, R. B.; ARAÚJO, R. **Conexões**: estudos de Geografia geral e do Brasil. São Paulo: Editora Moderna, 2012. (Volume 3).

VITIELLO, M; MARTINS, D; BIGOTTO, F. **Geografia sociedade e cotidiano**. São Paulo: Escala Educacional, 2012. (Volume 3).

**Bibliografia Complementar:**

ANDRADE, M. C. **Uma geografia para o século XXI**. Campinas: Papyrus, 2000.

DINIZ, F. J. **Geografia da Agricultura**. São Paulo: Difel, 1984.

GEORGE, P.. **Geografia da população**. Bertrand Brasil, Rio de Janeiro, 1991.

ROSS, J. L. S. (Org.). **Geografia do Brasil**. 4 ed. São Paulo: Edusp, 2005.

SANTOS, M. A. **A urbanização brasileira**. São Paulo: Hucitec, 1993.

---

## Sociologia e Filosofia III

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Valores, normas e a diversidade cultural; Identidade, diferença e tolerância. As questões de gênero e raça. A sociedade sob suspeita: discriminação, vigilância e punição. Delinquência e criminalidade no Brasil. Manifestações culturais, movimentos sociais e democracia. Introdução à Ética e à filosofia moral. A virtude e a justiça. A questão da liberdade e determinismo. As principais correntes da ética. Universalidade e relatividade dos valores. Questões de teoria política: poder e representação. A questão da divisão do poderes. Liberalismo, republicanismo. Democracia e direitos humanos.

### **Bibliografia Básica:**

ARAÚJO, Silvia Maria. **Sociologia**. São Paulo: Scipione, 2013.

CHAUÍ, Marilena. **Iniciação à filosofia: ensino médio**. São Paulo: Ática, 2010.

MARCONDES, Danilo. **Textos básicos de filosofia. Dos Pré-socráticos a Wittgenstein**. 2ª ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2001.

### **Bibliografia Complementar:**

ARON, R. **As etapas do pensamento sociológico**. São Paulo: Martins Fontes, 2000.

BERGER, P. **Perspectivas sociológicas. Uma visão humanística**. Petrópolis: Vozes, 1986.

JAPIASSÚ, Hilton. MARCONDES, Danilo. **Dicionário básico de Filosofia**. 3ª ed. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2001.

SAVATER, Fernando. **As perguntas da vida**. São Paulo: Martins Fontes, 2007.

PRADO JR, Caio. **O que é Filosofia**. São Paulo: Brasiliense, 1981. (Primeiros Passos, 37).

---

## Inglês III

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Abordagem instrumental de leitura, fala e escrita; Gêneros textuais; Estudo linguístico; Leitura e escrita de interesse; Leitura e escrita de temas transversais.

**Bibliografia Básica:**

MENEZES, V. et al. **Coleção de inglês para o Ensino Fundamental II – ALIVE! 3**. São Paulo: Edições SM, 2013.

MUNHOZ, R. **Inglês Instrumental**: estratégias de leitura. São Paulo: Textonovo, 2000.

MURPHY, R. **Essential grammar in use**. 3 ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

**Bibliografia Complementar:**

AZAR, B. S. **Understanding and Using English Grammar**. New York: Longman, 2009.

BEAUMONT, J. **Building Skills for the TOEFL Ibt**. White Plains. Pearson Education, Inc, 2006.

DIAS, R. et al. **Prime**: inglês para o Ensino Médio. São Paulo: Macmillan do Brasil Editora, 2009.

MURPHY, R. **English grammar in use**, with answers and CDROM. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

TEODOROV, V. (Org.). **Freeway**. São Paulo: Richmond Educação, 2010.

---

**Educação Física III**

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Iniciação ao Handball: Histórico; Fundamentos (passes, recepções, arremessos, dribles, ações do pivô, ações do goleiro, sistemas táticos defensivos, marcação, padronização de ataques). Prática dirigida. Iniciação ao Basketball: Histórico; Fundamentos (controle do corpo; controle; controle de bola, dribles, arremessos, bandeja, rebotes, sistemas de ataques, sistemas defensivos, regras). Práticas dirigidas. A dança e a sua contextualização histórica através da vivência de expressões populares e regionais.

**Bibliografia Básica:**

BARRETO, D. **Dança**: ensino, sentidos e possibilidades na escola 3ª ed. São Paulo: Autores Associados, 2008.

SILVEIRA, Sílvia. **O que é handebol**. Rio de Janeiro: Casa da Palavra – COB, 2007

SOARES, C. L. **Metodologia do Ensino de Educação Física**. 2ª Edição. Editora Cortez. 2009.

**Bibliografia Complementar:**

AOKI, M. S. **Fisiologia, Treinamento e Nutrição aplicados ao futebol**. Jundiaí SP. Editora Fontoura; 2002.

DUL, J.; WEERDMEESTER, B. **Ergonomia Prática**. 2ª Ed. São Paulo: Blürgher, 2004.

MCARDLE, W. D.; KATCH, F. I.; KATCH, V. L. **Fisiologia do Exercício: Energia, nutrição e Desempenho Motor**. Rio de Janeiro. Editora Guanabara Koogan; 2003.

STIGGER, M.P.; LOVISOLO, H. **Esporte de Rendimento e Esporte na Escola**. São Paulo: Autores Associados, 2008.

TRISTCHLER, K. **Medida e Avaliação em Educação Física e Esportes**. 5ª edição. Barueri SP. Editora Manole; 2003.

---

### Artes III

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Obrigatória

**Ementa:** Realização de exercícios de sensibilização visuais, auditivos, corporais e rítmicos. Estudo de conceitos básicos para a compreensão da Arte. Análise de diferentes obras artísticas e suas relações com outros campos do conhecimento. Estudo dos principais movimentos artísticos internacionais. Relações entre arte e comunicação contemporânea. Introdução à arte contemporânea. Produções individuais e coletivas nas linguagens artísticas estudadas.

**Bibliografia Básica:**

BARBOSA, A. M. **Teoria e prática da Educação Artística**. São Paulo: Cultrix, s.d

COLI, Jorge. **O Que é Arte**. São Paulo: Brasiliense, 1981.

FARTHING, Stephen. **Tudo sobre Arte: os movimentos e as obras mais importantes de todos os tempos**. Rio de Janeiro: Sextante, 2011.

**Bibliografia Complementar:**

BELLONI, M. L. **O que é Mídia Educação**. São Paulo: Autores Associados, 2001.

DOMINGUES, D. (org.). **Arte no século XXI: a humanização das tecnologias**. São Paulo: UNESP, 1997.

KINDERSLEY, Dorling. **Grandes Pinturas**. São Paulo: Publifolha, 2011.

NAPOLITANDO, M. **Como usar o Cinema na Sala de Aula**. São Paulo: Contexto, 2003.

XAVIER, I. **O olhar e a Cena**. São Paulo: Cosac & Naify / Cinemateca Brasileira, 2003.

---

## Espanhol

---

**Carga horária:** 60 horas

**Natureza:** Facultativa

**Ementa:** Estudo da formação da língua espanhola e a identidade cultural dos povos hispânicos. Estudo de estruturas linguísticas da língua espanhola visando o desenvolvimento comunicativo através de atividades que envolvam as quatro habilidades linguísticas (oral, auditiva, escrita e leitora). Estudo e análise de textos autênticos (verbais e não verbais) de gêneros diversificados pertencentes a diferentes variantes da Língua Espanhola que circulam em múltiplas esferas sociais.

**Bibliografia Básica:**

MARÍN, F.; MORALES, R. **Vente 1**. Madrid: Edelsa, 1998.

LÓPEZ, Julia Miñano. **Practica Tu Español**. Madrid: Sgel, 2005.

TORREGO, L. G. **Gramática didáctica del español**. Madrid: SM, 2000.

**Bibliografia Complementar:**

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA; ASOCIACIÓN DE ACADEMIAS DE LA LENGUA ESPAÑOLA. **Nueva Gramática de la lengua española – Manual**. Madrid: Espasa Libros, 2010.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA; ASOCIACIÓN DE ACADEMIAS DE LA LENGUA ESPAÑOLA. **Ortografía de la lengua española**. Madrid: Espasa Libros, 2010.

BON, F. M. **Gramática Comunicativa del español** - Tomo 1. Editora EDELSA, 2009.

BON, F. M. **Gramática Comunicativa del español** - Tomo 2. Editora EDELSA, 2010.

VRANIC, G. **Hablar Por Los Codos** - Frases para Un Español Cotidiano. Madrid: Edelsa, 2004.

### **3.4 Critérios de Aproveitamento de Conhecimentos e Experiências Anteriores**

As competências anteriormente desenvolvidas pelos alunos, que estão relacionadas com o perfil de conclusão do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio, poderão ser avaliadas para aproveitamento de estudos nos termos da legislação vigente.

De acordo com o art. 36 da Resolução CNE/CEB nº 06/2012 e o Regimento Interno do IFMG *campus* Sabará, poderá haver o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores do estudante, quando os mesmos tiverem sido desenvolvidos:

- I - em qualificações profissionais e etapas ou módulos de nível técnico regularmente concluídos em outros cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- II - em cursos destinados à formação inicial e continuada ou qualificação profissional de, no mínimo, 160 horas de duração, mediante avaliação do estudante;
- III - em outros cursos de Educação Profissional e Tecnológica, inclusive no trabalho, por outros meios informais ou até mesmo em cursos superiores de graduação, mediante avaliação do estudante;
- IV - por reconhecimento, em processos formais de certificação profissional, realizado em instituição devidamente credenciada pelo órgão normativo do respectivo sistema de ensino ou no âmbito de sistemas nacionais de certificação profissional (MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO, Resolução 06/2012).

A avaliação para aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores, com indicação de eventuais complementações ou dispensas, será de responsabilidade da coordenação do eixo, que deverá nomear uma comissão de especialistas da área para analisar o pedido de aproveitamento de conhecimentos e competências, indicando a documentação comprobatória desses conhecimentos e habilidades desenvolvidos anteriormente e as estratégias adotadas para avaliação dos resultados obtidos pelo aluno.

O aproveitamento ocorrerá sempre que possível em consonância com o que recomenda o artigo 36 da Resolução CNE/CEB nº 06/2012, seguindo estritamente em consonância com o regimento da instituição e atos normativos da Diretoria de Ensino, cabendo ao aluno, em período estipulado no calendário escolar, protocolar, junto à Coordenadoria de Registro e Controle Acadêmico, requerimento para o aproveitamento de competências e dispensa de disciplinas.

### **3.5 Metodologias de Ensino**



A Metodologia de ensino é um conjunto de procedimentos empregados para atingir os objetivos propostos para a integração da Educação Básica com a Educação Profissional, assegurando uma formação integral dos estudantes. Em razão disso, faz-se necessária a adoção de procedimentos didático-pedagógicos que possam auxiliá-los nas suas construções intelectuais, tais como:

- ✓ Trabalho interdisciplinar que propicie a aprendizagem dos conteúdos escolares de forma integrada, mas sem perder de vista as especificidades de cada componente curricular, contemplando o máximo de disciplinas ofertadas no ano de sua realização;
- ✓ Visitas técnicas, para apresentar e analisar a realidade do mercado de trabalho aos alunos a fim de que os mesmos tenham oportunidades de vislumbrar possibilidades de atuação profissional em sua área;
- ✓ Estudos de Casos, a fim de estimular o pensamento crítico e a tomada de decisão por meio de cenário da realidade do mercado de trabalho;
- ✓ Adoção de diferentes estratégias didático-metodológicas (seminários, debates, atividades em grupo, atividades individuais, projetos de trabalho, estudos dirigidos, atividades práticas e outras) como atividades avaliativas;
- ✓ Utilização de recursos tecnológicos para subsidiar as atividades pedagógicas;
- ✓ Adoção de técnicas flexíveis de planejamento, prevendo mudanças e rearranjos futuros, em função da melhoria no processo de aprendizagem.

Dessa forma, a construção do conhecimento se fará com a integração entre aulas teóricas e vivenciais; essa última usará como principal instrumento de aprendizado os estudos de caso reais de empresas brasileiras. O professor terá como foco a elaboração de aulas que levem a motivação e o despertar dos alunos para a discussão das práticas administrativas presentes nas empresas contemporâneas.

Os conhecimentos que levam a prática da cidadania serão inseridos no contexto de trabalho das disciplinas ministradas de forma que os alunos reflitam e construam um conhecimento das áreas gerenciais baseados na ética, na sustentabilidade e no respeito ao meio ambiente.

A metodologia de ensino será continuamente repensada e aprimorada a partir da avaliação do corpo docente, institucional e do curso, realizada pelo Colegiado, Conselho de Classe e Comissão Própria de Avaliação.

Assim, dentro da concepção de uma visão holística, procurar-se-á formar cidadãos conscientes de suas responsabilidades no desenvolvimento das empresas e da sociedade.

Dessa forma, a metodologia de ensino empregada para o Curso Técnico Integrado em Administração levará em consideração as abordagens disponibilizadas para as ciências socioambientais, ou seja, será desenvolvida tendo em vista a construção de projetos e a resolução de problemas nos âmbitos social e ambiental, por meio de estudos de casos e vivência de situações reais.

### **3.6 Estratégias de interdisciplinaridade e integração entre as disciplinas/conteúdos ministrados, entre teoria e prática e entre os diversos níveis e modalidades de ensino**

O curso Técnico em Administração, integrado ao ensino médio, promoverá a integração entre as disciplinas/conteúdos ministrados por meio do planejamento conjunto das aulas e da realização de trabalhos anuais interdisciplinares, a serem desenvolvidos por meio de projetos e eventos.

A integração entre teoria e prática poderá ser promovida por meio das seguintes ações:

- Realização de palestras com profissionais em áreas correlatas à formação do aluno;
- Realização de atividades que incentivem o estudante a refletir sobre sua área de formação e seu campo de atuação profissional, por meio de práticas como a participação – e posterior relato e análise – em palestras, seminários, workshop e outros eventos;
- Incentivo à realização de estágio;
- Incentivo à participação em projetos de pesquisa e extensão relacionados à sua área de formação.

A integração entre os diversos níveis e modalidades de ensino será garantida pelo estímulo a participação do aluno nos eventos promovidos por outros cursos, já ofertados pelo *campus*. Este estímulo dar-se-á por meio de certificados que serão emitidos conforme a participação do aluno no evento. Outra estratégia será a disponibilização regular pelos docentes de contribuições advindas de pesquisas e de eventos científicos e culturais por meio de palestras e minicursos.

De acordo com as Diretrizes dos Cursos Técnicos Integrados de 18 de setembro de 2014 do IFMG *campus* Sabará, deve-se desenvolver um trabalho interdisciplinar durante o ano letivo, com cada uma das turmas do Curso Técnico em Administração, integrado.

Caberá ao conselho de classe definir projetos interdisciplinares a serem desenvolvidos em cada um dos anos. Segue abaixo, sugestões de projetos para cada ano:

- 1º Ano: Projeto Blog;
- 2º Ano: Trabalho com Software de Simulação gerencial (CESBRASIL);
- 3º Ano: Projeto Prática Empreendedora.

Dessa forma, o Conselho de Classe também definirá, ao início de cada ano letivo, as diretrizes para o projeto interdisciplinar a ser realizado no ano em vigor. Essas diretrizes deverão contemplar o tema, a justificativa, os objetivos e um plano de ação, onde serão elencadas as principais atividades a serem realizadas, com as respectivas datas e responsáveis.

Além disso, a interdisciplinaridade deve ser desenvolvida através do fomento às atividades de extensão e das próprias disciplinas que envolvam a participação de alunos e professores das diversas áreas em projetos de apoio às micro e pequenas empresas do município e também à sociedade sabarense como um todo.

Consoante com a realidade local, serão desenvolvidos projetos que envolvam interesses da comunidade no desenvolvimento social e ambiental do município. A intenção é de que, a partir das experiências já desenvolvidas, haja um crescimento gradativo da criação e execução de projetos que utilizem os conhecimentos adquiridos em sala de aula. Tais conhecimentos servirão como ferramenta inicial para criação de ideias de situações concretas que demandem investigação mais aprofundada para seu devido conhecimento e catalogação. Nesse sentido, criar-se-á situações que permitirão a construção de soluções inovadoras a partir dos conhecimentos de sala de aula e das informações concretas levantadas, propiciando, por fim, o crescimento social e econômico local.

Por fim, vale salientar que o trabalho interdisciplinar deve garantir a aprendizagem dos conteúdos escolares de forma integrada, mas sem perder de vista as especificidades de cada componente curricular. Assim, deverá contemplar o máximo de disciplinas ofertadas no ano de sua realização.

### **3.7 Estratégias de fomento ao empreendedorismo e à inovação tecnológica**

O IFMG – *Campus* Sabará desenvolve seus cursos pautados na educação empreendedora, cujo objetivo é promover a inovação e a construção de uma sociedade amparada pela justiça, pela ética e pela sustentabilidade. Para o desenvolvimento da atitude empreendedora entre os

alunos do curso Técnico em Administração é oferecida a disciplina de Empreendedorismo com carga horária de 90 horas.

No desenvolvimento dessa disciplina é utilizada a técnica de ensino conforme descrita abaixo:

Objetivos da técnica: capacitar os alunos para construção de uma visão positiva e coletiva de futuro da cidade de Sabará a fim de dar suporte ao desenvolvimento de visões individuais, novas ideias e oportunidades como empreendedores.

Perfil dos estudantes (faixa etária, gênero, grau de interesse em empreendedorismo) – alunos do curso Técnico em Administração, cuja faixa etária varia de 14 a 17 anos de idade.

Descrição breve da técnica – a técnica “Visão jovem empreendedor” é desenvolvida a partir de uma visão norteadora central de longo prazo. No nosso caso a visão norteadora central é: “Em 20 anos, Sabará será a melhor cidade para se viver no Brasil”. Assim, em torno dessa visão são desenvolvidas as dinâmicas e estudos que darão suporte ao resultado almejado. No primeiro semestre de aula, a técnica é desenvolvida em 5 (cinco) etapas principais, são elas:

**Primeira etapa:** Entendendo e criando a visão positiva da cidade. Nesta etapa os alunos assistem a um vídeo que aborda e esclarece o que é e qual a importância de formar uma visão positiva de futuro de pessoas, comunidades e nações. Na finalização dessa etapa, os alunos apresentam um painel com fotos e dizeres que representam a visão positiva de futuro daquela cidade que será a melhor cidade para se viver no Brasil.

**Segunda etapa:** Trata-se de um documentário para se conhecer os problemas vividos no município. Nesta etapa, cada grupo de 4 a 5 alunos fica responsável por elaborar o documentário sobre a realidade vivida na cidade, seus pontos fortes e pontos fracos. Na finalização dessa etapa os alunos devem apresentar oralmente e documentados os problemas encontrados em cada área do município. Para isso são solicitados fotos, vídeos e documentos que comprovem a realidade encontrada no município.

**Terceira etapa:** Conhecendo o poder do empreendedorismo social. Nesta etapa os alunos são convidados a conhecer a realidade e benefícios do empreendedorismo social para o mundo. Para isso, eles assistem ao filme “Quem se Importa”, de Mara Mourão, e em seguida passam a fazer uma reflexão de como podem criar uma empresa que além de gerar lucro, pode gerar um grande impacto social para a sociedade em que vivem. No final desta etapa os alunos são convidados a apresentar problemas que observaram no seu dia-a-dia e que podem ser resolvidos através da criação de um negócio.

**Quarta etapa:** Criando oportunidades em SABARÁ. Nesta etapa, os alunos irão entender a diferença entre ideia e oportunidade. A concepção de negócio social é estimulada e os alunos são levados a pensar em um negócio capaz de gerar lucro e impacto social. Na finalização dessa etapa os grupos apresentarão as oportunidades de negócio que visualizaram a partir da análise dos problemas que levantaram no documentário desenvolvido na segunda etapa da disciplina.

**Quinta etapa:** Criando um produto ou serviço, resolvendo problemas. Nesta etapa os alunos desenvolvem a proposta de um produto ou serviço para resolver um problema das pessoas e da sociedade. Mais uma vez, os alunos são estimulados a enxergar os problemas sociais e ambientais para que possam apresentar uma proposta de negócio com base nos princípios do empreendedorismo social. Na finalização da etapa os alunos apresentam os produtos e serviços pensados pelo grupo.

No segundo semestre, na continuação da disciplina de Empreendedorismo, os alunos partirão para pensar no planejamento do negócio:

**Sexta etapa:** Criando um negócio. Assim, os alunos desenvolvem a identidade corporativa (missão, visão e valores), descrevem seus produtos e serviços, desenvolvem a marca e o slogan da empresa.

**Sétima etapa:** Oficinas de empreendedorismo. Nesta etapa cada grupo fica responsável por montar uma oficina para produção do produto idealizado para empresa. O grupo coordena as atividades e os demais grupos se envolvem na ajuda mútua aos colegas. Na finalização desta etapa os alunos participarão e ajudarão na produção dos primeiros produtos de cada empresa. No caso da equipe que escolhe um serviço, este serviço é simulado e existe a ajuda para que a equipe estabeleça os padrões de qualidade no atendimento dos seus clientes.

**Oitava etapa:** Planejamento financeiro e de marketing. Nesta etapa os alunos definem o seu planejamento de marketing e elaboram seu plano financeiro nos quais incluem: levantamento de custo, definição de preço, mercado alvo, forma de distribuição do produto, etc.

**Nona etapa:** Apresentação do negócio. Os alunos preparam a apresentação de seu negócio que será exposto no dia do empreendedor na semana de ciência e tecnologia promovida em outubro de cada ano, conforme calendário do Ministério de Ciência e Tecnologia.

O dia do empreendedor na Semana de Ciência e Tecnologia do IFMG *Campus* Sabará tem como objetivo fomentar na sociedade sabarense o desenvolvimento de uma mentalidade

empreendedora e geradora de riqueza social para o município. Neste dia, são desenvolvidas palestras de fomento ao empreendedorismo com foco no potencial turístico do município e no desenvolvimento social.

A metodologia de ensino de empreendedorismo no IFMG *Campus* Sabará procura desenvolver o espírito empreendedor dos alunos aliado ao suporte do planejamento e práticas da gestão. No ano de 2012, essa metodologia de ensino conquistou a posição de finalista do Prêmio de Educação Empreendedora 2012. Trata-se de um prêmio promovido pela Endeavor e pelo Sebrae Nacional com o objetivo de reconhecer as melhores técnicas de ensino em empreendedorismo desenvolvidas no Brasil.

Assim, é importante ressaltar que os cursos desenvolvidos no IFMG *Campus* Sabará já nascem sob o foco de uma educação empreendedora que possa ser capaz de desenvolver o potencial empreendedor dos estudantes, professores e sociedade. Em relação à inovação tecnológica, até o momento não há contribuições diretas construídas ou articuladas, mas tais contribuições estão colocadas no horizonte de sedimentação do curso e serão pauta das discussões do colegiado do curso em conjunto com a diretoria de ensino, pesquisa e extensão nos próximos anos.

### **3.8 Estratégias de fomento ao desenvolvimento sustentável e ao cooperativismo**

No primeiro ano do curso, os alunos do curso Técnico em Administração, integrado, desenvolvem atividades cujo objetivo é promover a conscientização para preservação e sustentabilidade do município e do planeta. Para isso é trabalhado o tema transversal da gestão de resíduos sólidos entre todas as disciplinas. No projeto “Cidadania e Vida: cuidando do lixo, garantindo o futuro”, os alunos passam a conhecer a realidade do descarte do lixo no Brasil e no mundo, estudam a Política Nacional de Resíduos Sólidos e constroem um projeto de intervenção para resolver problemas pontuais causados pela destinação incorreta do lixo.

O projeto é dividido em três etapas principais, conforme descritas abaixo:

**Primeira Etapa:** Diagnóstico da situação observada. Essa etapa tem como objetivo analisar as ações e comportamentos dos gestores públicos e cidadãos do município de Sabará para se adequarem à Política Nacional de Resíduos Sólidos. Os alunos, organizados em grupos, realizam uma pesquisa no município que inclui: levantar as ações adotadas pela prefeitura municipal de Sabará para cumprir as metas estabelecidas na Política Nacional de Resíduos Sólidos; identificar o conhecimento dos cidadãos sabarenses com relação à Lei de Resíduos

Sólidos; levantar o comportamento de descarte do lixo doméstico adotado pelos cidadãos sabarenses; identificar a conduta adotada pelos diretores das escolas de Sabará com relação ao descarte dos resíduos sólidos produzidos em suas escolas. No final desta etapa, os grupos apresentarão o relatório da situação atual vivida no município com relação à destinação do lixo produzido pelos habitantes e à gestão pública desses resíduos.

**Segunda Etapa:** Planejamento da ação cidadã. Nesta etapa, os alunos desenvolverão um projeto do grupo com a proposta de resolver algum dos problemas levantados no diagnóstico realizado no município. Ao final da etapa, os alunos apresentarão seus projetos para que possam ser aplicados na comunidade.

**Terceira etapa:** Execução da ação cidadã. Nesta etapa, os grupos aplicarão seus projetos na comunidade, a fim de que possam promover a resolução de uma das causas dos problemas observados com a destinação dos resíduos sólidos do município. No final desta etapa, alunos e comunidade crescerão como cidadãos preocupados e ativos em busca da sustentabilidade da vida do planeta.

Com esse projeto, o IFMG *Campus* Sabará trabalha para que a nossa missão de formar cidadãos críticos e ativos seja cumprida e seja capaz de desenvolver uma sociedade mais justa e sustentável.

Em relação ao cooperativismo, até o momento não há contribuições diretas construídas ou articuladas, mas tais contribuições estão colocadas no horizonte de sedimentação do curso e serão pauta das discussões do colegiado do curso em conjunto com a diretoria de ensino, pesquisa e extensão nos próximos anos.

### **3.9 Formas de incentivo às atividades de extensão e à pesquisa aplicada**

As atividades inerentes à pesquisa e extensão do *campus* Sabará são gerenciadas pela Coordenação de Pesquisa e Extensão – COPEX, que é responsável por atividades inerentes a levantamento de demandas de ações para extensão e pesquisa, elaboração e comunicação de editais, acompanhamento e controle das atividades inerentes, entre outras atividades previstas no regimento interno de ensino do *campus*.

É importante ressaltar que o foco da pesquisa e extensão no âmbito dos cursos técnicos deve ser mais aplicado do que teórico, mas não menos consistente que a pesquisa desenvolvida em cursos de graduação e pós-graduação. Isso porque se trata de uma natureza diferente de ensino mais voltada a atividades práticas que teóricas.

### **3.9.1 Atividades de pesquisa e produção científica**

As atividades de iniciação à pesquisa podem ser exercidas tanto voluntariamente, quanto mediante a concessão de bolsas de Iniciação Científica providas por órgãos financiadores. As atividades destinam-se a estudantes de cursos técnicos que se proponham a participar, individualmente ou em equipe, de projeto de pesquisa desenvolvido por pesquisador qualificado, que se responsabiliza pela elaboração e implementação de um plano de trabalho a ser executado com a colaboração do candidato por ele indicado.

No momento não há grupo de estudos constituído no *campus*. Contudo, dois projetos de pesquisa já foram executados, cada um deles desenvolvido com a participação de um bolsista. O primeiro deles se dedicou à análise das características e especificidades das atividades de logística reversa em micro e pequenas empresas do município, e o segundo realizou uma descrição dos métodos para controle financeiro utilizados pelas micro e pequenas empresas de Sabará-MG. Atualmente, há uma pesquisa em andamento envolvendo quatro alunos bolsistas, pesquisa esta voltada para o mapeamento da rede de atendimento às crianças e adolescentes com deficiência física e/ou mental do município, avaliação dos direitos humanos garantidos por tal rede e construção de um catálogo para agrupamento e detalhamento dos serviços de referência à criança e ao adolescente com deficiência no município.

### **3.9.2 Atividade de extensão**

Os projetos de extensão são desenvolvidos pelo IFMG *Campus* Sabará com o objetivo de possibilitar a inserção dos estudantes na realidade regional, buscando sua formação profissional e humanística. A Coordenação de Pesquisa e Extensão do *Campus* é responsável pela administração do programa. Atualmente, há em desenvolvimento os seguintes projetos de extensão:

- “ConectivIDADE”: projeto iniciado no semestre 2015/2. Seu objetivo é ofertar a formação básica de conhecimento de informática para a terceira idade da comunidade acadêmica.
- “Nós queremos uma Sabará melhor!”: projeto iniciado no semestre 2015/2. É



desenvolvido com e pelos alunos do curso Técnico em Administração, integrado, com o propósito de fomentar ações diversas que promovam a melhoria da qualidade de vida das pessoas, do meio ambiente e do desenvolvimento social do município de Sabará.

- “Natal Solidário”: projeto iniciado em 2014, onde servidores e alunos do campus desenvolvem atividades de doações de brinquedos para presentear os alunos da Escola Municipal José Rodrigues, anexo ao *campus* Sabará.
- “Semana de Ciência e Tecnologia”: todo ano, os alunos dos cursos técnicos integrados desenvolvem projetos relacionando suas áreas de formação com a temática da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, sendo os resultados divulgados à comunidade acadêmica em forma de um grande evento.

### **3.10 Formas de Integração do Curso com o Setor Produtivo Local e Regional**

Para promover a integração do ensino e a articulação com a sociedade, o IFMG *campus* Sabará, busca criar e atualizar convênios e parcerias entre o IFMG e a comunidade empresarial da região, bem como com o setor público, para que o aluno que optar por realizar o estágio não obrigatório tenha acesso a estas instituições. Além disso, as parcerias são formas de viabilizar trocas de experiências e contribuições em eventos, palestras, oficinas e outras situações que o *campus* possa promover para enriquecimento do curso. O *campus* possui alguns termos de convênios já celebrados com empresas do setor produtivo local e regional, tais como: Conselho Regional de Administração, Linksol LTDA., Belgo Bekaert Arames LTDA., Associação Internacional de Competências Empresariais, Super Estágios, Roma Plus e ArcelorMittal Brasil S.A. Um importante passo está sendo consolidado a partir da assinatura de convênio com a Prefeitura Municipal de Sabará, através do qual há o comprometimento da facilitação do acesso dos alunos de todos os cursos do IFMG *Campus* Sabará aos dados e estrutura da Prefeitura para o desenvolvimento de projetos de pesquisa, extensão e intervenção, esse último especialmente nos casos do curso superior de Tecnologia em Processos Gerenciais.

A criação desses canais de interação entre a escola e a comunidade da região proporcionará não somente o crescimento do profissional que estará sendo formado, mas também o

desenvolvimento local e ocorrerá segundo as disposições da Secretaria de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação e do regimento interno.

### **3.11 Estratégias de Apoio ao Discente**

São realizadas ações de assessoria ao corpo docente e discente da instituição, no tocante às dificuldades, problemas vivenciados pela comunidade acadêmica e desenvolvimento dos potenciais, principalmente com relação aos aspectos pedagógicos (relação professor-aluno, dificuldades de aprendizagem, prática educativa, dentre outros), visando contribuir para a melhoria da qualidade do ensino, pesquisa e extensão.

O serviço de apoio ao discente é realizado primariamente pelo Núcleo de Apoio ao Educando, composto por uma pedagoga, uma assistente social e um técnico em assuntos educacionais, englobando também o programa de assistência estudantil e o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEE). Complementarmente, são desenvolvidas ações pela coordenação de ensino.

O programa de assistência estudantil visa dar condições para que os alunos considerados carentes possam dar continuidade a seus estudos. Compreende benefícios voltados para aqueles que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica e tem como objetivo minimizar os efeitos das desigualdades sociais e regionais, favorecer a permanência dos estudantes no Instituto até a conclusão do respectivo curso e também diminuir a evasão e o desempenho acadêmico insatisfatório por razões socioeconômicas. Além disso, atua com os objetivos de reduzir o tempo médio de permanência dos estudantes entre o ingresso e a conclusão do curso, inserir os alunos em atividades culturais e esportivas como complemento de suas atividades acadêmicas e contribuir para a inclusão social pela educação.

O programa de Assistência Estudantil conta com as seguintes categorias de benefícios: por critério socioeconômico (auxílio moradia, auxílio alimentação, auxílio transporte, bolsa atividade, auxílio creche, assistência à saúde); por mérito acadêmico (bolsas de iniciação científica, bolsa de extensão, bolsa de monitoria, bolsa de tutoria, bolsa complementação), assessoramento dos alunos com necessidades educacionais especiais ocorre por meio do oferecimento de bolsas para tutoria.

Tal programa, que conta com o trabalho da assistente social Helena Mara Dias Pedro, visa dar condições para que os alunos considerados carentes possam dar continuidade a seus estudos. Nesse sentido, existe a concessão de benefícios destinados aos estudantes que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Das modalidades de auxílios:

- ✓ **Auxílio Moradia:** compreende a concessão de auxílio financeiro para moradia aos estudantes que atendam a critérios socioeconômicos e cujo núcleo familiar não resida na cidade do *campus* onde este estuda.
- ✓ **Auxílio Alimentação:** refere-se à concessão de auxílio financeiro para alimentação aos estudantes que comprovem carência socioeconômica.
- ✓ **Auxílio Transporte Municipal:** destinado aos estudantes que atendam a critérios socioeconômicos, trata-se da concessão de auxílio financeiro para que os mesmos se locomovam para o *campus*.
- ✓ **Auxílio Transporte Intermunicipal:** destinado aos estudantes que atendam a critérios socioeconômicos, trata-se da concessão de auxílio financeiro para que os mesmos se locomovam diariamente de cidades vizinhas para a cidade do *campus*.
- ✓ **Auxílio Creche:** é um apoio financeiro não reembolsável, concedido mensalmente aos estudantes regularmente matriculados que têm filhos de até 6 (seis) anos e que atendam a critérios socioeconômicos.
- ✓ **Auxílio Atividade:** refere-se à concessão de auxílio para realização de atividades do interesse do estudante e em consonância com as necessidades da instituição, que estejam preferencialmente relacionados à formação do estudante.

Das modalidades de bolsas para categorias de mérito acadêmico:

- ✓ **Bolsa de iniciação científica:** destinado aos alunos que desenvolvem algum projeto de iniciação científica ou pesquisa dentro do *campus*, tendo a orientação de um ou mais docentes.
- ✓ **Bolsa de extensão:** destinado aos alunos envolvidos em projetos de extensão desenvolvidos pelo *campus* para a comunidade externa.

✓ **Bolsa de monitoria:** destinado a alunos selecionados para executar atividades de monitoria em alguma disciplina específica como forma de auxiliar na aprendizagem dos alunos.

✓ **Bolsa de tutoria:** destinado a alunos selecionados para auxiliar na aprendizagem e/ou organização de um ou mais alunos, de forma exclusiva.

Além desses benefícios, há complemento das atividades acadêmicas, tais como visitas técnicas, atividades culturais, atividades esportivas e participação em eventos. Há, também, o Seguro Saúde, o qual é assegurado a todos os estudantes regularmente matriculados em cursos presenciais no IFMG, com cobertura para o caso de morte acidental, invalidez permanente total ou parcial por acidente e também é destinado a despesas médicas, hospitalares e odontológicas.

O IFMG *campus* Sabará conta ainda com o NAPNEE (Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas), existente desde o dia 26 de março de 2012. O NAPNEE visa ações com o objetivo de garantir a acessibilidade ao *Campus* e às técnicas de aprendizagem nos cursos oferecidos, contemplando as demandas específicas associadas às dificuldades de locomoção, audição, visão, psicológicas ou cognitivas, referentes aos nossos discentes, docentes, técnicos e comunidade externa.

O NAPNEE tem como objetivo estimular a cultura da educação para a convivência e aceitação da diversidade, defendendo e assegurando os direitos previstos em lei e buscando a sensibilização da comunidade acadêmica para a necessidade do acolhimento, da valorização das diferenças e da implementação de ações e práticas inclusivas.

Atualmente, a equipe do NAPNEE *campus* Sabará é composta por três funcionários, tal como descrito abaixo:

Coordenadora: Helena Mara Dias Pedro – Assistente Social

Membro: Bruno Nonato Gomes – Docente

Membro: Érica Melanie Ribeiro Nunes – Técnica em Assuntos Educacionais

Conta-se também com um e-mail institucional específico ([napne.sabara@ifmg.edu.br](mailto:napne.sabara@ifmg.edu.br)), que é um elemento facilitador para a comunicação entre o NAPNEE e a comunidade discente, docente e técnica do *Campus* Sabará, a fim de agilizar as tomadas de ações em função de garantir a acessibilidade da comunidade acadêmica às dependências atuais do *Campus*, bem

como as técnicas docentes necessárias às demandas específicas que interferem diretamente no processo de aprendizagem dos nossos discentes.

O *Campus* ainda oferece serviço de orientação educacional aos discentes através da atuação de duas servidoras que compõem o núcleo pedagógico da unidade. Para tanto, há a composição de uma escala de horários de atendimento que permite aos alunos acessar o serviço antes, durante ou depois do horário de aulas, bem como em período matutino ou noturno, caso seja necessário.

### **3.12 Concepção e a Composição das Atividades de Estágio**

O estágio supervisionado não é de caráter obrigatório. O aluno que optar por sua realização deve escolher um docente para acompanhá-lo e orientá-lo durante a sua execução. O estágio não obrigatório poderá ser desenvolvido em qualquer semestre do curso e não possui carga horária mínima.

As orientações sobre o estágio deverão ser requeridas pelo discente junto a Secretaria de Extensão, Pesquisa e Pós-graduação do *Campus*.

As regras de orientação e avaliação serão regidas pelo Regulamento Geral de Estágios do IFMG (Resolução número 29, de 25 de setembro de 2013) disponível no sítio eletrônico do IFMG, [http://www.ifmg.edu.br/site\\_campi/s/](http://www.ifmg.edu.br/site_campi/s/).

#### **3.12.1 Concepção e a Composição das Atividades Complementares**

Entende-se por atividade complementar, toda atividade extraclasse desenvolvida pelo discente e que complemente sua formação técnica, humana ou cidadã, a saber, monitoria, projetos de pesquisa e extensão, iniciação à docência, estágio, participação em seminários, palestras, simpósios, congressos, minicursos, oficinas e outras consideradas pelo colegiado de curso.

De acordo com as Diretrizes dos Cursos Técnicos Integrados, de 18 de setembro de 2014 do IFMG *campus* Sabará, os alunos do curso Técnico em Administração, integrado, deverão cumprir um total de 100 (cem) horas em atividades complementares.

As atividades propostas pelos docentes e instituição poderão ser realizadas ao longo do período de duração do curso, deverão ser propostas para os dias letivos sem ministração de aulas, excetuando projetos que sejam de natureza simultânea as aulas.

Para que as atividades complementares sejam consideradas no histórico escolar, toda documentação comprobatória deverá ser entregue pelo aluno à secretaria de controle e registro acadêmico, atendendo as datas previstas no calendário escolar.

Segue adiante o detalhamento de algumas dessas atividades complementares.

#### **3.12.1.1 *Monitoria***

O IFMG *Campus* Sabará mantém duas categorias de monitoria: voluntária e remunerada. Ambas são desenvolvidas por alunos do próprio curso que já tenham cursado a disciplina em anos anteriores e que tiveram aproveitamento satisfatório e aprovação em seleção feita a partir de edital ou comunicação internos, especificamente publicados para esse fim.

O acompanhamento das disciplinas através de monitoria é indispensável para a formação do discente e contribui para a recuperação daqueles que possuem maior dificuldade de aprendizagem.

Os editais com a descrição das exigências são divulgados pela Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão. Os alunos interessados deverão se informar na secretaria acadêmica, a fim de obter todos os dados de que necessitam para se inscrever.

#### **3.12.1.2 *Iniciação à pesquisa***

As atividades de iniciação à pesquisa podem ser exercidas tanto voluntariamente quanto mediante a concessão de bolsas de Iniciação Científica providas por órgãos financiadores. As atividades destinam-se a estudantes de cursos de graduação e de cursos técnicos que se proponham a participar, individualmente ou em equipe, de projeto de pesquisa desenvolvido por pesquisador qualificado, que se responsabilize pela elaboração e implementação de um plano de trabalho a ser executado com a colaboração do candidato por ele indicado.

#### **3.12.1.3 *Bolsa Atividade***

O programa de Bolsa-Atividade é oferecido pelo IFMG *Campus* Sabará em diferentes setores, para alunos carentes, os quais são selecionados pela Coordenadoria de Assistência Estudantil.

#### **3.12.1.4 Iniciação à Extensão**

Os projetos de extensão são desenvolvidos pelo IFMG *Campus* Sabará com o objetivo de possibilitar a inserção dos estudantes na realidade regional, buscando sua formação profissional e humanística. A Coordenação de Extensão, Pesquisa e do *Campus* Sabará é responsável pela administração do programa.

Além dessas, podem ser consideradas atividades complementares estágios e outras consideradas pelo colegiado de curso.

#### **3.12.2 Atividades não previstas**

Outras atividades consideradas relevantes para a formação do estudante poderão ser autorizadas pelo Colegiado de Curso, visando a complementação dos conhecimentos e aprimoramento da atividade profissional.

#### **3.12.3 Da reposição de atividades acadêmicas devido à participação em atividades externas**

Para efeito de reposição de atividades perdidas no período, poderá ser concedido, uma vez por semestre, afastamento aos estudantes que desejem participar de congressos, competições esportivas e artísticas, encontros técnicos, seminários, simpósios, cursos ou atividades de extensão.

### **3.13 Do trabalho de conclusão de curso**

Não haverá a exigência de elaboração e/ou apresentação de trabalho de conclusão de curso como requisito para a conclusão do Curso Técnico em Administração, Integrado.

### **3.14 Biblioteca, instalações e equipamentos**

Como sugerido pelas diretrizes do MEC, além dos professores qualificados, recomenda-se uma biblioteca incluindo acervo específico e atualizado e Laboratório de informática com programas específicos. Nesse sentido, a estrutura apresentada nos tópicos a seguir buscará suprir tais demandas.

#### **3.14.1 Da infraestrutura do *Campus***

Atualmente, o IFMG *campus* Sabará se encontra em um prédio cedido pela prefeitura de Sabará e dispõe de área provisória com 6 (seis) salas de aula, 1 (uma) sala de permanência de professores, 1 (uma) sala de permanência para os técnicos administrativos, 1 (uma) sala de apoio ao ensino, pesquisa e extensão, 1 (uma) biblioteca e 1 (um) laboratório de informática. Este laboratório dispõe de equipamentos suficientes para o atendimento de um aluno por microcomputador durante as aulas práticas que necessitem do laboratório.

Além disso, a instituição dispõe de um técnico que acompanha o uso dos laboratórios e notebooks que permite aos alunos o desenvolvimento de atividades extraclasse, bem como o apoio ao docente no desenvolvimento de atividades previstas no plano de ensino.

Para as aulas de Educação Física, será utilizada a quadra poliesportiva anexa ao *campus* do IFMG, pertencente à Escola Municipal José Rodrigues da Silva. As aulas serão ofertadas a partir da elaboração conjunta de calendário de uso com a referida escola municipal, sendo esse uso realizado até a mudança para as instalações próprias.

No Quadro I são apresentadas as instalações do *Campus* provisório destinadas aos professores. O Quadro II apresenta as instalações existentes destinadas aos técnicos administrativos. O Quadro III apresenta a sala de apoio ao ensino, pesquisa e extensão. O Quadro IV apresenta a secretaria acadêmica. O Quadro V apresenta a descrição dos equipamentos que compõem o laboratório de informática. O Quadro VI apresenta a estrutura de apoio (copa e banheiros). O Quadro VII apresenta a estrutura da biblioteca.

#### **Quadro I - Instalações e equipamentos oferecidos aos professores do curso**



<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
Mesa e cadeira para professores.	12
Computadores.	12
Gaveteiros.	12
Impressora/Xerox.	1
Mesa de reunião com 6 (seis) cadeiras.	1
Armário de aço.	1
Escaninho.	1
Quadro Branco de avisos.	1

**Quadro II - Instalações e equipamentos oferecidos aos técnicos administrativos**

<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
Mesa e cadeira.	4
Computadores.	4
Gaveteiros.	4
Impressora/Xerox.	2
Armário de madeira para pastas suspensas.	1
Armário de madeira médio.	1
Armário de aço.	1

**Quadro III - Instalações e equipamentos oferecidos para sala de apoio ao ensino, pesquisa e extensão**

<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
Mesa e cadeira da coordenação do ensino.	1
Mesa e cadeira da coordenação da pesquisa e extensão.	1

Mesa e cadeira para equipe do ensino.	2
Computadores.	4
Gaveteiros.	4
Impressora/Xerox.	1
Armário de madeira alto.	1
Armário de madeira médio.	1
Aparelho multimídia.	5
Notebook.	3

**Quadro IV - Instalações e equipamentos da secretaria acadêmica**

<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
Mesa e cadeira.	2
Computadores.	2
Cadeiras de espera e atendimento.	2
Escaninhos.	2
Bebedouro.	1

**Quadro V - Instalações e equipamentos do laboratório de informática**

<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
Mesa e cadeira.	33
Computadores.	33
Servidor.	1
Quadro Branco.	1

**Quadro VI - Apresenta a estrutura de apoio (copa e banheiros)**

<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
Copa.	1
Banheiro Feminino.	2
Banheiro Masculino.	2

#### **Quadro VII - Instalações e equipamentos da biblioteca**

<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
Mesa e cadeira.	1
Mesa e cadeira para computadores de consulta.	2
Mesa de estudo com 6 (seis) cadeiras cada.	3
Computadores.	3
Armário de madeira médio.	1
Estantes de livros.	5

Em uma primeira fase de funcionamento, previsto para o primeiro semestre de 2017, o *campus* definitivo contará com um prédio didático, composto por 20 salas de aula, 19 laboratórios, 1 biblioteca e salas de professores. Em uma segunda fase serão construídos prédios administrativos e de apoio (transporte, restaurante universitário, almoxarifado e patrimônio, serviços terceirizados). Uma terceira fase é a construção do ginásio poliesportivo. Em termos de biblioteca, o curso Técnico em Administração, integrado, iniciará suas atividades já com um acervo mínimo para o desenvolvimento das aulas. O acervo dos livros da área técnica específica disponíveis na biblioteca para consulta está no Apêndice 1.

Devido à ausência da realização do Censo Escolar para a escolha do livro didático, os livros das disciplinas propedêuticas que os alunos utilizarão serão doados por outras escolas, uma vez que em 2015 haverá a troca dos livros didáticos em toda a rede pública. No Quadro VIII está a relação dos livros doados e a quantidade disponível para cada ano dos cursos técnicos integrados.

**Quadro VIII – Relação dos livros doados para os Cursos Técnicos Integrados e seu quantitativo para cada série**

Disciplina	Autores	Quantidade		
		1º ano	2º ano	3º ano
Artes	Perla Fernanda; Tatiane Cristina Gusmão; Hugo Luis Barbosa Bozzano	90	90	90
Biologia	César da Silva Júnior	90	90	90
Biologia	José Mariano Amabis	90	90	90
Espanhol	Ivan Martin	90	90	90
Filosofia	Marilena Chauí	90	90	90
Física	Aurélio Gonçalves Filho	90	90	90
Física	Newton Villas Bôas	90	90	90
Geografia	Demétrio Magnoli	90	90	90
Geografia	Eustáquio de Sene	90	90	90
História	Adhenar Marques	90	90	90
Inglês	Ana Paula Landi	90	90	90
Inglês	Veronica Teodorov	90	90	90
Matemática	Fábio Martins de Leonardo	90	90	90
Matemática	Gelson Iezzi	90	90	90
Português	Elizabeth Campos	90	90	90
Química	Júlio Cezar Foschini Lisboa	90	90	90
Química	Wildson Luiz Pereira dos Santos	90	90	90
Sociologia	Helena Bomeny; Bianca Freire Medeiros.	90	90	90
Sociologia	Silva Maria de Araújo	90	90	90

Além dos títulos presentes fisicamente na biblioteca do *campus*, os alunos do curso também poderão contar com bibliotecas virtuais disponibilizadas pelo *campus* (atualmente temos acesso a duas grandes bases de livros virtuais: Ebrary e Pearson).

### **3.14.2 Plano de atualização tecnológica e manutenção dos equipamentos**

No início de cada semestre letivo, coincidente com o período de férias escolares, e por ocasião da realização do plano de metas da instituição, são formalizadas as solicitações de atualizações tecnológicas dos equipamentos. Nesse período é realizada a instalação de todos os softwares necessários para as aulas previstas durante o semestre. A manutenção preventiva dos equipamentos é feita de forma sistemática e durante todo o período letivo.

### **3.15 Certificados e diplomas a serem emitidos**

Fará jus ao Diploma de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO o aluno que for aprovado em todos os componentes curriculares com o mínimo de 60% (sessenta por cento) de aproveitamento e 75% (setenta e cinco por cento) de frequência. O diploma terá validade em todo o território nacional na forma da legislação em vigor.

Não estão previstas certificações intermediárias para este curso. A princípio, não haverá especializações técnicas de nível médio para os egressos do curso.

De acordo com o artigo 158, do regimento interno do IFMG *campus* Sabará, o aluno concluinte, após a colação de grau, deverá solicitar o diploma na Secretaria Acadêmica.

## **4 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

### **4.1 Critérios e procedimentos de avaliação**

A avaliação da aprendizagem é regida pela Resolução do Conselho Superior do IFMG nº 041, de 03 de dezembro de 2013. Por tal texto normativo, entende-se que a verificação do desempenho acadêmico compreenderá a frequência às aulas e o rendimento do discente. Para tanto, a avaliação ocorrerá de forma contínua e cumulativa, com prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos e dos resultados ao longo do período sobre os de eventuais provas finais, conforme previsões da Lei nº 9.394/96.

O conteúdo programático e os critérios de avaliação deverão ser apresentados no primeiro dia de aula e avaliados permanentemente pelo docente e discente, tendo em vista o aprimoramento constante do processo ensino-aprendizagem. Os instrumentos de avaliação dos discentes serão definidos por cada docente, sendo alguns exemplos: provas, trabalhos escritos individuais, trabalhos escritos em grupo, apresentações orais individuais ou coletivas e elaboração e apresentação de seminários. Instrumentos alternativos de avaliação poderão ser adotados desde que previamente apresentados à coordenação do curso e, conforme o caso, submetidos à aprovação do colegiado do curso.

A partir do ano de 2015, cada uma das disciplinas deverá distribuir ao longo do ano o total de 100 (cem) pontos distribuídos em 3 (três) etapas. A primeira etapa distribuirá o valor total de 30 pontos, ao passo que a segunda e terceira etapas terão o valor total de 35 (trinta e cinco) pontos distribuídos em cada, perfazendo o total de 100 (cem) pontos. Estará aprovado e apto a cursar o ano seguinte o discente que obtiver nota anual igual ou superior a 60 (sessenta)

pontos em todas as disciplinas da série cursada, e tiver, no mínimo, 75% de frequência da carga horária total do ano letivo.

Caso o discente não atinja o mínimo de 39 (trinta e nove) pontos acumulados após o final da segunda etapa, terá a possibilidade de realizar a recuperação parcial desde que a nota acumulada seja maior ou igual a 26 (vinte e seis pontos) e menor que 39 (trinta e nove) pontos em qualquer disciplina. Até o final do ano de 2015, tal recuperação parcial poderia ser feita em todas as disciplinas nas quais o aluno não obteve média no somatório das notas distribuídas nas duas primeiras etapas. Porém, a partir de 2016, conforme deliberação geral e aprovação do Conselho Acadêmico, a recuperação parcial só poderá ser feita em até 6 (seis) disciplinas, que devem ser indicadas pelo próprio discente, com anuência do responsável. As provas serão realizadas nos períodos oficializados no Calendário Escolar, sendo atribuído o valor de 65 (sessenta e cinco) pontos e abordando o conteúdo das duas primeiras etapas. Se a nota obtida na prova de recuperação parcial for igual ou maior que 39 (trinta e nove) pontos, o discente ficará com nota final registrada como 18 (dezoito) pontos para a primeira etapa e 21 (vinte e um) pontos para a segunda etapa.

Caso ao final das três etapas o discente, tendo ou não feito a recuperação parcial, não atinja o mínimo de 60 (sessenta) pontos, terá a possibilidade de realizar a recuperação final desde que a nota anual seja maior ou igual a 40 (quarenta) pontos e menor que 60 (sessenta) pontos em qualquer disciplina. Até o final do ano de 2015, a recuperação final poderia ser feita em todas as disciplinas nas quais o discente não obteve média anual. Porém, a partir do ano de 2016, tal recuperação final ficará limitada a 6 (seis) disciplinas que deverão ser indicadas pelo próprio discente, com anuência do responsável. As provas serão realizadas nos períodos oficializados no Calendário Escolar, sendo atribuído o valor de 100 (cem) pontos e abordando o conteúdo de todo o ano letivo. Se a nota obtida na prova de recuperação final for igual ou maior que 60 (sessenta) pontos, o discente ficará com nota final registrada em 60 (sessenta) pontos e será aprovado.

Considerar-se-á reprovado em uma disciplina o discente que obtiver nota anual inferior a 40 (quarenta) pontos ou, após o processo de recuperação, nota final inferior a 60 (sessenta) pontos na disciplina.

Conforme o artigo 89 do Regimento de Ensino do IFMG, aprovado pela Resolução nº 041 de 03 de dezembro de 2013, considerar-se-á reprovado no ano letivo o discente que:

- i. não obtiver frequência mínima correspondente a 75% da carga horária prevista para o total do ano letivo; e/ou
- ii. obtiver nota anual menor que 60 (sessenta) pontos em três ou mais disciplinas.

Conforme artigo 91 da Resolução nº 041 de 03 de dezembro de 2013, haverá progressão parcial para o discente que: tenha sido reprovado por aproveitamento (nota) em até duas disciplinas por ano letivo, mesmo que se trate de anos letivos distintos; e, ainda, que tenha obtido pelo menos 40% de aproveitamento por nota e pelo menos 75% de frequência nas disciplinas em que não tiver sido aprovado. Para ser aprovado na unidade curricular em que foi reprovado, o discente contará com dois mecanismos distintos, a saber:

- i. realização de estudos orientados ao longo do período letivo subsequente, desde que as disciplinas em que foi reprovado não constituam pré-requisito para prosseguimento do curso. Essa modalidade será aplicada ao discente que não puder repetir a disciplina em horário regular, ficando a cargo da coordenação de curso determinar a pertinência e viabilidade da aplicação desse recurso.
- ii. matrícula regular na unidade curricular, desde que o horário desta não se sobreponha ao das unidades curriculares da série que o discente deverá cursar. Nesse caso, o discente deverá seguir a sistemática regular das aulas e atender aos quesitos de frequência e de rendimento.

A nota a ser atribuída ao discente na disciplina é a que ele obteve no processo de dependência.

Todas as avaliações e registros de frequência poderão ser objeto de revisão, desde que requerida formalmente no prazo de 02 (dois) dias úteis após a divulgação das notas de cada avaliação e lançamento da frequência.

Dar-se-á uma segunda oportunidade (prova de segunda chamada) ao discente que faltar a qualquer avaliação, por motivo devidamente comprovado, desde que seja apresentado requerimento (protocolado) à Secretaria Acadêmica, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, após o término do impedimento que motivou o afastamento do discente das atividades acadêmicas. São motivos para que haja a justificativa:

- i. atestado médico;
- ii. declaração de corporação militar comprovando que, no horário da realização da avaliação, estava em serviço;
- iii. declaração de firma ou repartição, comprovando que o discente estava a serviço;

- iv. outro documento, ou justificativa, apreciados pela Diretoria de Ensino e área pedagógica, frisando que em caso de hora-extra, deverá constar na declaração até qual horário o aluno trabalhou.

## 4.2 Critérios de avaliação dos professores

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) busca fazer a autoavaliação institucional das atividades de pesquisa, ensino e extensão do IFMG *Campus* Sabará. A CPA possui uma comissão central e uma comissão local, contando esta última com representação docente, discente, técnico-administrativa e sociedade civil. Ambas atuam em conjunto para aplicação de instrumentos próprios de avaliação dos distintos níveis das práticas pedagógicas e exercício organizacional do *Campus* Sabará.

A CPA fundamenta-se nos parâmetros instituídos pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, nas políticas de autoavaliação do IFMG como um todo e, ao mesmo tempo, adequa-se à realidade local. Atendendo aos quesitos desta lei e, tendo em vista questões inseridas na realidade operacional do *Campus*, através da CPA mensura-se o nível de qualidade didático-pedagógica e socialização de fenômenos educacionais cotidianos das atividades desenvolvidas localmente.

A autoavaliação funciona como uma ferramenta de suporte ao cenário situacional da instituição, tornando-se referência às práticas do IFMG *Campus* Sabará para o gerenciamento do cotidiano escolar e possíveis melhorias das práticas do *Campus* - de forma teórico-prática. Por meio da estatística descritiva e, contemplando instrumentos de coleta de dados estruturados e impessoais, o foco principal da avaliação é legitimar opiniões e considerações sobre a situação real atual, a fim de que sejam diagnosticados pontos críticos e oportunidades para suporte à gestão e implementação de melhorias incrementais ao longo do desenvolvimento das atividades pedagógicas realizadas.

Ademais, semestralmente será realizada uma avaliação, sob responsabilidade do setor pedagógico, na qual os alunos, gestores e servidores técnico-administrativos serão solicitados a avaliar os professores. Serão avaliados diversos itens relativos à prática em sala de aula, domínio de conteúdo, formas de avaliação, assiduidade, pontualidade, cumprimento da jornada de trabalho, postura profissional, dentre outros. Os dados tabulados serão analisados pelo setor pedagógico e disponibilizados aos professores. Quando necessário, ocorrerão



intervenções administrativas e pedagógicas para auxiliar o professor em sua prática docente. Estes instrumentos seguem os formulários de atividade docente e de comprovação de atividades realizadas, conforme determinados pelo Departamento de Gestão de Pessoas do IFMG e arquivados nas pastas funcionais dos docentes.

O planejamento da disciplina é apresentado por meio do Plano de Ensino elaborado pelo docente em formulário próprio, verificado pela Coordenação do Curso e arquivado em pastas específicas.

### **4.3 Critérios de avaliação do curso**

A avaliação do Curso é realizada pelo Colegiado que se reúne periodicamente conforme regimento interno. O colegiado procura discutir/verificar a titulação adequada dos docentes que atuam diretamente no curso, os índices de evasão discente, as políticas de ensino, os projetos e os conteúdos programáticos que sejam capazes de oferecer um curso diferenciado e que buscam estar em consonância com o mercado de trabalho.

A dinâmica do processo de planejamento aborda a definição de objetivos, metas e ações, levando em consideração as características da Instituição e auto-avaliações anteriores. São realizadas reuniões envolvendo a direção acadêmica e seus órgãos colegiados para a definição das linhas gerais do processo de avaliação institucional, em conformidade ao relato do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A autoavaliação, realizada pela CPA, funciona como uma ferramenta de suporte ao cenário situacional da instituição, tornando-se referência às práticas do IFMG *campus* Sabará para o acompanhamento do cotidiano escolar e possíveis melhorias das práticas pedagógicas realizadas pelo *campus*. Esse instrumento de avaliação contribui para que sejam diagnosticados pontos críticos e oportunidades para suporte à gestão e implementação de melhorias incrementais ao longo do desenvolvimento das atividades pedagógicas realizadas.

O projeto aqui proposto apoia-se nas orientações e exigências contidas nos documentos do SINAES e da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES, supracitados. Reconhece-se que é uma obrigatoriedade para cursos superiores, mas ele também pode ser aplicado aos cursos técnicos, tencionando mensurar e melhorar a qualidade das atividades acadêmicas do *campus* Sabará em sua integralidade.

## **5 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

### **5.1 Síntese do projeto**

Esse PPC é um instrumento de planejamento e acompanhamento das atividades desenvolvidas no curso Técnico em Administração, curso esse inserido no eixo tecnológico de Gestão e Negócios, ofertado na modalidade integrado, com 30 vagas por processo seletivo, horário de funcionamento integral (manhã e tarde).

Tem por objetivo principal formar profissionais com habilidades e competências para atuar como auxiliares de administração ou assistentes administrativos capazes de executar funções de apoio administrativo, tais como protocolo e arquivo, confecção e expedição de documentos administrativos e controle de estoques; operar sistemas de informações gerenciais de pessoal e material; e utilizar ferramentas da informática básica como suporte às operações organizacionais. Para além da formação técnica, é objetivo do curso instigar o olhar empreendedor dos alunos, como forma de modificar e melhorar a realidade de suas comunidades.

### **5.2 Mecanismos de acompanhamento do curso, bem como de revisão/atualização do projeto**

As avaliações e revisões desse projeto pedagógico serão realizadas pelo Conselho de Classe, com a deliberação do Colegiado do Curso, consoante com as Diretrizes Curriculares Nacionais e normativas para fluxo de alteração de PPC instituídas pela PROEN.

O *Campus* Sabará conta atualmente com pedagogos e professores que a cada fim de bimestre se reúnem para debater a situação dos estudantes no curso, não apenas no aproveitamento das disciplinas, mas também na relação do estudante com a escola, com os servidores e com outros estudantes e, principalmente, para acompanhamento do curso.

Nesse sentido, sempre que necessário este PPC deve ser revisado, observando os resultados das avaliações sistêmicas e das necessidades de adequação sugeridas pelas empresas da região, devendo estar sempre de acordo com as legislações vigentes.

Dessa forma, o presente projeto será, a cada ano, avaliado por professores, alunos, servidores técnico-administrativos e comunidade local. Ou seja, o presente documento nunca estará

acabado, mas em permanente construção, aberto a alterações que se fizerem necessárias para se alcançar uma educação de qualidade e que promova a transformação social.

O *Campus* Sabará preza por aliar a escola com a família, convidando para que também os pais ou responsáveis possam se informar do desempenho dos estudantes e opinar sobre o processo de ensino aprendizagem.

Os instrumentos de acompanhamento do curso e de revisão do projeto estão centrados nas discussões do corpo docente e técnico-pedagógico. Depois de sistematizadas, tais discussões são levadas ao colegiado do curso para serem debatidas e deliberadas com os representantes discentes para garantir a construção conjunta da melhor estrutura e condução do curso.

## REFERÊNCIAS

BRASIL. **Lei n.º 9.394**, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/19394.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/19394.htm)>. Acesso em: 30 nov. 2013.

\_\_\_\_\_. **Lei n.º 10.861**, de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para assuntos jurídicos. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2004-2006/2004/lei/110.861.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/lei/110.861.htm)>. Acesso em: 30 nov. 2013.

\_\_\_\_\_. **Lei n.º 11.892**, de 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para assuntos jurídicos. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2008/lei/111892.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/111892.htm)>. Acesso em: 30 nov. 2013.

\_\_\_\_\_. **Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior**. Arranjos Produtivos Locais do Brasil: mapa interno. 2015. Disponível em: <<http://portalapl.ibict.br/apls/index.html>>. Acesso em: 01 dez. 2015.

\_\_\_\_\_. **Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento**. Atlas do Desenvolvimento Humano no Brasil: Sabará, MG. 2013. Disponível em: <[http://atlasbrasil.org.br/2013/pt/perfil\\_m/4634](http://atlasbrasil.org.br/2013/pt/perfil_m/4634)>. Acesso em: 25 nov. 2015.

\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CES n.º 03/2007**, de 02 de Julho de 2007. Dispõe sobre procedimentos a serem adotados quanto ao Conceito de hora-aula, e dá outras providências. Ministério da Educação. Conselho Nacional de Educação. Câmara de Educação Superior. Disponível em: <[http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/rces003\\_07.pdf](http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/rces003_07.pdf)>. Acesso em: 30 nov. 2013.

\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CEB n.º 02/2012**, 30 de janeiro de 2012. Define Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. Ministério da Educação. Conselho Nacional de Educação. Câmara de Educação Básica. Disponível em: <[http://pactoensinomedio.mec.gov.br/images/pdf/resolucao\\_ceb\\_002\\_30012012.pdf](http://pactoensinomedio.mec.gov.br/images/pdf/resolucao_ceb_002_30012012.pdf)>. Acesso em: 30 nov. 2013.

\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CEB n.º 06/2012**, de 20 de setembro de 2012. Define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio. Ministério da Educação. Conselho Nacional de Educação. Câmara de Educação Básica. Disponível em: <[http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com\\_docman&task=doc\\_download&gid=10941&Itemid=>](http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&task=doc_download&gid=10941&Itemid=>)>. Acesso em: 30 nov. 2013.

\_\_\_\_\_. **Resolução CNE/CEB n.º 01/2014**, de 05 de dezembro de 2014. Atualiza e define novos critérios para a composição do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos,

disciplinando e orientando os sistemas de ensino e as instituições públicas e privadas de Educação Profissional e Tecnológica quanto à oferta de cursos técnicos de nível médio em caráter experimental, observando o disposto no art. 81 da Lei nº 9.394/96 (LDB) e nos termos do art. 19 da Resolução CNE/CEB nº 6/2012. Ministério da Educação. Conselho Nacional de Educação. Câmara de Educação Básica. Disponível em: <[http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com\\_docman&view=download&alias=16705-res1-2014-cne-ceb-05122014&category\\_slug=dezembro-2014-pdf&Itemid=30192](http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=16705-res1-2014-cne-ceb-05122014&category_slug=dezembro-2014-pdf&Itemid=30192)>. Acesso em: 01 ago. 2015.

\_\_\_\_\_. **Secretaria do Tesouro Nacional**. Siconfi: sistema de informações contábeis e fiscais do setor público brasileiro. Brasília, DF, [2015]. Disponível em: <https://siconfi.tesouro.gov.br/siconfi/index.jsf>. Acesso em: 10 nov. 2015.

GÓMEZ, Ángel I. Pérez. Competências ou pensamento prático? A construção dos significados de representação e de ação. *In*: SACRISTÁN, José Gimeno. **Educar por competências: o que há de novo?** Porto Alegre : Artmed, 2011.

IBGE. **Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística**. Informações completas do censo demográfico 2010 do município de Sabará/MG. Disponível em: <http://www.cidades.ibge.gov.br/xtras/perfil.php?lang=&codmun=315670>. Acesso em: 01 dez. 2015.

IFMG. INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS. **Plano de Desenvolvimento Institucional: IFMG 2014-2018**. Belo Horizonte, 2014. Disponível em: <[http://www.ifmg.edu.br/downloads/2014outubro/PDI%20IFMG%202014\\_2018\\_Aprovado\\_pelo%20CONSUP.pdf](http://www.ifmg.edu.br/downloads/2014outubro/PDI%20IFMG%202014_2018_Aprovado_pelo%20CONSUP.pdf)>. Acesso em: 20 set. 2015.

\_\_\_\_\_. **Resolução nº 041/2013**, de 03 de dezembro de 2013. Dispõe sobre a aprovação de alterações do Regimento de Ensino do IFMG. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. Conselho Superior. Disponível em: <[http://www.ifmg.edu.br/download/PROEN/resolucao\\_041](http://www.ifmg.edu.br/download/PROEN/resolucao_041)>. Acesso em: 30 nov. 2013.

\_\_\_\_\_. **Resolução nº 02/2014**, de 26 de julho de 2014. Dispõe sobre o Regimento Interno do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, *Campus* Sabará e revoga a Resolução nº 02/2013 de 11 de abril de 2013. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais. Conselho Acadêmico. Disponível em: <[http://www.ifmg.edu.br/site\\_campi/s/images/Gabinete/Conselho\\_academico/2014/Resolu%C3%A7%C3%A3o\\_002\\_-\\_RegInt.pdf](http://www.ifmg.edu.br/site_campi/s/images/Gabinete/Conselho_academico/2014/Resolu%C3%A7%C3%A3o_002_-_RegInt.pdf)>. Acesso em: 15 set. 2015.

\_\_\_\_\_. **Resolução nº 03/2014**, de 18 de setembro de 2014. Dispõe sobre a aprovação das diretrizes dos cursos técnicos integrados do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, *Campus* Sabará. Disponível em: <<http://plonedesenv.ifmg.edu.br:8000/sabara/institucional/concurso-publico/normas-e-publicacoes-documentos/resolucoes/resolucoes-2013-2014-2015/resolucao-003-2014-dirintegrados.pdf>>. Acesso em: 20 set. 2015.

MINAS GERAIS. **Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior**. Belo Horizonte. 2010. Disponível em: <

<http://ielged.fiemg.com.br/portald100/Documentos%20Pblicos/Apresenta%C3%A7%C3%A3o%20SECTES.pdf>>. Acesso em: 10 jul. 2015.

## APÊNDICE 1

Relação e quantitativo do acervo da parte profissionalizante

Disciplina	Livro	Quantidade
Matemática Financeira	CASTANHEIRA, Nelson Pereira. <b>Noções básicas de matemática comercial e financeira</b> . 2. ed. rev. e atual. Curitiba: Ibplex, 2008. 138 p. ISBN 978-85-7838-015-1	2
	SÁ, Ilydio Pereira de. <b>Curso básico de matemática comercial e financeira</b> : indicado para as áreas: economia, administração, contabilidade, matemática e preparação para concursos. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2008. 223 p. ISBN 9788573937398	Biblioteca Virtual
	IEZZI, Gelson; HAZZAN, Samuel; DEGENSZAJN, David. <b>Fundamentos de matemática elementar 11</b> : matemática comercial, matemática financeira, estatística descritiva. São Paulo: Atual, 2004. 232 p. ISBN 978853570462-4	Biblioteca Virtual
	BONAFINI, Fernanda C. (organizadora) <b>Matemática</b> : estudo e ensino. 1 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2011.	6
	HOJI, Masakazu. <b>Administração financeira e orçamentária</b> : matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2014. 583 p. ISBN 9788522486281	7
	_____. <b>ÁLGEBRA</b> : matemática comercial e financeira. São Paulo: Novo Brasil, 1983. 270 p. (Biblioteca de ciências exatas e humanas)	Biblioteca Virtual
	TAN, S. T. <b>Matemática aplicada à administração e economia</b> . São Paulo: Cengage learning, 2011.	7
	LIMA, Elon Lages et al. <b>A Matemática do ensino médio</b> : volume 2. 6. ed. Rio de Janeiro: Sociedade Brasileira de Matemática, 2006. 347 p. (Coleção do Professor de Matemática. v. 2.	Biblioteca Virtual
Informática aplicada	CORNACHIONE JR., E. <b>Informática aplicada às áreas de contabilidade, administração e economia</b> . (Livro-texto). 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. ISBN 978-85-224-2826-7	17
	SILVA, Mário Gomes da. <b>Informática</b> : Terminologia Básica: Microsoft Windows XP - Microsoft Office Word 2007 - Microsoft Office Excel 2007 - Microsoft Office Access 2007 - Microsoft Office PowerPoint 2007. 2 ed. São Paulo: Érica, 2007.	Biblioteca Virtual
	VELLOSO, F.C. <b>Informática</b> : conceitos básicos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011. ISBN: 978-85-3524397-0	7
	BALL, Bill; DUFF, H. <b>Dominando o Linux</b> : Red Hat e Fedora: conhecimento, soluções, especialização. São Paulo: Pearson Makron Books, 2004. (Biblioteca Virtual)	3
	BRITO, G.S.; PURIFICAÇÃO, I. <b>Educação e novas tecnologias</b> . Curitiba: IBPEX, 2005. (Biblioteca Virtual)	Biblioteca Virtual
	CAPRON, H.L.; JOHNSON, J.A. <b>Introdução à</b>	8

	<b>Informática.</b> 8 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall.(Biblioteca Virtual)	
	MCFEDRIES, Paul. <b>Fórmulas e Funções com o Microsoft Office Excel 2007.</b> São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009. (Biblioteca Virtual)	Biblioteca Virtual
	OLIVEIRA, Fátima Bayma. <b>Tecnologia da Informação e da Comunicação:</b> desafio e propostas estratégicas para o desenvolvimento dos negócios. São Paulo: Prentice Hall, 2005. (Biblioteca Virtual)	Biblioteca Virtual
Introdução à Administração	MAXIMIANO, Antônio C. A. <b>Introdução à administração.</b> Ed. Compacta. 1 ed. 3. Reimpr.. São Paulo: Atlas, 2008.	9
	MORAES, Anna Maris Pereira de. <b>Introdução à Administração.</b> 3 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.	6
	WILLIAMS, Churck. ADM. Tradução Roberto Galman; revisão técnica Sérgio Lex. São Paulo: Cengage Learning, 2010.	14
	CAVALCANTE, Geraldo R.; PANNO, Claudia C.; KLOECKNER, Mônica C. <b>Administração:</b> teorias e processo. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.	Biblioteca Virtual
	CHIAVENATO, Idalberto. <b>Administração teoria, processo e prática.</b> 4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. 411 p.	7
	MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. <b>Teoria geral da administração.</b> São Paulo: Atlas, 2008. 353 p.	7
	ROBBINS, Stephen P., DECENZO, David A. <b>Fundamentos de administração:</b> conceitos essenciais e aplicações. 4 ed. Tradução Robert Brian Taylor; revisão técnica Reinaldo O. da Silva. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.	2
	SOBRAL, Felipe; PECI, Alketa. <b>Administração:</b> teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008. (Biblioteca Virtual)	Biblioteca Virtual
Noções de Direito	ALENCASTRO, Mario Sergio Cunha. <b>Ética Empresarial na Prática.</b> Curitiba: Ibpx, 2010.	6
	MATTAR NETTO, João Augusto. <b>Filosofia e ética na administração.</b> 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.	13
	NALINI, José Renato. <b>Ética geral e profissional.</b> 8. ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011	6
	AMARAL, Luiz Otávio de Oliveira. <b>Teoria Geral do Direito do Consumidor.</b> São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 2010.	5
	BENJAMIN, Antonio Herman de Vasconcellos; MARQUES, Claudia Lima; BESSA, Leonardo Roscoe. <b>Manual de Direito do Consumidor.</b> 4.ed. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 2012.	6
	CHERMAN, Andréa; TOMEI, Patrícia Amélia. <b>Códigos de ética corporativa e a tomada de decisão ética:</b> instrumentos de gestão e orientação de valores organizacionais? Rev. adm. contemp., Curitiba, v. 9, n. 3, set. 2005 . Disponível em < <a href="http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1">http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1</a>	Artigo



	415-65552005000300006&lng=pt&nrm=iso>.	
	GALLO, Sílvio (Coord.). <b>Ética e cidadania:</b> caminhos para a filosofia. 11. ed. Campinas: Papirus, 2003. Disponível na biblioteca virtual Pearson.	4
	NUNES, Rizzato. <b>Curso de Direito do Consumidor.</b> 7.ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2012	6
Direito Aplicado à Administração	BARROS, Alice Monteiro de. <b>Curso de Direito do Trabalho.</b> 8.ed. São Paulo: LTR, 2012.	6
	COELHO, Fábio Ulhoa. <b>Manual de direito comercial:</b> direito de empresa. 22. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.	6
	TOMAZETTE, Marlon. <b>Curso de direito empresarial:</b> Teoria Geral e Direito Societário. V. 1. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.	7
	COLETO, Aline Cristina; ALBANO, Cícero José. <b>Direito Aplicado a Cursos Técnicos.</b> Curitiba: Editora do Livro Técnico, 2010.	2
	COSTA, Wille Duarte. <b>Títulos de Crédito.</b> 4.ed. Belo Horizonte: Del Rey, 2010.	2
	DELGADO, Maurício Godinho. <b>Curso de Direito do Trabalho.</b> 11. ed. São Paulo: LTr, 2012.	3
	NASCIMENTO, Amauri Mascaro. <b>Iniciação ao direito do trabalho.</b> 38. ed. São Paulo: LTr, 2013.	2
	NIARADI, George. <b>Direito Empresarial para Administradores.</b> São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.	2
	YONE, Frediani. <b>Direito do Trabalho.</b> Barueri: Manole, 2011	6
Noções de Economia	GUIMARÃES, Bernardo; GONÇALVES, Carlos Eduardo. <b>Introdução à economia.</b> Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.	6
	MANKIW, N. Gregory. <b>Introdução à economia.</b> São Paulo: Cengage learning, 2011.	11
	PINDYCK, Robert S.; RUBINFELD, Daniel L. <b>Microeconomia.</b> 7 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010	6
	AMADO, Adriana Moreira; MOLLO, Maria de Lourdes Rollemberg. <b>Noções de macroeconomia:</b> razões teóricas para as divergências entre os economistas. São Paulo: Manole, 2003.	2
	BLANCHARD, Olivier. <b>Macroeconomia.</b> 5 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.	6
	MOCHÓN, Francisco. <b>Princípios de Economia.</b> São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.	2
	O'SULLIVAN, Arthur; SHEFFRIN, Steven M.; NISHIJIMA, Marislei. <b>Introdução à economia:</b> princípios e ferramentas. São Paulo: Prentice Hall, 2004.	2
	PASSOS, Carlos Roberto Martins; NOGAMI, Otto. <b>Princípios de economia.</b> 6 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.	2
Rotinas de Recursos	MARRAS, Jean Pierre Marras. <b>Administração de Recursos Humanos:</b> do operacional ao estratégico. 14 ed. São Paulo:	7

Humanos	Saraiva, 2011	
	VERGARA, Sylvia Constant. <b>Gestão de pessoas</b> . São Paulo: Atlas, 2009.	7
	VILAS BOAS, Ana Alice; ANDRADE, Rui Otávio Bernardes. <b>Gestão Estratégica de Pessoas</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.	6
	ALENCASTRO, Mário Sergio Cunha. <b>Ética empresarial na prática: liderança, gestão e responsabilidade corporativa</b> . Curitiba: Ibpe, 2010.	6
	BITENCOURT, Cláudia (org.). <b>Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais</b> . Porto Alegre: Bookman, 2004. (Biblioteca Virtual)	6
	CHIAVENATO, Idalberto. <b>Administração: teoria, processo e prática</b> . 4 ed. Rio de Janeiro: Elsevier; São Paulo: Anhangüera, 2010.	7
	GRAMIGNA, Maria Rita. <b>Modelo de competência e gestão dos talentos</b> . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (Biblioteca Virtual).	3
	LACOMBE, Beatriz Maria Braga; CHU, Rebeca Alves. <b>Políticas e práticas de gestão de pessoas: as abordagens estratégica e institucional</b> . RAE – Revista de Administração de empresas. Mar 2008, vol.48, no.1, p.25-35. ISSN 0034-7590	Artigo
Rotinas Administrativas	BARBARA, Saulo. <b>Gestão por processos - fundamentos, técnicas e modelos de implementação</b> . 2 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark.2008. ISBN: 8573037822; ISBN: 9788573037821	6
	CASTIGLIONI, José Antonio de Mattos. <b>Assistente Administrativo</b> . 6 ed. São Paulo: Érica, 2009. ISBN-13 9788536501246	1
	SENAC. <b>Práticas Administrativas em Escritório</b> . Rio de Janeiro: SENAC Nacional, 2007. ISBN: 9788574582498	
	ARAUJO, L. C. G. <b>Organização, Sistemas e Métodos e as Tecnologias de Gestão Organizacional: Arquitetura Organizacional, Benchmarking, Empowerment, Gestão pela Qualidade Total</b> . Volume 1. São Paulo: Atlas. 2011. ISBN: 8522463751; ISBN-13: 9788522463756	6
	ARAUJO, L. C. G.; GARCIA, A. A.; MARTINES, S. <b>Gestão de processos - melhores resultados e excelência organizacional</b> . São Paulo: Atlas, 2011. ISBN-10: 8522461910	6
	CRUZ, Tadeu. <b>Sistemas, Métodos &amp; Processos - Administrando Organizações Por Meio De Processos De Negócios</b> . 2 ed. São Paulo: Atlas, 2005. ISBN: 8522441480	2
	OLIVEIRA, D. P. R. O. <b>Sistemas, Organização e Métodos: uma Abordagem Gerencial</b> . 20 ed. São Paulo: Atlas, 2011. ISBN: 8522463344; ISBN-13: 9788522463343	2
	ROBBINS, Stephen P. <b>Administração: Mudanças e Perspectivas</b> . 1 ed. São Paulo: Saraiva, 2008.	Biblioteca Virtual

Empreendedorism o	DEGEN, Ronald Jean. <b>O empreendedor:</b> empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.	7
	DORNELAS, José Carlos Assis. <b>Empreendedorismo:</b> transformando idéias em negócios. 3. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Campus, 2008. 293 p.	7
	RAZZOLINI FILHO, Edelvino. <b>Empreendedorismo:</b> dicas e planos de negócios para o séc. XXI. Curitiba: Ibplex, 2010.	7
	DRUCKER, Peter Ferdinand. <b>Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship):</b> prática e princípios. 6 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008. 378 p.	7
	HISRICH, Robert D.; PETERS, Michael P. <b>Empreendedorismo.</b> 5 ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.	2
	JUSTIN, G.; LONGENECKER, Carlos W. MOORE, J. William Petty. <b>Administração de pequenas empresas:</b> ênfase na gerencia empresarial. São Paulo: Makron, 1997.	7
	MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaru. <b>Administração para empreendedores:</b> fundamentos da criação e gestão de novos negócios. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. (Biblioteca Virtual).	Biblioteca Virtual
	SERTEK, Paulo. <b>Empreendedorismo.</b> 4 ed. rev. e atual. Curitiba: Ibplex, 2007.	2
Operações Financeiras	HOJI, Masakazu. <b>Administração Financeira e Orçamentária:</b> matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial. São Paulo: Atlas, 2010.	7
	HOJI, Masakazu. <b>Administração Financeira e Orçamentária.</b> São Paulo: Atlas, 2010.	
	MATHIAS, W. F; GOMES, J.M. <b>Matemática Financeira.</b> São Paulo: Atlas, 2007.	13
	CASTANHEIRA, Nelson Pereira; MACEDO, Luiz Roberto Dias. <b>Noções básicas de matemática comercial e financeira.</b> 2 ed. Curitiba: Ibplex, 2008 (Biblioteca Virtual)	2
	FARO, C.. <b>Princípios e Aplicações do Cálculo Financeiro.</b> Rio de Janeiro: LTC Editora, 1992.	Biblioteca Virtual
	FRANCISCO, W. <b>Matemática Financeira.</b> São Paulo: Atlas, 2002.	Biblioteca Virtual
	GITMAN, Lawrence J. <b>Princípios de administração financeira.</b> 10. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.	17
	HAZZAN, S.; POMPEO, J. <b>Matemática Financeira.</b> São Paulo: Saraiva, 2005.	Biblioteca Virtual
Rotinas Contábeis e Trabalhistas	IUDÍCIBUS, Sérgio de (Org.). <b>Contabilidade introdutória.</b> 11 ed. São Paulo: Atlas. 2010.	10
	GONÇALVES, Eugênio Celso; BAPTISTA, Antônio Eustáquio. <b>Contabilidade geral.</b> 7 ed. São Paulo: Atlas, 2011.	9
	RIBEIRO, Osni Moura. <b>Contabilidade básica fácil.</b> São Paulo: Saraiva, 2010.	6
	ATHAR, Raimundo Aben. <b>Introdução à contabilidade.</b> São Paulo: Pearson, 2005.	2
	IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARION, José Carlos. <b>Curso de</b>	2

	<b>contabilidade para não contadores.</b> 7 ed. São Paulo: Atlas, 2011.	
	MARION, José Carlos. <b>Contabilidade empresarial.</b> 9 ed. São Paulo: Atlas, 2010.	10
	PEREIRA, Elias et al. <b>Fundamentos da contabilidade.</b> São Paulo: Pearson, 2005.	2
	SILVA, César Augusto Tibúrcio. Tristão, Gilberto. <b>Contabilidade básica.</b> 4 ed. São Paulo: Atlas, 2009.	9
Administração Mercadológica	HONORATO, Gilson. <b>Conhecendo o marketing.</b> Barueri, SP: Manole, 2004.	7
	KOTLER, Philip. <b>Administração de marketing:</b> análise, planejamento, implementação e controle. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2009. 848 p.	12
	RICCA, Domingos. <b>Administração e marketing para pequenas e médias empresas de varejo.</b> São Paulo: CL-A Cultural, 2005. 94p	7
	KEEGAN, Warren J. <b>Marketing global.</b> 7 ed. Tradução Adriano de Jonge e Maurício de Andrade. Revisão técnica José Augusto Guagliard. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005. (Biblioteca Virtual).	Biblioteca Virtual
	KOTLER, Philip. <b>O marketing sem segredos:</b> Philip Kotler responde a todas as suas dúvidas. Tradução: Bazan Tecnologia e Linguística. Porto Alegre: Bookman, 2005.	Biblioteca Virtual
	MALHOTRA, Naresh K. <b>Pesquisa de marketing:</b> foco na decisão. Tradução: Opportuny Translations. Revisão técnica: Maria Cecília Laudísio e Guilherme de Farias Shiraiishi. 3 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. . (Biblioteca Virtual).	3
	RITOSSA, Claudia Mônica. <b>Marketing pessoal:</b> quando o produto é você. Curitiba: Editora IbpeX, 2009. (Biblioteca Virtual).	Biblioteca Virtual
	SILK, Alvin J. <b>O que é marketing?</b> Tradução: Roberto Cataldo Costa. Porto Alegre: Bookman, 2008.	Biblioteca Virtual
Gestão da Produção	BALLESTERO-ALVAREZ, Maria Esmeralda. <b>Gestão de qualidade, produção e operações.</b> São Paulo: Atlas, 2010.	17
	SLACK, N. et al. <b>Gerenciamento de operações e de processos.</b> Porto Alegre: Bookman, 2008. (Pearson)	3
	MOREIRA, D. A. <b>Administração da produção e operações.</b> 2ed. São Paulo: Cengage Learnig, 2008. 624 p.	16
	HAMMER, Michael; CHAMPY, James. <b>Reengenharia:</b> revolucionando a empresa em função dos clientes, da concorrência e das grandes mudanças da gerencia. 15 ed. Rio de Janeiro: Campus, 1994. 189 p.	Biblioteca Virtual
	SELEME, R.; STADLER, H. <b>Controle da qualidade: as ferramentas essenciais.</b> Curitiba: IBPEX, 2008. (Pearson)	2
	SLACK, N. et al. <b>Gerenciamento de operações e de processos.</b> Porto Alegre: Bookman, 2008. (Pearson)	3

	YOJI, A. <b>Desdobramento das diretrizes para o sucesso do TQM.</b> Porto Alegre: Artmed, 1997. (Pearson)	2
	CAMPOS, Vicente Falconi. <b>TQC: controle da qualidade total no estilo japonês.</b> 5. ed. Belo Horizonte: Desenvolvimento Gerencial, 1999. 224 p	17