



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Avançado Ponte Nova
Conselho Acadêmico do IFMG - Campus Avançado Ponte Nova
Praça José Emiliano Dias - Bairro Centro - CEP 35430-034 - Ponte Nova - MG
38812630 - www.ifmg.edu.br

**Ata nº 01/2024 - Reunião Extraordinária do Conselho Acadêmico do IFMG - *Campus Avançado*
Ponte Nova.**

Aos quatorze dias do mês de março de 2024, às 15h, por webconferência, teve início a primeira reunião do ano de 2024 do Conselho Acadêmico (CA) do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) - *Campus Avançado Ponte Nova*. A reunião foi presidida por Luciano Vilas Boas Espiridião, Diretor e Presidente do CA. Participaram da reunião os seguintes membros: Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis, André Mendes, Marcos Vinícius de Souza Toledo, Carla Zinato Campos, Pedro Henrique Pereira, Sablina Prado de Assis Silva Vargas e Kassia Evelyn Martins, que secretariou os trabalhos. O presidente iniciou a reunião repassando alguns informes e solicitou que todos lessem e assinassem a ata da reunião anterior. Em seguida, Luciano explicou que foi lançado o edital de afastamento docente no final do ano passado e tivemos uma inscrição, do prof Leonam. De acordo com as normativas dos editais de afastamento, teríamos que montar uma comissão de avaliação do edital tendo como membro algum representante da CPPD local, contudo, a CPPD não está mais vigente. Neste sentido, como não tem representante e possamos dar continuidade ao edital, foi sugerido indicar algum representante do CA, tendo em vista, inclusive, que o pedido será posteriormente avaliado no conselho. Os membros concordaram e ficou definida comissão formada por Ana Karina, Carla e Marcos Vinícius. Em seguida, o presidente passou a palavra para Ana Karina, que apresentou seu pedido de licença para capacitação, sendo este o primeiro item da pauta da reunião. Ana Karina explicou que fez a solicitação da licença capacitação de 90 dias para finalização do seu Mestrado, com base nos editais 004/2024 (1785547) e 001/2024 (1792586) que tratam do afastamento TAEs. Ela informou que todos os documentos foram inseridos no processo 23718.000061/2024-71 (disponibilizado para análise dos membros) ressaltando que a comissão de avaliação já havia analisado e inserido a ata da reunião deferindo a solicitação, a qual passa agora pela deliberação do CA. Não havendo questionamentos sobre o pedido, o **presidente colocou a pauta em votação e a solicitação de licença para capacitação da servidora Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis foi aprovada por unanimidade pelos membros**. Em seguida, Luciano apresentou o segundo ponto de pauta que é a proposta de criação, no *campus* Ponte Nova, o curso de Pós-Graduação EAD que é ofertado no *campus* Arcos. Ele explicou que o curso será ofertado multicampi entre Arcos, Ipatinga e Ponte Nova. Por este motivo é preciso que seja aprovado no CA a criação do curso, pois só assim será possível trazer as matrículas/ estudantes para o *campus* Ponte Nova. Ademais, além da aprovação nos campi, a Reitoria irá alterar também o PDI vigente. Luciano informou que, num primeiro momento, precisaríamos de tutores voluntários, que podem ser docentes ou técnicos administrativos desde que tenham a formação exigida no edital. Em seguida, serão analisadas as alternativas orçamentárias para angariar recursos para o pagamento de bolsas, tanto para tutores quanto para professores e orientadores que atuarem no programa. Luciano explicou, ainda, que neste primeiro momento as atividades não serão contabilizadas na RAD dos docentes. O Diretor de Ensino Pedro pediu a palavra e apresentou algumas dúvidas sobre o processo. Ele questionou se de fato esta é uma criação de curso, devendo assim cumprir todos os procedimentos de criação de novos cursos ou se seria uma transferência, visto que o curso já foi aprovado em Arcos. Surgiram assim alguns questionamentos: a) se o curso já existe e será considerado multicampi, precisa aprovar aqui a criação de novo curso?; b) se for criação de novo curso como fica a questão de reconhecimento no MEC?; c) vai precisar de coordenador de curso? d) como fica a questão de biblioteca e dos livros?. Diante destas dúvidas, ele ressaltou a importância de termos essas informações alinhadas e esclarecidas para que o *campus* possa se organizar e entender todos os procedimentos que serão necessários. Ele salientou a seriedade e complexidade dos trabalhos para o processo de

reconhecimento de um curso novo, pedindo assim que o Luciano procure esclarecer essas informações e trazer para a equipe. Sablina também pediu a palavra e sugeriu que o Luciano tire essas dúvidas e envie aos membros para que eles possam compartilhar com pares e trazer para a reunião o posicionamento dos colegas quando tomarem a decisão. Neste sentido, ficou acordado que o diretor irá confirmar as informações, enviar previamente para os membros analisarem e consultarem os pares, para, em seguida, agendar a reunião do conselho para deliberação da proposta. Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a participação de todos, deu por encerrada a reunião às 16h23, e eu, Kássia Evelyn Martins, encerrei a presente ata que será lida e devidamente assinada pelos conselheiros presentes.

Ponte Nova, 14 de março de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis, Secretária Executiva**, em 18/03/2024, às 15:31, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Zinato Campos, Representante Suplente do Corpo Técnico Administrativo - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/03/2024, às 15:55, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Vilas Boas Espiridiao, Presidente do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/03/2024, às 15:56, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Sablina Prado de Assis Silva Vargas, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/03/2024, às 15:56, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Pereira, Representante Titular da Área de Ensino - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/03/2024, às 16:05, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Mendes, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/03/2024, às 18:14, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinicius de Souza Toledo, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 19/03/2024, às 03:29, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kássia Evelyn Martins, Estagiária**, em 19/03/2024, às 09:24, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1871959** e o código CRC **B3D8E74F**.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS

Campus Avançado Ponte Nova
Conselho Acadêmico do IFMG - Campus Avançado Ponte Nova
Praça José Emiliano Dias - Bairro Centro - CEP 35430-034 - Ponte Nova - MG
38812630 - www.ifmg.edu.br

Ata da 2ª Reunião do Conselho Acadêmico, realizada em
23 de abril de 2024.

Aos vinte e três dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, por webconferência, teve início a segunda reunião extraordinária do ano de dois mil e vinte e quatro do Conselho Acadêmico (CA) do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) - *Campus Avançado Ponte Nova*, com a seguinte pauta: **1 - Tratar sobre a criação de pós-graduação em Docência com ênfase em Educação Básica, Educação Profissional ou Educação Inclusiva em formato EAD no campus Ponte Nova; 2 - Informes gerais.** A reunião foi presidida por Luciano Vilas Boas Espiridião, Presidente do CA. Participaram da reunião os seguintes membros: André Mendes, Marcos Vinícius de Souza Toledo, Carla Zinato Campos, Pedro Henrique Pereira, Sablina Prado de Assis Silva, Juliano de Queiroz, além do servidor Raphael Marinho Siqueira, ouvinte, e Kassia Evelyn Martins, que secretariou os trabalhos. Dando início à reunião, Luciano agradeceu a presença de todos e informou que saiu o resultado final da eleição do Conselho Acadêmico. Na próxima reunião, será realizada a posse dos eleitos Juliano de Queiroz e João Paulo Pires Mansur Botelho, representantes titular e suplente, respectivamente, dos estudantes, e Luciana Freitas e Ana Karina, representantes titular e suplente, respectivamente, dos técnicos. Marcos Vinícius continuará até o final do mês, a pedido de Luciano, uma vez que não houve participação dos docentes no processo de eleição do CA. Luciano prosseguiu informando que a questão da greve dos servidores no IFMG será comentada apenas como um informe nesta reunião para a atualização dos presentes. Iniciando a discussão sobre o primeiro ponto da pauta, Luciano discorreu sobre a criação de curso de Pós-graduação em Docência com ênfase em Educação Básica, Educação Profissional ou Educação Inclusiva em formato EAD no campus Ponte Nova em parceria com os campus Arcos e Ipatinga. A seguir, comentou que Arcos irá auxiliar em algumas questões, mas o processo seletivo será de responsabilidade do campus Ponte Nova, assim como os alunos estarão ligados ao nosso campus. Luciano ponderou, ainda que este curso já existe há vários anos com grande sucesso e relevância no campus de Arcos, e que o processo de criação no campus Ponte Nova se dará neste momento após a revisão de sua oferta e atualização de documentação, onde o curso adquirirá caráter multicampi, com a oferta de turmas adicionais nos campi Ipatinga e Ponte Nova. Informou ainda que é responsabilidade do campus Avançado Ponte Nova garantir as condições para o funcionamento do curso, buscando, sempre que possível, apoio da Reitoria do IFMG. Após a apresentação contextualizando os benefícios para a população, para o campus Avançado Ponte Nova, bem como seu alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e com a missão do IFMG, foi colocado em votação e deliberou-se pela APROVAÇÃO - por unanimidade dos membros presentes - da criação e oferta da pós-graduação em Docência com ênfase em Educação Básica, Educação Profissional ou Educação Inclusiva em formato EAD no IFMG Campus Avançado Ponte Nova. Finalizado este item da pauta do dia, foi iniciado o segundo ponto de pauta abrindo espaço para informes. O que foi iniciado pela servidora Carla que repassou aos presentes informações sobre os servidores em greve atualmente. Segundo a Carla, ela e os seguintes servidores já aderiram à greve: Raphael Siqueira, André Mendonça, Débora Martins, Públio e Herculano. Sablina explicou que no Setor de Administração e Planejamento (SAP), há um servidor em greve (Públio) e uma servidora afastada (Luciana). As demandas essenciais do setor continuam sendo feitas pelos seus responsáveis, mesmo de greve, e as demandas não essenciais serão realizadas por ela, até que Luciana retorne. Juliano

comentou que, em conversa com os alunos, as turmas dos terceiros anos estão ansiosas devido ao ENEM e o que o atraso no conteúdo pode significar para eles, mas entendem as demandas e a questão da greve, caso ela ocorra. Luciano sugeriu aos alunos que se organizem para que possam contribuir e se informar sobre essa questão, trazendo tranquilidade e participação nesse momento. Raphael comentou que recebeu uma faixa para ser afixada na fachada do campus, mas isso não ocorreu por enquanto, já que a greve ainda não tem a adesão de todos e o calendário não está suspenso. Assim, será preciso reunir e discutir mais com os servidores e a gestão para definir como proceder. Ainda segundo Raphael haverá também reunião do sindicato com os servidores, além de reunião com os estudantes, mas é preciso organizar e essas discussões ocorrerão depois com a direção. Destacou por fim que haverá momentos de esclarecimento para comunidade acadêmica à medida que novas decisões forem tomadas. Por fim, Luciano informou que na próxima reunião do CA será enviado link para todos, reforçando o convite à comunidade para que todos possam participar. Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a participação de todos, deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e quarenta e três minutos, e eu, Kássia Evelyn Martins, encerrei a presente ata que será lida e devidamente assinada pelos conselheiros presentes.

Ponte Nova, 26 de abril de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinicius de Souza Toledo, Representante Titular do Corpo Docente - Campus Avançado Ponte Nova**, em 26/04/2024, às 09:55, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Mendes, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 26/04/2024, às 10:23, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Vilas Boas Espiridiao, Presidente do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 26/04/2024, às 10:26, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Pereira, Representante Titular da Área de Ensino - Campus Avançado Ponte Nova**, em 26/04/2024, às 10:39, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Juliano de Queiroz Ribeiro, Usuário Externo**, em 26/04/2024, às 10:47, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kássia Evelyn Martins, Estagiária**, em 26/04/2024, às 11:12, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Zinato Campos, Representante Suplente do Corpo Técnico Administrativo - Campus Avançado Ponte Nova**, em 26/04/2024, às 11:15, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Sablina Prado de Assis Silva Vargas, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento - Campus Avançado Ponte Nova**, em 26/04/2024, às 13:10, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1911639** e o código CRC **45CA529B**.

23718.000200/2024-67

1911639v1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS

Campus Avançado Ponte Nova
Conselho Acadêmico do IFMG - Campus Avançado Ponte Nova
Praça José Emiliano Dias - Bairro Centro - CEP 35430-034 - Ponte Nova - MG
38812630 - www.ifmg.edu.br

Ata da 3ª Reunião do Conselho Acadêmico, realizada em
02/05/2024

Aos dois dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, às oito horas, por webconferência, teve início a terceira reunião extraordinária do ano de dois mil e vinte e quatro do Conselho Acadêmico (CA) do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) - *Campus Avançado Ponte Nova*, com a seguinte pauta: **Proposta de suspensão dos calendários acadêmicos por motivo de greve dos servidores técnicos administrativos e docentes**. A reunião foi presidida por Luciano Vilas Boas Espiridião, Presidente do CA. Participaram da reunião os seguintes membros: André Mendes, Marcos Vinícius de Souza Toledo, Carla Zinato Campos, Pedro Henrique Pereira, Luciana de Castro Freitas, Juliano de Queiroz, além dos servidores Raphael Marinho Siqueira e Flávio Valdir Kirst, ouvintes, e Kassia Evelyn Martins, que secretariou os trabalhos. Após verificar que havia quorum, o Presidente do CA, professor Luciano, abriu os trabalhos, passando a palavra ao professor Pedro, que informou aos presentes que os docentes se reuniram em trinta de abril e decidiram, coletivamente, pela adesão à greve a partir de hoje. Luciano destacou a importância em manter atualizados o site e a rede social do campus para manter a comunidade informada sobre a suspensão das atividades. Raphael comentou que houve reunião na terça-feira com docentes, técnicos e discentes, apresentando um bom diálogo e exposição de opiniões. Juliano informou que a comunidade discente aguarda a decisão do conselho. Luciano esclareceu que os novos representantes do CA tomarão posse após emissão da portaria que deverá ser publicada em breve. Luciano ainda completou sugerindo que seja feita ação com as famílias dos alunos para dialogar, tranquilizar e esclarecer dúvidas. Pedro destacou que, em nossa região, a greve é complexa; por isso, os docentes mostraram preocupação sobre como é visto o movimento grevista pela comunidade. Portanto, sugeriu que o comando de greve mantenha uma boa comunicação com os pais e responsáveis. Após a discussão, foi colocado em votação a proposição de **suspensão dos calendários acadêmicos por motivo de greve dos servidores técnicos administrativos e docentes**. Sendo a proposta de suspensão APROVADA por todos os membros presentes. Em seguida, o professor Pedro esclareceu que para efeito da suspensão dos calendários, as atividades serão consideradas “congeladas” e serão retomadas após o fim da greve. Luciano informou que as atividades consideradas essenciais/inadiáveis continuarão sendo desenvolvidas mesmo com a suspensão dos calendários. Também informou que está aguardando a publicação da portaria das atividades consideradas essenciais/inadiáveis para se reunir com o comando local de greve caso haja necessidade. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a participação de todos, deu por encerrada a reunião às oito horas e trinta e dois minutos, e eu, Kássia Evelyn Martins, redigi a presente ata que será lida e devidamente assinada pelos conselheiros presentes.

Ponte Nova, 02 de maio de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Juliano de Queiroz Ribeiro, Usuário Externo**, em 02/05/2024, às 13:27, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Zinato Campos, Representante Suplente do Corpo Técnico Administrativo - Campus Avançado Ponte Nova**, em 02/05/2024, às 14:07, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Pereira, Representante Titular da Área de Ensino - Campus Avançado Ponte Nova**, em 02/05/2024, às 15:23, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Freitas, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 02/05/2024, às 15:34, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Mendes, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 02/05/2024, às 15:39, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Vilas Boas Espiridiao, Presidente do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 02/05/2024, às 23:56, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinicius de Souza Toledo, Representante Titular do Corpo Docente - Campus Avançado Ponte Nova**, em 04/05/2024, às 15:13, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1915483** e o código CRC **D626F37A**.

23718.000200/2024-67

1915483v1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS

Campus Avançado Ponte Nova
Conselho Acadêmico do IFMG - Campus Avançado Ponte Nova
Praça José Emiliano Dias - Bairro Centro - CEP 35430-034 - Ponte Nova - MG
38812630 - www.ifmg.edu.br

Ata da 4ª Reunião do Conselho Acadêmico, realizada em
20 de junho de 2024.

Aos vinte dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, por webconferência, teve início a quarta reunião extraordinária do ano de dois mil e vinte e quatro do Conselho Acadêmico (CA) do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) - *Campus* Avançado Ponte Nova, com a seguinte pauta: **Análise do cenário atual e definição quanto ao retorno (ou não) do Calendário Acadêmico**. A reunião foi presidida por Luciano Vilas Boas Espiridião, Presidente do CA. Participaram da reunião: André Mendes, Felipe Moreira Faêda, Sablina Prado de Assis Vargas, Pedro Henrique Pereira, Luciana de Castro Freitas, Juliano de Queiroz, João Paulo Mansur e Leonam Kavyn Rocha Duarte e Kassia Evelyn Martins, que secretariou os trabalhos. Após verificar que havia quorum, o Presidente do CA, professor Luciano, abriu os trabalhos colocando em discussão a pauta da reunião. Destacou que o CA não tem autonomia para encerrar a Greve dos Servidores e que este conselho pode somente decidir sobre a suspensão ou retomada das atividades acadêmicas e que isso não significa (caso este conselho decida por este caminho) que um provável retorno ocorreria de forma imediata, devido ao tempo necessário para elaboração e aprovação de um novo Calendário Acadêmico. Após franqueada a palavra aos membros, Felipe iniciou repassando que houve quatro reuniões conjuntas entre TAEs e Docentes, em 28/05/2024, 04/06/2024, 12/06/2024 e 17/06/2024, com uma votação nesta última sobre intenção para retorno das atividades ou continuidade da greve. Segundo Felipe, após votação, onze professores foram a favor do retorno e três foram contra. Já entre os TAEs, todos votaram a favor da manutenção da greve até uma assinatura de acordo entre sindicato e governo. Os principais motivos dos docentes para a decisão favorável ao retorno foram: a preocupação com a formação acadêmica dos alunos e a realização do Enem no final do ano, uma vez que o Enem não teve sua data alterada. Também há preocupação quanto ao novo calendário acadêmico após a greve, onde provavelmente terá sábados letivos e conclusão no próximo ano; e, por fim, houve um entendimento que não haverá mais avanços significativos e melhorias relevantes nas negociações com o governo. Continuou Felipe, dizendo que os professores que foram contrários levantaram uma preocupação sobre retorno dos docentes sem o retorno dos TAEs, o que pode dificultar ou até mesmo inviabilizar as atividades docentes. Diante destes pontos, os docentes solicitaram que o conselho acadêmico se reunisse para analisar o contexto atual e encaminhasse alguma decisão sobre o retorno ou não do Calendário Acadêmico. Luciana destacou que os TAEs querem permanecer em greve até que haja um acordo assinado pelo Governo ou até que a greve seja encerrada por alguma assembleia do sindicato. Juliano comentou que os alunos querem retornar pela preocupação com perdas acadêmicas e com a realização do Enem no final do ano, apesar de entenderem o movimento grevista e a importância dele. João Paulo complementou que no início da greve, a maioria dos alunos votaram a favor e apoiaram por reconhecerem o movimento, porém há três semanas o sentimento de desejo de retorno cresceu, devido às preocupações apresentadas por Juliano. Sablina comentou que, pessoalmente como TAE, entende a preocupação dos docentes e dos alunos. Entretanto, a greve já perdurou até agora e parece caminhar para o final, com indicações que os sindicatos tendem a aceitar o acordo. Acredita que retomar as atividades sem um acordo satisfatório é uma perda para a classe e o movimento. Destacou ainda a complexidade de um retorno sem os TAEs para setores como o DAP, que é composto somente por TAEs, por exemplo, e outros que não funcionariam de forma efetiva cumprindo apenas atividades essenciais. Luciano apontou que em um provável retorno o *campus* deverá continuar seguindo as orientações da portaria de serviços inadiáveis, enquanto a greve perdurar. Pedro comentou que, havendo a volta das atividades, para a execução de algumas das atividades essenciais seria preciso a organização de alguns servidores que encontram-se em greve para atender essas demandas. Completou ainda dizendo que compreende que tanto a posição dos docentes quanto dos TAEs é legítima e que ambos se preocupam com os estudantes. No entanto, um retorno sem os TAEs não seria viável. Citou

uma situação em que uma estudante passou mal no início da greve e ele mesmo teve que dar atendimento levando-a ao hospital. Disse que sabe que é uma questão esporádica, mas que pode acontecer e reforçou a importância do funcionamento do setor pedagógico, além de outros, para o bom funcionamento da escola. Complementou sobre a dificuldade do retorno das aulas, pois ele não tem acesso e nem conhecimento do módulo do CONECTA para atualização com os dados do novo calendário. Sabe que o cenário é complexo para o calendário, impactando 2025 e 2026 possivelmente, mas ainda acredita que não é viável retornar sem unanimidade entre TAEs, alunos e docentes. Sablina ilustrou sobre o PNAE, que tem TAEs e Docentes como membros de uma comissão e havendo o retorno seria considerada uma atividade essencial e dessa forma os servidores, membros da comissão, e que não estiverem em greve, deverão assumir as responsabilidades pela distribuição de alimentos. André relatou preocupação com retorno sem os TAEs. Destacou que os membros da gestão permanecem envolvidos com ações realizadas no *campus* mesmo durante a greve. Destacou ainda que com o retorno das atividades acadêmicas sem o término da greve, a Portaria 531 continuaria vedando a execução de todos os projetos de pesquisa e extensão vigentes uma vez que estes não são considerados inadiáveis, acarretando em um descompasso entre calendário acadêmico e o período de execução dos mesmos. Ademais, salienta que é pouco provável um retorno com condições mínimas para condução de atividades acadêmicas sem os TAEs. Luciano frisou que o *campus* é um *campus* avançado e, por isso, os processos administrativos tramitam na reitoria, onde vários servidores continuam em greve e que isso afeta a maioria de nossos processos administrativos. Pedro reforçou que, independente da decisão a ser tomada, não há desejo de deslegitimar o movimento ou colocar uma classe contra a outra, apenas expor anseios e preocupações de cada um sobre a situação atual e a formação dos estudantes. Após discussão, Luciano colocou em votação a decisão sobre o retorno das atividades letivas (Calendário Acadêmico). O resultado foi: 4 (quatro) votos pela manutenção da suspensão das atividades, 2 (dois) pela retomada das atividades e 0 (zero) abstenções. Nada mais havendo a tratar o presidente encerrou a reunião às 10h32 e eu, Kassia Evelyn Martins, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim e pelos membros presentes.

Ponte Nova, 25 de junho de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Sablina Prado de Assis Silva Vargas, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento - Campus Avançado Ponte Nova**, em 25/06/2024, às 09:00, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Freitas, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 25/06/2024, às 09:05, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Vilas Boas Espiridiao, Presidente do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 25/06/2024, às 09:10, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Mendes, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 25/06/2024, às 09:20, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Felippe Moreira Faêda, Membro do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 25/06/2024, às 09:21, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Pereira, Representante Titular da Área de Ensino - Campus Avançado Ponte Nova**, em 25/06/2024, às 09:57, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kássia Evelyn Martins, Estagiária**, em 25/06/2024, às 10:11, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Juliano de Queiroz Ribeiro, Usuário Externo**, em 25/06/2024, às 11:04, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Leonam Kavyn Rocha Duarte, Representante Suplente do Corpo Docente - Campus Avançado Ponte Nova**, em 25/06/2024, às 12:53, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO PAULO PIRES MANSUR BOTELHO, Usuário Externo**, em 27/06/2024, às 01:58, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1952634** e o código CRC **0F895ED9**.

23718.000200/2024-67

1952634v1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS

Campus Avançado Ponte Nova
Conselho Acadêmico do IFMG - Campus Avançado Ponte Nova
Praça José Emiliano Dias - Bairro Centro - CEP 35430-034 - Ponte Nova - MG
38812630 - www.ifmg.edu.br

Ata da 5ª Reunião do Conselho Acadêmico, realizada em
16 de julho de 2024.

Aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas, por webconferência, teve início a segunda reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e quatro do Conselho Acadêmico (CA) do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) - *Campus Avançado Ponte Nova*, com a seguinte pauta: **Informes gerais; Apreciação e votação dos Novos Calendários Acadêmicos para o ano 2024, considerando o retorno das atividades.** A reunião foi presidida por Luciano Vilas Boas Espiridião, Presidente do CA. Participaram da reunião: Felipe Moreira Faêda, Sablina Prado de Assis Vargas, Pedro Henrique Pereira, Luciana de Castro Freitas, Juliano de Queiroz, João Paulo Mansur, Raphael Marinho Siqueira, este como representante da Seção de Pesquisa e Extensão, e Kassia Evelyn Martins, que secretariou os trabalhos. Após verificar que havia quorum, o Presidente do CA, professor Luciano, abriu os trabalhos repassando os informes gerais. Destacou a consolidação do desenvolvimento do IFMG enquanto instituição e informou que o *campus* foi contemplado com uma obra de um espaço de alimentação, assim como receberá um novo veículo, dentre outras melhorias que serão implantadas em breve em uma perspectiva de consolidação do *campus*, e que serão anunciadas em momento oportuno. Como não havia mais informes, passou-se o debate sobre o calendário proposto. Luciano destacou a importância da participação da comunidade na montagem do novo calendário. Além disso, o Luciano comunicou aos presentes que, antes da divulgação da proposta do novo calendário, a direção, docentes e técnicos já haviam feito uma reunião em conjunto para discutir sobre o novo calendário e que sugestões foram recebidas e analisadas previamente pela direção de ensino. Luciana apontou que a Carla pediu atenção para o ajuste de férias dos docentes, devido ao período para recesso escolar. Demais TAEs de acordo. Luciano destacou que os sábados letivos registrados em 06/07 e 13/07 podem ser validados, caso o CA aprove, uma vez que as atividades realizadas foram devidamente registradas nestes dias. Felipe informou que comunicou os docentes por e-mail sobre a nova proposta de calendário acadêmico e ninguém manifestou sugestões sobre a nova proposta, então, segundo ele, todos os docentes estão de acordo com a proposta. Juliano apontou que houve divergência entre os alunos do técnico integrado e TPG, com os primeiros querendo alterar as férias do mês de janeiro para fevereiro, de forma a finalizar as atividades o mais rápido possível, e os segundo solicitando o oposto, para alinhar com férias de trabalho e demais locais. João questionou sobre a possibilidade de alterar para uma semana de recesso em setembro e uma em novembro. Também informou que os alunos estão questionando sobre sábados letivos: se ocorrerá a aplicação de simulados e aulas para ajudar com Enem e PISM, e se estes serão exclusivos para os 3º anos. Também questionaram quando será a semana de ciência e tecnologia e de jogos internos. A segunda com sugestão que ocorra após o Enem, alinhando também com o final da obra da quadra. Pedro comentou que teve conversa com alunos na semana anterior, com poucos participantes, e informou que o conteúdo dos sábados letivos não é definido pelo CA, mas pelos docentes, que se reunirão em breve e compartilharão os planejamentos dos sábados com os alunos uma vez que definam essas questões. Explicou também que todas as atividades de sábados letivos são para participação de todos os alunos. Destacou ainda que o objetivo principal é que os dias letivos sejam destinados aos conteúdos letivos e, após esgotadas as pautas, podem ser alocados para demais atividades escolares. Acredita ainda que não será possível que sejam destinadas semanas inteiras para a SNCT e os Jogos Internos, como costuma ocorrer, mas que isso será definido após a confirmação das datas da SNCT pela reitoria e a aprovação do calendário. Por fim, lembrou que o IFMG não é apenas preparatório para o Enem, podendo assim haver conteúdos e atividades avaliativas após as provas do Enem. Sablina ressaltou que não há sugestões do DAP e, pessoalmente, parabenizou a construção do calendário e defendeu as decisões tomadas como as melhores dentro das possibilidades. Raphael, como representante substituto do SPEX, também disse não

ter observações ou sugestões. Pedro explicou que, sobre a alteração de férias, legalmente é possível as sugestões dos alunos, podendo ser dividido este período em até 3 momentos isolados no ano. Ressaltou ainda que o calendário, caso seja aprovado, pode ser alterado, bastando para isso que seja submetido ao CA e, sendo aprovado, será validado. Sablina destacou que o período de férias dos alunos é também o período dos professores, então eles não poderiam dar aulas em nenhuma turma neste momento. Por isso, é importante uma decisão unificada da parte dos alunos, uma vez que impactará na continuidade das aulas nos cursos integrados e superior. Assim, sugeriu aprovar a proposta do calendário apresentada e, se houver consenso entre alunos para alterar, trazer posteriormente. Após discussão, Luciano colocou em votação sobre a consideração dos sábados letivos do mês de julho, em que Pedro, por se tratar do proponente de uma dessas atividades, se absteve e houve 5 votos favoráveis, sendo aprovadas as datas dos dias 06/07 e 13/07 como dias letivos. Logo após, Luciano colocou em votação a proposta de calendário que foi aprovada por unanimidade (seis votos favoráveis) dos membros presentes. Nada mais havendo a tratar o presidente encerrou a reunião às 16h e eu, Kassia Evelyn Martins, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim e pelos membros presentes.

Ponte Nova, 18 de julho de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Castro Freitas, Representante Titular do Corpo Técnico Administrativo - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/07/2024, às 11:30, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Vilas Boas Espiridiao, Presidente do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/07/2024, às 11:51, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Pereira, Representante Titular da Área de Ensino - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/07/2024, às 11:55, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Juliano de Queiroz Ribeiro, Usuário Externo**, em 18/07/2024, às 12:43, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Raphael Marinho Siqueira, Representante Suplente da Área de Extensão - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/07/2024, às 13:00, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Sablina Prado de Assis Silva Vargas, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/07/2024, às 13:02, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Felippe Moreira Faêda, Representante Titular do Corpo Docente - Campus Avançado Ponte Nova**, em 18/07/2024, às 13:04, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO PAULO PIRES MANSUR BOTELHO, Usuário Externo**, em 18/07/2024, às 14:50, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1976177** e o código CRC **B1FEC97A**.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Avançado Ponte Nova
Conselho Acadêmico do IFMG - Campus Avançado Ponte Nova
Praça José Emiliano Dias - Bairro Centro - CEP 35430-034 - Ponte Nova - MG
38812630 - www.ifmg.edu.br

Ata da 6ª Reunião do Conselho Acadêmico, realizada em 23 de julho de 2024.

Aos vinte e três dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas, por webconferência, teve início a reunião extraordinária do Conselho Acadêmico (CA) do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) - *Campus* Avançado Ponte Nova, com a seguinte pauta: análise da proposta da Fundação FUNARBE para gerir recursos do Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania (MDHC) para execução do Projeto Envelhecer nos Territórios. A reunião foi presidida por Luciano Vilas Boas Espiridião, Presidente do CA. Participaram da reunião os seguintes membros: Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis, Felipe Moreira Faêda, Sablina Prado de Assis Vargas, Pedro Henrique Pereira, Juliano de Queiroz, Raphael Marinho Siqueira, e a professora Cássia do Carmo Pires Fernandes que apresentou as informações o projeto. O diretor deu início à reunião agradecendo a participação de todos e passou a palavra para a professora Cássia. Ela informou que este é um importante projeto de produção de conhecimento, uma política pública relacionada aos direitos humanos pessoa idosa. Ela esclareceu os detalhes do projeto, citando a formação/capacitação dos agentes, a previsão de bolsas, visitas a campo às pessoas idosas, aplicação de questionários e demais detalhes conforme documentação dos Processos SEI 23208.002070/2024-57, que trata do Plano de Trabalho TED - Projeto Envelhecer, e SEI 23208.002876/2024-45 que trata dos Documentos de Formalização da Demanda. O diretor Luciano esclareceu que o recurso precisará ser gerenciado por uma Fundação. Sendo assim, foi feito na Reitoria o processo licitatório sendo o "menor preço" o critério a ser escolhido. Foram apresentadas duas propostas, conforme enviado por e-mail aos membros, e a Fundação FUNARBE apresentou a proposta com o valor inferior à proposta apresentada pela Fundação FADEMA. Deste modo, o diretor abriu a votação e foi **aprovado por unanimidade dos votos a proposta da Fundação FUNARBE para gerir recursos do Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania (MDHC) para execução do Projeto Envelhecer nos Territórios no âmbito do campus Ponte Nova**. Nada mais havendo a tratar, o presidente encerrou a reunião às 15:40 e eu, Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Ponte Nova, 23 de julho de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Pereira, Representante Titular da Área de Ensino - Campus Avançado Ponte Nova**, em 23/07/2024, às 16:09, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis, Representante Suplente do Corpo Técnico Administrativo - Campus Avançado Ponte Nova**, em 23/07/2024, às 16:10, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Raphael Marinho Siqueira, Representante Suplente da Área de Extensão - Campus Avançado Ponte Nova**, em 23/07/2024, às 16:17, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Vilas Boas Espiridiao, Presidente do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova**, em 23/07/2024, às 17:00, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Felippe Moreira Faêda, Representante Titular do Corpo Docente - Campus Avançado Ponte Nova**, em 23/07/2024, às 18:17, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Juliano de Queiroz Ribeiro, Usuário Externo**, em 24/07/2024, às 08:26, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Sablina Prado de Assis Silva Vargas, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento - Campus Avançado Ponte Nova**, em 24/07/2024, às 08:52, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1980996** e o código CRC **62E7CF91**.

23718.000200/2024-67

1980996v1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Avançado Ponte Nova
Conselho Acadêmico do IFMG - Campus Avançado Ponte Nova
Praça José Emiliano Dias - Bairro Centro - CEP 35430-034 - Ponte Nova - MG
38812630 - www.ifmg.edu.br

Ata da 7ª Reunião do Conselho Acadêmico, realizada em 19 de dezembro de 2024.

Aos 19 dias do mês de dezembro de 2024, às quinze horas, por webconferência, teve início a reunião ordinária do Conselho Acadêmico (CA) do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) - *Campus* Avançado Ponte Nova, com as seguinte pautas: apreciação da solicitação de professor Visitante para a área de Língua Portuguesa (Processo SEI 23718.000596/2024-42); apreciação da proposta de alteração do Calendário Acadêmico 2024, apresentada pelos representantes dos estudantes, que sugerem a mudança do período de férias de janeiro para fevereiro; apreciação das propostas dos Calendários Acadêmicos para o ano de 2025 e informes gerais. A reunião foi presidida por Luciano Vilas Boas Espiridião, Presidente do CA. Participaram da reunião os seguintes membros: Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis (membro suplente e secretária do CA), Felipe Moreira Faêda, Luciana de Castro Freitas, Sablina Prado de Assis Vargas, Pedro Henrique Pereira, Raphael Marinho Siqueira e João Paulo Mansur. O diretor deu início à reunião agradecendo a participação de todos e iniciou a apresentação da primeira pauta. Ele esclareceu que a conversa sobre o professor visitante começou no início da gestão, no ano passado, como uma forma de contribuir na execução das atividades pois temos professores em regime reduzido de 20 horas e de 30 horas, o que acaba impactando, de maneira geral, a distribuição de atividades do campus, tanto na distribuição das aulas e quanto na participação em comissões. O pedido, conforme consta no processo acima, está voltado para a área de Língua Portuguesa, pois o Pedro é professor da área e está também à frente da Direção de Ensino. Pedro complementou a fala do diretor e esclareceu que o processo está seguindo o fluxo estabelecido pela própria Progep e por isso precisa passar pela aprovação do CA. Ele explicou que como só temos um professor da área concursado (ele) e o outro é substituto, teve uma baixa de execução de projetos de pesquisa, extensão e ensino, pois esse ano não foi possível a execução de nenhum projeto língua portuguesa. Então esse professor vai contribuir assumindo algumas aulas mas ele vem dentro dessa proposta de desenvolver projetos da área. **Após os esclarecimentos a proposta foi colocada em votação e aprovada por unanimidade a contratação de professor Visitante para a área de Língua Portuguesa.** Em relação ao segundo ponto de pauta, Luciano esclareceu que tinha sido uma solicitação feita por alguns estudantes desde o retorno do calendário acadêmico pós-greve, mas a própria categoria dos estudantes não tinha chegado a um consenso sobre a mudança da data das férias. Apesar de ter trazido para apreciação nesta reunião, o estudante João Paulo pontuou que entende que é uma pauta que não é mais aplicável ao contexto pois é inviável uma mudança no calendário agora, que seria inclusive prejudicial, então não há necessidade de apreciação ou votação sobre essa possível mudança. **Todos os membros concordaram e não será feita nenhuma alteração no Calendário Acadêmico 2024.** Em seguida, foram apresentados os Calendários Acadêmicos de 2025. Por parte dos estudantes e professores não foram apresentadas sugestões de alterações. Luciana, representante dos técnicos administrativos, informou que a categoria solicitou a possibilidade de inserção do recesso administrativo de 21/07 a 25/07. O diretor informou que participou de algumas discussões no último Colégio de Dirigentes e este ponto tem sido discutido entre os diretores e a Progep, pois existem opiniões divergentes em relação a esta questão. Neste sentido, ele pediu que esta solicitação não seja votada nesta reunião para que ele possa consultar a Reitoria e trazer um respaldo jurídico sobre o assunto. Raphael pontuou a importância desta consulta e ficou acordado que a Direção Geral fará a consulta a Reitoria sobre este assunto e numa próxima reunião do CA poderá ser discutida essa possibilidade. Diante dos esclarecimentos, **o diretor colocou em votação e foram aprovados por unanimidade os Calendários Acadêmicos 2025.** Por fim, Luciano repassou dois informes importantes aos membros presentes. O primeiro foi sobre a consulta pública do PGD, que foi divulgada hoje pela Reitoria, pedindo a atenção e contribuição de todos pois possui pontos importantes que

precisam ser adequados no programa. O segundo informe foi sobre o edital de afastamento docente. O diretor informou que o edital ainda não tinha sido divulgado pois precisávamos da constituição da CPPD Local para atuar na análise do edital de afastamento. Como não houveram inscritos nas primeiras eleições, foi feita a indicação dos membros e só nesta semana saiu a Portaria (emitida pela Reitoria). Deste modo, após os recessos serão iniciados os trâmites para poder publicar o referido edital. Por fim, o diretor agradeceu a presença e parceria de todos durante este ano, ressaltando a importância de cada integrante das frentes de trabalho para o sucesso das atividades executadas no campus, desejando um excelente fim de ano a todos e um ótimo 2025. Nada mais havendo a tratar, o presidente encerrou a reunião às 16:20 e eu, Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e pelos membros presentes.

Ponte Nova, 19 de dezembro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO PAULO PIRES MANSUR BOTELHO**, Usuário Externo, em 19/12/2024, às 17:26, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Vilas Boas Espiridiao**, Presidente do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova, em 19/12/2024, às 17:27, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Raphael Marinho Siqueira**, Representante Suplente da Área de Extensão - Campus Avançado Ponte Nova, em 19/12/2024, às 17:51, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Sablina Prado de Assis Silva Vargas**, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento - Campus Avançado Ponte Nova, em 19/12/2024, às 18:03, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Castro Freitas**, Representante Titular do Corpo Técnico Administrativo - Campus Avançado Ponte Nova, em 19/12/2024, às 18:25, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Felippe Moreira Faêda**, Representante Titular do Corpo Docente - Campus Avançado Ponte Nova, em 20/12/2024, às 10:17, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Pereira**, Representante Titular da Área de Ensino - Campus Avançado Ponte Nova, em 20/12/2024, às 13:28, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Karina Guimarães de Oliveira Reis**, Secretária do Conselho Acadêmico - Campus Avançado Ponte Nova, em 26/12/2024, às 15:27, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **2147653** e o código CRC **86A01C48**.