

8. RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

Após a secretaria acadêmica cadastrar um período de renovação de matrícula no SUAP (com data de início e fim), durante este período, será exibida na tela inicial do aluno um alerta para acessar o processo de renovação.

O aluno deverá clicar no link **“faça sua matrícula online”**.

The screenshot displays the SUAP interface. On the left is a dark red sidebar with a search bar and menu items: INÍCIO, DOCUMENTOS/PROCESSOS, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO, TEC. DA INFORMAÇÃO, CENTRAL DE SERVIÇOS, ATIVIDADES ESTUDANTIS, SAÚDE, COMUNICAÇÃO SOCIAL, DES. INSTITUCIONAL, and SAIR. The main area is divided into sections. The top section is titled 'FIQUE ATENTO!' and contains a yellow alert box with the text 'Até 27/07/2023 Faça sua matrícula online.' A green circle highlights this alert, and a green arrow points to it from the left. Below this is an 'AVISOS' section with a blue box containing the text: 'Há oportunidades de prática profissional (Estágio/ Aprendizagem) disponíveis para seu curso.' To the right, there is a banner for 'FAÇA SUA MATRÍCULA ONLINE' featuring a student with a laptop and the text 'Renovação de Matrícula' and 'INSTITUTO FEDERAL Minas Gerais'. Below the banner is an 'ENSINO' section showing '4 MENSAGENS Não lidas' and three buttons: 'Meus Dados', 'Agenda de Avaliações', and 'Locais e Horários de Aula'.

O aluno será direcionado para a tela de atualização de dados pessoais. Nesta tela o aluno deverá confirmar seus dados pessoais, como nome usual, endereço do currículo *lattes*, endereço residencial completo, telefones de contato, e-mail e transporte escolar utilizado. Atualizando os dados sempre que necessário. Para concluir este processo deverá clicar no botão verde “Enviar” no final da página.

Atualização de Dados Pessoais

Dados Pessoais

Nome Usual: Nome que será exibido no SUJAP

Lattes

Lattes: Endereço do currículo lattes

Endereço

CEP: Formato: "99999-999"

* Logradouro:

* Número:

Complemento:

* Bairro:

* Cidade:

Contato

Telefone Principal:

Telefone Secundário:

E-mail:

Transporte Escolar Utilizado

* Utiliza Transporte Escolar Público:

Enviar

Em seguida o aluno deverá atualizar também a sua Caracterização Social, conferindo os dados pessoais, dados educacionais, situação familiar e socioeconômica, acesso as tecnologias da informação e comunicação. Após preenchimento e/ou atualização deverá clicar no botão verde salvar.

Caracterização Social

Dados Pessoais

* Etnia/Raça/Cor: Como você se considera quanto a sua questão racial?

Você é uma pessoa com deficiência/necessidade educacional especial?

* Estado Civil:

* Quantidade de Filhos:

* Serviço de Saúde que você mais utiliza:

Dados Educacionais

* Ano de conclusão do Ensino Fundamental: Ano em que terminou o Ensino Fundamental.

Ano de conclusão do Ensino Médio: Ano em que terminou o Ensino Médio, caso já o tenha terminado.

* Tipo de escola que cursou o Ensino Fundamental: Nome da escola que fez o Ensino Fundamental:

Tipo de escola que cursou o Ensino Médio: Nome da escola que fez o Ensino Médio:

Ausência Escolar:

Possui conhecimento em idiomas: Marque caso possua conhecimento em outros idiomas.

Conhecimento em Informática: Marque caso possua conhecimento em informática.

Situação Familiar e Socioeconômica

* Situação de Trabalho: Escolha uma opção
Situação em que você se encontra no mercado de trabalho.

* Meio de transporte que você utiliza/utilizará para se deslocar: Bicicleta Moto Mototaxi Automóvel Transporte coletivo Transporte cedido por prefeitura A pé Outro Transporte locado

* Contribuintes da Renda Familiar: Pai Mãe O próprio aluno Cônjuge Avô(s) Tio(a) Irmão(ã) Pais Outros Não informado

* Principal Responsável Financeiro: Pai Mãe O próprio aluno Cônjuge Avô(s) Tio(a) Irmão(ã) Pais Outros Não informado

* Situação de Trabalho do Principal Responsável Financeiro:

* Nível de Escolaridade do Principal Responsável Financeiro: Escolha uma opção

* Nível de escolaridade do pai: Escolha uma opção

* Nível de escolaridade da mãe: Escolha uma opção

* Renda Bruta Familiar R\$: 0,00
Formato: "9.999,99"

* Companhia domiciliar: País Parente(s) ou amigo(s) Não informado Cônjuge Sozinho(a) Outros Pai Mãe

* Número de pessoas no domicílio:
Número de pessoas que moram na sua residência (incluindo você).

* Tipo de Imóvel: Escolha uma opção

* Tipo de Área Residencial: Escolha uma opção
Tipo da área residencial em que o imóvel que você reside se localiza.

Informe os programas do governo federal dos quais você ou algum membro de sua família seja beneficiário. Bolsa família

Acesso às Tecnologias da Informação e Comunicação

* Frequência de Acesso à Internet: Escolha uma opção

Local de Acesso à Internet:

* Quantidade de Computadores Desktop que possui:

* Quantidade de Notebooks que possui:

* Quantidade de Notebooks que possui:

* Quantidade de Smartphones que possui:

Salvar

Na próxima tela, o aluno será direcionado para a escolha das disciplinas.

Início > Matrícula Online (1ª Chamada)

Matrícula Online (1ª Chamada)

▼ Informações Gerais

Período de Matrícula	15/07/2022 a 20/01/2023	Próximo Ano/Período	2022/1
Aluno		Período de Referência	7º
Situação no Curso	Matriculado	Situação no Período	Em Aberto
Matriz	55 - Matriz S-2019.1 BIBADMI	Turma Anterior	-

▼ Disciplinas Obrigatórias

i Descubra o motivo pelo qual suas disciplinas obrigatórias pendentes não estarem disponíveis.

▼ 2º Período | BiSuFEA.105 - Fundamentos de Economia - Graduação [50.00 h/60.00 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input type="radio"/>	20221.2.BIBADMI.1D	Bacharelado em Administração	Diurno (Integral)	2N4 / 6N1	-		56	5	0

▼ 2º Período | BiSuNCO.100 - Metodologia Científica - Graduação [33.00 h/39.00 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input type="radio"/>	20221.2.BIBADMI.1D	Bacharelado em Administração	Diurno (Integral)	2N12	-		56	5	0

▼ 2º Período | BiSuHSF.104 - Sociologia - Graduação [33.00 h/39.00 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input type="radio"/>	20221.2.BIBADMI.1D	Bacharelado em Administração	Diurno (Integral)	8N12	-		56	5	0

▼ 5º Período | BiSuHSF.101 - Filosofia - Graduação [33.00 h/39.00 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input type="radio"/>	20221.5.BIBENGP.1N	Bacharelado em Engenharia de Produção	Noturno	2N34	-		36	5	8

As disciplinas pendentes que o aluno esteja apto para se matricular, assim como as disciplinas equivalentes, aparecerão em tela, com descrição da turma, curso, turno, horário, local, professor, matriz, nº de vagas previstas e nº de pedidos já solicitados.

Para selecionar uma disciplina, marque o *checkbox* (círculo) em frente a essa disciplina.

4º Período | COBEMEC.019 - Cálculo numérico - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input checked="" type="checkbox"/>	N4COBEMEC1	Bacharelado em Engenharia Mecânica	Noturno	2N45 / 3N23	-	(1690421)	78	40	1

Para desmarcar uma disciplina selecionada, clique em cima da palavra desmarcar.

4º Período | COBEMEC.019 - Cálculo numérico - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input type="checkbox"/>	N4COBEMEC1	Bacharelado em Engenharia Mecânica	Noturno	2N45 / 3N23	-	(1690421)	78	40	1

O aluno deverá selecionar as disciplinas em conformidade com os regulamentos de ensino e com o Horário de Aulas disponibilizado pelo seu *campus*. Ao terminar a escolha das disciplinas, clique em salvar, no final da tela.

3º Período | COGFISI.015 - Estatística e probabilidade - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas]

Desmarcar	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input checked="" type="checkbox"/>	N3COGFISI1	Licenciatura em Física	Noturno	4N23 / 6N23	-	Carlito Arlindo dos Santos Balbino (1334981)	86	40	0

Salvar

As prioridades de matrícula estão definidas nos regulamentos de ensino e a Secretaria realizará o processo de matrícula por prioridade conforme esses critérios, e efetivará as matrículas conforme as vagas ofertadas. A depender da modalidade/nível de ensino, o aluno terá posteriormente a etapa de ajuste de matrícula que é a possibilidade dada ao discente de retificar a sugestão de matrícula, incluindo outros componentes curriculares, se houver vagas e compatibilidade de horários.

Estando tudo correto, será exibida a mensagem "**Pedidos de matrícula salvos com sucesso**", na parte superior da tela, podendo o aluno acompanhar o status do pedido clicando em "**acompanhar o status do seu pedido**".

Pedidos de matrícula salvos com sucesso.

Início > Matrícula Online (1ª Chamada)

Matrícula Online (1ª Chamada)

[Imprimir Comprovante](#)

Existe um pedido de renovação de matrícula salvo. Clique aqui para [acompanhar o status do seu pedido](#).

Caso deseje alterar seu pedido, faça sua nova escolha e clique no botão "Salvar" no final da página. É obrigatória a escolha de...

Caso o aluno escolha duas disciplinas com choque de horário, ao clicar em salvar, o pedido não será salvo e aparecerá uma mensagem, na parte superior da tela, informando quais disciplinas há choque de horários entre elas.

Matrícula Online (1ª Chamada)

Seu pedido não pôde ser salvo, pois há conflitos de horários entre as seguintes disciplinas:
- COBEMEC.012 - Desenho computacional - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas] Horário: 4N45 / 5N23
- COBEMEC.045 - Manutenção e confiabilidade - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas] Horário: 3N45 / 4N45
- COBEMEC.008 - Álgebra linear - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas] Horário: 3N45 / 6N23

Para prosseguir, será necessário desmarcar uma das disciplinas com choque de horários e salvar novamente.

Outras mensagens de erro aparecerão quando a disciplina possuir pré ou co requisito pendente. Para prosseguir, será necessário desmarcar as disciplinas que forem apontadas ou selecionar também a disciplina co requisito nos casos de co requisito pendente.

Matrícula Online (1ª Chamada)

A disciplina COBEMEC.019 - Cálculo numérico - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas] possui co requisito pendente [COBEMEC.010 - Programação de computadores - Graduação [60.00 h/72.00 Aulas]].

Após finalização do processo de renovação, o aluno poderá também imprimir o comprovante da renovação de matrícula. Nesse comprovante constará o quadro de horários das disciplinas solicitadas.

Até a data final definida para a renovação de matrícula e sugestão de disciplinas, é possível fazer alterações na escolha das disciplinas, contudo, é necessário aguardar o período de apuração da sugestão de disciplinas para verificar quais disciplinas conseguiu efetuar a matrícula.

Posteriormente, haverá a etapa de ajuste de matrícula, que é a possibilidade dada ao discente de retificar a sugestão de matrícula, incluindo outras disciplinas, se houver vagas e compatibilidade de horários.

IMPORTANTE: Se for trancar o período, o aluno não deverá fazer a sugestão de disciplinas. Deve apenas fazer a solicitação de trancamento através de procedimento definido pelo seu *campus*.