



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BETIM

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL
Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC

1 Aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil e dezesseis, às quinze horas, na sala vinte e
2 oito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – *Campus*
3 Betim, reuniu-se o Conselho Acadêmico, presidido por Luciana Batista de Lima, com a
4 participação dos seguintes membros: Diego Alves de Oliveira, Flávio Magno de Carvalho
5 Fonseca, Larissa de Nadai Magalhães, Mauro da Costa Fernandes, Nádia Helena Braga, Paulo
6 André de Moraes, Reginaldo Vagner Ferreira, Rogério Eustáquio de Souza e Rosânia das
7 Graças Silva Souza. Como convidados, Bruno de Souza Baptista, Cláudia Motta da Rocha
8 Naves e Welinton La Fontaine Lopes. Pauta: I - Adoção da Planilha de Atividade Docente no
9 *Campus* Betim; II - Definição da quantidade de horas para atendimento de estudantes pelos
10 docentes; III - Definição das áreas de lotação dos docentes para posterior portaria de lotação;
11 IV - Criação de uma comissão para subsidiar a definição do curso de licenciatura a ser
12 ofertado no *Campus* Betim; V - Regulamento para validação das atividades complementares
13 dos cursos de graduação. A presidente agradeceu a presença de todos. **Discussão Item I** – A
14 presidente explicou que a planilha de atividade docente visa mensurar as atividades realizadas
15 pelos professores, principalmente as realizadas fora da sala de aula, como projetos, comissões,
16 entre outros. Até o ano de dois mil e quatorze, a planilha era preenchida semestralmente. A
17 presidente explicou que a intenção ao incluir essa pauta é retomar a utilização da planilha,
18 com a verificação da pontuação de cada docente de forma semestral. Caso seja aprovada a
19 utilização, será nomeada uma comissão para criar um manual que oriente o preenchimento e
20 também a comprovação das atividades realizadas. O Diretor Welinton explicou que já existe
21 um esboço da planilha com comentários sobre a forma de preenchimento, que pode ser
22 utilizada como base para o trabalho da comissão. Além disso, a planilha estabelece uma
23 proposta de ação para o semestre seguinte, é um plano. O professor Reginaldo apontou que
24 não há acompanhamento do que foi realizado, se o que foi lançado na planilha foi executado.
25 O diretor Welinton sugeriu que a comissão que irá criar o manual possa estudar uma forma de
26 avaliar a execução das ações. O professor Diego manifestou-se favorável à utilização da
27 planilha, desde que seja possível adapta-la à realidade do *Campus* Betim, além de servir como
28 comprovação da atividade docente. A presidente Luciana explicou que a planilha é baseada
29 em uma resolução e por isso não deve ser alterada. Desse modo, é necessário buscar formas
30 de incluir as atividades realizadas pelos professores nas categorias estabelecidas. O diretor
31 Welinton acrescentou que a planilha é uma referência, e que o *campus* pode solicitar a
32 rediscussão das categorias. A presidente complementou dizendo que essa demanda já foi
33 apontada à Reitoria e que existe a previsão de discussão desse tema por um grupo de trabalho
34 no fim do ano. O professor Diego explicou que a resolução dá abertura para alterações na
35 planilha. O diretor Welinton sugeriu considerar a mesma pontuação do RSC –



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BETIM

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL
Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC

36 Reconhecimento de Saberes e Competências. O professor Reginaldo sugeriu criar uma nova
37 planilha, acrescentando as atividades não mencionadas na primeira. O diretor Welinton
38 concordou, dizendo que as pontuações das duas planilhas podem ser somadas. A presidente
39 Luciana sugeriu estabelecer uma pontuação mínima por área. O diretor Welinton concordou,
40 mas acrescentou a necessidade de respaldar o professor em situações atípicas, como períodos
41 de mudança na grade de cursos, extinção de cursos, entre outros. O Conselho decidiu encerrar
42 as discussões sobre propostas para a planilha, entendendo que esse estudo deve ser realizado
43 pela comissão que será nomeada. O professor Diego sugeriu incluir na comissão representantes
44 do corpo docente e técnico-administrativo, a fim de conhecerem a realidade dos professores.
45 O Conselho decidiu convidar todos os docentes do *Campus* Betim para participar da
46 comissão, com o limite de seis membros. Essa comissão será nomeada pela Direção-Geral.
47 **Item II** – A presidente Luciana expôs a necessidade de estabelecer carga-horária mínima a ser
48 cumprida pelos professores com atividade de atendimento ao estudante, sugerindo a criação
49 de uma comissão e encaminhamento desse estudo para análise do Conselho Acadêmico. O
50 diretor Welinton explicou que os estudantes do técnico integrado terão o sexto horário livre,
51 permitindo aos alunos ter um período livre para buscar a ajuda do professor, participar de
52 monitorias e de outros eventos. A presidente Luciana explicou que é necessário estabelecer
53 um horário fixo de atendimento, pois também há demanda de pais que desejam conversar com
54 os professores. O professor Diego concordou que o horário de atendimento é importante, pois
55 complementa e auxilia a formação dos estudantes, mas acha que o atendimento deve ser em
56 horários variados. O professor Diego também alertou para a necessidade do *campus* oferecer
57 infraestrutura adequada para esse atendimento, uma vez que muitas vezes ele acontece na sala
58 dos professores, que é um espaço coletivo. A presidente Luciana observou que há salas de
59 aulas vazias em determinados horários, e que é necessário buscar soluções para esse
60 problema. O professor Diego também enfatizou que esse atendimento deve ser reconhecido na
61 tabela de atividade docente. Para a estudante Larissa, o atendimento atual é irregular, pois é
62 difícil encontrar horários livres para buscar o professor para atendimento. O técnico Paulo
63 sugeriu que os professores que oferecem muitas disciplinas contem com mais monitores, que
64 poderiam ajudar no atendimento aos estudantes. A pedagoga Cláudia explicou que a
65 participação em atividades de monitoria será considerada para a recuperação paralela. O
66 Conselho decidiu delegar à Diretoria de Ensino a indicação dos membros da comissão que irá
67 estudar e propor regras para o atendimento a estudantes por docentes. O professor Diego
68 sugeriu que essa minuta seja apresentada aos estudantes e docentes antes do encaminhamento
69 para análise do Conselho Acadêmico. O professor Diego destacou a necessidade de levar ao
70 Conselho as demandas do *campus* e também o desenvolvimento do Conselho no papel de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BETIM

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL
Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC

71 discutir e deliberar. Ele parabenizou a presidente Luciana, explicando que não havia a prática
72 de trazer para o Conselho as demandas, as discussões que estavam sendo realizadas no
73 *campus* e destacou a importância dos membros trazerem pautas e divulgarem para a
74 comunidade que os representantes podem solicitar a inclusão de pautas para o Conselho. **Item**
75 **III** – A presidente explicou que existe a demanda por criação de áreas de lotação para os
76 docentes, principalmente nos casos de pedido de afastamento para capacitação, pois o
77 regulamento prevê que o colegiado da área deve autorizar a saída do docente. Desse modo, o
78 Conselho irá definir as áreas a serem criadas para que os docentes sejam lotados. O professor
79 Diego sugeriu criar áreas gerais, como no Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM. Após
80 votação, foram definidas as seguintes áreas: Automação Industrial e Tecnologia da
81 Informação; Ciências Biológicas; Ciências Humanas e Sociais; Física; Linguagens e Códigos;
82 Matemática e Estatística; Mecânica; e Química. **Item IV** – Sobre a criação de uma comissão
83 para definir o curso de licenciatura a ser criado pelo *Campus* Betim, a presidente explicou que
84 o oferecimento de curso de licenciatura ou de outras modalidades de cursos na área de
85 formação docente foi estabelecido na lei que criou os institutos federais. No Plano de
86 Desenvolvimento Institucional do IFMG havia a previsão do *Campus* Betim oferecer o curso
87 de Licenciatura em Matemática, devido a capacidade do corpo docente na época. Com o
88 crescimento do *campus* e ingresso de novos professores, surgiu a necessidade de rediscutir
89 esse assunto, buscando identificar qual curso seria o mais adequado. A presidente Luciana
90 indicou o professor Diego para presidir uma comissão para estudar e identificar os possíveis
91 cursos a serem oferecidos, para posterior definição pelo Conselho Acadêmico. Os demais
92 membros da comissão serão os servidores que manifestaram interesse em apoiar esse estudo:
93 Bruno Francisco Melo Pereira, Claudia Motta da Rocha Naves, Flávia de Faria Siqueira,
94 Helio Luiz Simonetti, Lucas Carvalho Soares de Aguiar Pereira, Marina Lindaura Maranhã
95 Contarine, Meiriane Cristina Faria Soares Lima, Nadia Helena Braga, Ricardo de Lima Silva,
96 Sandra Cristina de Medeiros e Walter Alves Durão Junior. O conselheiro Paulo André de
97 Moraes foi incluído na comissão a pedido do Conselho, por ser estudante de licenciatura e ter
98 realizado pesquisa sobre essa modalidade de ensino. O professor Diego explicou que a
99 comissão irá realizar uma pesquisa quantitativa e qualitativa região, buscando comparar o
100 perfil do *campus* com a demanda externa. Serão realizadas entrevistas com estudantes,
101 professores, secretários municipais de educação, entre outras ações. O professor Reginaldo
102 enfatizou que é necessário avaliar a demanda de infraestrutura do novo curso, uma vez que o
103 orçamento foi reduzido. A pedagoga Cláudia sugeriu consultar também a sociedade civil
104 organizada. O professor Flávio pediu para a comissão se atentar ao arranjo produtivo local. A
105 pedido do professor Diego, o Conselho estabeleceu que a comissão terá cinco meses para



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BETIM
GABINETE DA DIREÇÃO GERAL

Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC

106 apresentar os resultados. A comissão será nomeada pela Direção-Geral. **Item V** – Sobre o
107 “Regulamento para validação das atividades complementares dos cursos de graduação” a
108 presidente Luciana questionou o Conselho se havia necessidade de discussão ou se o
109 documento já poderia ser votado, uma vez que a minuta foi encaminhada com antecedência
110 para os conselheiros e a reunião já se prolongara além do planejado. O professor Mauro
111 sugeriu a inclusão de itens referentes a teatro, cinema, entre outros. O professor Reginaldo
112 explicou que essas atividades foram excluídas devido a dificuldade em validar a participação
113 do estudante. O professor Mauro sugeriu limitar a carga-horária e acreditar na boa-fé do
114 estudante, explicando que a escola não pode se tornar burocrática. A estudante Larissa
115 argumentou ser contra a inclusão do item, sem comprovação da participação. O professor
116 Rogério sugeriu que o documento fosse discutido por outras áreas. A professora Luciana
117 explicou que o documento foi elaborado pelo Núcleo Docente Estruturante – NDE dos cursos
118 de Engenharia Mecânica e Engenharia de Controle e Automação e foi submetido a análise dos
119 respectivos Colegiados de Curso. O regulamento foi submetido para apreciação do Conselho
120 Acadêmico por ser único para todos os cursos de graduação do *campus*. O professor
121 Reginaldo acrescentou que a minuta de regulamento foi apresentada para os estudantes, que
122 concordaram com o conteúdo. Por votação, o Conselho decidiu que as atividades de cinema e
123 teatro não serão incluídas entre os itens pontuados no Regulamento (sete votos contrários e
124 dois a favor). O Conselho aprovou o regulamento de forma unânime. Nada mais havendo a
125 tratar, a presidente finalizou a reunião às dezessete horas e quarenta e cinco minutos e eu,
126 Vivian Kelly Andaki Nunes, lavrei a presente ata que, se achada conforme, será devidamente
127 assinada.

Luciana Batista de Lima - Presidente

Diego Alves de Oliveira

Flávio Magno de Carvalho Fonseca

Larissa de Nadai Magalhães

Mauro da Costa Fernandes

Nádia Helena Braga

Paulo André de Moraes

Reginaldo Vagner Ferreira

Rogério Eustáquio de Souza

Rosânia das Graças Silva Souza